

**Федеральное государственное казенное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Университет прокуратуры Российской Федерации»**

**Дальневосточный юридический институт (филиал)**

Кафедра прокурорского надзора за исполнением федерального  
законодательства и участия прокурора в гражданском,  
административном судопроизводстве и арбитражном процессе

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
И.В. Малофеев  
15.06.2023

**Методика и тактика прокурорских проверок**

*Рабочая программа учебной дисциплины*

**Специальность 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность**

*Уровень профессионального образования  
высшее образование - специалитет*

*Специализация  
Прокурорская деятельность*

*Год начала подготовки – 2021, 2022*

*Очная форма обучения*

Владивосток, 2023

Рабочая программа учебной дисциплины «Методика и тактика прокурорских проверок» обсуждена и одобрена на совместном заседании кафедр Дальневосточного юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации от 07.06.2023, протокол № 10.

*Авторы-составители:*

**Белоусова Д.С.**, доцент кафедры прокурорского надзора за исполнением федерального законодательства и участия прокурора в гражданском, административном судопроизводстве и арбитражном процессе Университета прокуратуры Российской Федерации, кандидат юридических наук;

**Демидо Е.В.**, старший преподаватель кафедры прокурорского надзора за исполнением федерального законодательства и участия прокурора в гражданском, административном судопроизводстве и арбитражном процессе Дальневосточного юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации.

*Рецензент:*

**Смирнова О.В.**, – профессор кафедры прокурорского надзора за исполнением федерального законодательства и участия прокурора в гражданском, административном судопроизводстве и арбитражном процессе Университета прокуратуры Российской Федерации, кандидат юридических наук, доцент.

**Методика и тактика прокурорских проверок: рабочая программа учебной дисциплины.** – Владивосток: ДЮИ (ф) УП РФ, 2023. – 43 с.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.08.2020 № 1058.

**Оглавление**

1. Цели освоения учебной дисциплины.....	4
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине «Методика и тактика прокурорских проверок», соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
3. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.....	9
4. Объем и структура учебной дисциплины.....	10
5. Содержание учебной дисциплины .....	11
6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	14
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	26
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины.....	35
9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	41
10. Приложение.....	42
11. Лист согласований.....	43

## **1. Цели освоения учебной дисциплины**

Целью изучения (преподавания) дисциплины «Методика и тактика прокурорских проверок» является получение студентами знаний и отработка умений по ключевым вопросам тактического и методического обеспечения деятельности прокуратуры и проведению проверок на разных направлениях прокурорско-надзорной деятельности; формирование юридического мышления и овладение методикой самостоятельной работы юриста.

## **2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающегося следующих компетенций и их структурных элементов:

### **Профessionальные компетенции**

Тип задач профессиональной деятельности:	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции, которую формирует дисциплина	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Правоприменительный	<b>ПК-2.</b> Способен квалифицированно применять правовые нормы при осуществлении прокурорской деятельности	<b>ПК-2.1.</b> Применяет правовые нормы при осуществлении прокурорского надзора за соблюдением Конституции Российской Федерации и исполнением законов, действующих на территории Российской Федерации;	<b>Знает:</b> положения законодательства, регламентирующего организацию и осуществление прокурорского надзора за соблюдением Конституции РФ и исполнением законов, действующих на территории РФ; основные требования законодательства, регламентирующего правоотношения в различных сферах общественных отношений; нормы уголовного, гражданского и административного законодательства, устанавливающие ответственность за правонарушения в различных сферах.

		<p><b>Умеет:</b> толковать и правильно применять нормативные правовые акты, регламентирующие правоотношения в различных сферах, а также организацию и осуществление прокурорского надзора за соблюдением Конституции РФ и исполнением законов, действующих на территории РФ; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; оперировать юридическими понятиями и категориями.</p> <p><b>Владеет:</b> специальной юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами, образующими правовую основу прокурорского надзора за соблюдением Конституции РФ и исполнением законов; навыками анализа правоприменительной, правоохранительной практики и разрешения правовых проблем и коллизий, а также навыками грамотной юридической квалификации фактов, обстоятельств и нарушений, допускаемых объектами прокурорского надзора.</p> <p><b>Знает:</b> положения законодательства, регламентирующего организацию и осуществление прокурорского надзора за соблюдением прав и</p>
		<p><b>ПК-2.2.</b> Применяет правовые нормы при осуществлении прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.</p>

			<p>свобод человека и гражданина; основные требования действующего законодательства, регламентирующего правоотношения в различных сферах общественных отношений (трудовых, жилищных, семейных, в сфере защиты прав несовершеннолетних, защиты прав потребителей и др.);</p> <p><b>Умеет:</b> толковать и правильно применять нормативные правовые акты, регламентирующие правоотношения в различных сферах, а также организацию и осуществление прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина;</p> <p><b>Владеет:</b> специальной юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами, образующими правовую основу прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина; навыками анализа правоприменительной, правоохранительной практики и разрешения правовых проблем и коллизий, а также навыками грамотной юридической квалификации фактов, обстоятельств и нарушений, допускаемых объектами прокурорского надзора.</p>
--	--	--	--

Правоохранительный	<p><b>ПК-3.</b> Способен к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p>	<p><b>ПК-3.2.</b> Использует методы и средства выявления нарушений законодательства субъектами права;</p> <p><b>ПК-3.3.</b> Применяет необходимые меры прокурорского реагирования при выявлении нарушений законодательства субъектами права.</p>	<p><b>Знает:</b> основы методики прокурорских проверок, проводимых в ходе осуществления прокурорского надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина (по основным направлениям).</p> <p><b>Умеет:</b> анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы с целью выявления и квалификации правонарушений и обстоятельств, способствующих их совершению.</p> <p><b>Владеет:</b> навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.</p> <p><b>Знает:</b> правовые акты, регламентирующие полномочия прокурора и организацию прокурорского надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина (по основным направлениям); основные положения отраслевых юридических и специальных наук (гражданского права, гражданского процесса, административного</p>
--------------------	---	--	--

		<p>права, арбитражного процесса, земельного права, трудового, семейного и др.);</p> <p><b>Умеет:</b> анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; правильно применять правовые нормы при квалификации выявленных правонарушений;</p> <p><b>Владеет:</b> навыками анализа правоприменительной практики; реализации норм материального и процессуального права – составления проектов актов прокурорского реагирования на допущенные нарушения законов в различных сферах.</p>
	<p><b>ПК-4.</b> Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и служебной документации</p>	<p><b>ПК-4.2.</b> Составляет процессуальные и другие служебные (деловые) документы, акты прокурорского реагирования;</p> <p><b>Знает:</b> правила составления и оформления организационно-распорядительных документов (ОРД); систему и типовую технологию документационного обеспечения управления (ДОУ); особенности делопроизводства по обращениям граждан и конфиденциального делопроизводства; важнейшие правила оформления деловых документов в органах прокуратуры;</p> <p><b>Умеет:</b> правильно составлять и оформлять юридические документы – акты прокурорского реагирования на допущенные нарушения законов в различных сферах; грамотно и</p>

			<p>безошибочно формулировать юридические тезисы.</p> <p><b>Владеет:</b> навыками применения теоретических знаний в процессе осуществления правоприменительной профессиональной деятельности; оформления деловых документов.</p>
--	--	--	---

### **3. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Методика и тактика прокурорских проверок» относится к дисциплинам части основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Для освоения учебной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин:

1. Философия;
2. Логика;
3. Теория государства и права;
4. Конституционное право;
5. Гражданское право;
6. Гражданский процесс;
7. Административное право;
8. Арбитражный процесс;
9. Семейное право;
10. Жилищное право;
11. Трудовое право;
12. Муниципальное право;
13. Уголовное право;
14. Уголовный процесс;
15. Прокурорский надзор
16. Педагогика и психология в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и навыки, необходимые прохождения преддипломной практики.

#### 4. Объем и структура учебной дисциплины

<b>Общая трудоемкость дисциплины в ЗЕТ (час.)</b>	
<b>1 ЗЕТ, 36 час.</b>	
<b>Виды учебной работы</b>	<b>Очная форма обучения</b>
	Семестр (семестры) изучения
	9
Часы	
<b>Контактная работа</b>	<b>30</b>
в том числе:	
лекции	10
практические занятия	20
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>6</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>зачет</b>

#### Тематический план

	Всего часов	Контактная работа	Виды учебной деятельности студента (в часах)			Самостоятельная работа	Зачет
			в том числе:	Лекции	Практические занятия		
Раздел, тема учебной дисциплины, формы контроля	Всего часов	Контактная работа	в том числе:	Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Зачет
<i>1</i>	2	3	4	5	6	7	
<b>Тема № 1.</b> Место и роль проверки в системе правовых средств, применяемых прокурором.	2	1*	1*	-	1		
<b>Тема № 2.</b> Понятие и виды прокурорских проверок исполнения законов.	4	3*	1*	2*	1		
<b>Тема № 3.</b> Предмет, объекты и пределы прокурорской проверки. Понятие методики и тактики проверки.	5	4*	2*	2*	1		
<b>Тема № 4.</b> Методика и тактика проведения прокурором проверки исполнения законов, соблюдения прав и свобод человека и гражданина.	9	8*	2*	6*	1		
<b>Тема № 5.</b> Методика и тактика прокурорской проверки исполнения законов при производстве по делам об административных правонарушениях.	7	6*	2*	4*	1		
<b>Тема № 6.</b> Методика и тактика проведения прокурором проверки	9	8*	2*	6*	1		

исполнения законов о несовершеннолетних и молодежи.						
<b>Зачет</b>						—
<b>Итого часов</b>	<b>36</b>	<b>30</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>6</b>	<b>-</b>
* В том числе часов на занятия в активных, интерактивных формах	30	30	10	20		

**П р и м е ч а н и е.** Все лекционные и практические занятия проводятся в активных, интерактивных формах: проблемная лекция, практические занятия в форме решения задач с подготовкой проектов актов прокурорского реагирования, анализ результатов выполнения письменной практической работы.

## **5. Содержание учебной дисциплины (программа курса)**

### **Тема 1. Место и роль проверки в системе правовых средств, применяемых прокурором**

Проверочная деятельность прокурора как средство реализации задач, стоящих перед органами прокуратуры и ее особенности в современных условиях. Прокурорская проверка как основное средство выявления нарушений и комплексное полномочие прокурора. Исторические аспекты формирования полномочий прокурора по проведению проверки. Правовые основы применения прокурором полномочий в рамках реализации основных функций прокуратуры.

### **Тема 2. Понятие и виды прокурорских проверок**

Понятие прокурорской проверки как средства выявления нарушений законов в деятельности объектов прокурорского надзора. Основные признаки прокурорской проверки.

Цели и основные задачи прокурорской проверки исполнения законов. Виды прокурорских проверок в зависимости от оснований проведения, состава участников проверки, а также круга вопросов, подлежащих выяснению.

Основания проведения прокурором проверки исполнения законов, соблюдения прав и свобод человека и гражданина. Анализ состояния законности как источник данных о нарушениях законов. Материалы уголовных, гражданских, арбитражных, административных дел, производств по делам об административных правонарушениях как источник данных о нарушениях законов и основание проведения прокурором проверки исполнения законов, соблюдения прав и свобод человека и гражданина. Обращения граждан, общественных организаций, иных объединений граждан как основание проведения прокурорской проверки. Материалы, поступившие из органов государственной и муниципальной власти, правоохранительных органов как основание проведения прокурорской проверки.

Порядок вынесения решений о проведении, приостановлении и возобновлении прокурорской проверки. Основания и порядок принятия

решения о расширении предмета прокурорской проверки. Сроки проведения прокурорской проверки. Оформление результатов прокурорской проверки.

### **Тема 3. Предмет, объекты и пределы прокурорской проверки. Понятие методики и тактики проверки**

Понятие предмета прокурорской проверки. Дифференциация предмета прокурорских проверок в зависимости от отрасли прокурорского надзора. Предмет прокурорской проверки исполнения законов, соблюдения прав и свобод человека и гражданина. Объекты и пределы прокурорских проверок.

Стадии прокурорской проверки. Планирование проверки. Содержание основных полномочий прокурора, реализуемых в ходе проведения проверки. Реализация прокурором результатов проверки.

Обеспечение прокурором принципа недопустимости подмены контролирующих органов при планировании и проведении прокурорских проверок.

Понятие методики и тактики прокурорской проверки. Структура методики прокурорской проверки.

### **Тема 4. Методика и тактика проведения прокурором проверки исполнения законов, соблюдения прав и свобод человека и гражданина**

Предмет, пределы и объекты проверки исполнения законов, соблюдения прав и свобод человека и гражданина. Основные требования к организации и осуществлению проверок исполнения законов, соблюдения прав и свобод человека и гражданина. Круг вопросов, подлежащих выяснению в ходе проверки. Типичные нарушения законов, выявляемые прокурором. Приоритетные направления прокурорского надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина.

Фиксирование результатов проверки. Акты прокурорского реагирования на выявленные нарушения закона. Контроль исполнения требований прокурора, содержащихся в актах прокурорского реагирования. Ответственность за невыполнение законных требований прокурора. Вынесение прокурором постановления о возбуждении дела об административном правонарушении, предусмотренном ст. 17.7 КоАП РФ.

Тактические приемы и особенности проверки исполнения законов в сфере экономики. Тактические приемы и особенности проведения проверки соблюдения социальных прав человека и гражданина. Особенности методики проверки соблюдения трудовых прав граждан. Тактические приемы и особенности проведения проверки соблюдения жилищных прав граждан. Тактические приемы и особенности проведения прокурором проверки соблюдения прав потребителей.

## **Тема 5. Методика и тактика прокурорской проверки исполнения законов при производстве по делам об административных правонарушениях**

Правовые и организационные основы участия прокуроров в производстве по делам об административных правонарушениях. Прокурорский надзор за исполнением законов при производстве по делам об административных правонарушениях: предмет, пределы, объекты, цели и задачи.

Круг вопросов, подлежащих выяснению в ходе проверки исполнения законов при производстве по делам об административных правонарушениях. Типичные нарушения, допускаемые поднадзорными объектами в рамках производства по делам об административных правонарушениях. Акты прокурорского реагирования на выявленные нарушения. Содержание постановления прокурора о возбуждении производства об административном правонарушении.

Требования, предъявляемые к протесту прокурора на постановления (решения) по делам об административных правонарушениях.

## **Тема 6. Методика и тактика проведения прокурором проверки исполнения законов о несовершеннолетних и молодежи**

Правовая основа прокурорского надзора за исполнением законов о несовершеннолетних и молодежи. Предмет и объекты проверки исполнения законов о несовершеннолетних и молодежи.

Основные требования к организации надзора за исполнением законов о несовершеннолетних и молодежи, приоритетные направления надзорной деятельности. Типичные нарушения законодательства, выявляемые прокурором.

Тактические приемы проведения проверки исполнения законов об образовании. Тактические приемы проведения проверки исполнения законов об охране жизни и здоровья несовершеннолетних и молодежи.

Тактические приемы проведения проверки исполнения законов, направленных на защиту детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию. Тактические приемы проведения проверки исполнения законов о труде и занятости несовершеннолетних и молодежи.

Тактические приемы проведения проверки исполнения законодательства об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Тактические приемы проведения проверки исполнения законов, направленных на противодействие экстремизму несовершеннолетних и молодежи.

Акты прокурорского реагирования на выявленные нарушения законов о несовершеннолетних и молодежи.

## **6. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Важным видом работы при изучении учебной дисциплины «Методика и тактика прокурорских проверок» является самостоятельная (внеаудиторная) работа обучающегося, которая осуществляется в следующих формах: репродуктивная самостоятельная работа (подготовка к практическим занятиям); познавательно-поисковая самостоятельная работа (подготовка презентаций, формирование глоссария по дисциплине, составление схем, таблиц и пр.); письменная творческая самостоятельная работа (подготовка докладов, эссе, рефератов).

### ***Методические рекомендации по осуществлению репродуктивной самостоятельной работы***

Изучение наиболее важных тем или разделов учебной дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль преподавателем подготовленности студента; закрепление изученного материала; развитие умений и навыков подготовки докладов, сообщений по изучаемой проблематике; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

*Практическому занятию* предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках, учебных пособиях и литературе, рекомендованной преподавателем, а также анализом законодательства и материалов судебной практики по рассматриваемым вопросам.

Самостоятельную работу целесообразно начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам студентов, формируемым в ходе изучения учебной дисциплины. Получив представление об основном содержании раздела и темы, необходимо изучить материал по учебнику, придерживаясь рекомендаций преподавателя, данных в ходе установочных занятий.

При подготовке к практическим занятиям следует внимательно изучить план практического занятия, список рекомендованных источников и литературы, методических рекомендаций преподавателя. Затем полезно ознакомиться работами ученых-правоведов по рассматриваемой тематике; при желании или по рекомендации преподавателя можно составить их краткий конспект.

Студент должен знать не только материал учебника, но и монографическую, методическую литературу, а также статьи в юридической, периодической печати.

В ходе осуществления самостоятельной работы по подготовке к практическому занятию студенту следует, прежде всего, руководствоваться планами практических занятий по курсу «Методика и тактика проведения

прокурорских проверок». В планах практических занятий по каждой теме содержится перечень основных вопросов, выносимых на обсуждение.

Основным условием усвоения знаний по данному курсу является систематическая и целенаправленная самостоятельная работа с рекомендованной литературой. Важнейшим условием успешного изучения курса является овладение его основными нормативными правовыми актами и монографическими научными изданиями.

От студента не требуется изучения всей рекомендованной литературы. Количество и объем изучаемых работ зависит от характера конкретной задачи.

### ***Методические рекомендации по осуществлению познавательно-поисковой самостоятельной работы***

**Подготовка презентаций.** Презентация – официальное представление аудитории выбранной темы. Презентация является дополнением к докладу на практическом занятии (конференции), но не заменяет его. Речь и слайды не должны совпадать, тогда презентация станет «объемной». Информация докладчика должна быть развернутой и образной. Слайды могут содержать больше «технических» подробностей: формулы, схемы, таблицы, графики.

Создание презентационного материала дает возможность получить навыки и умения самостоятельного обобщения материала, выделения главного.

Подготовку презентационного материала следует начинать с изучения нормативной и учебной литературы, судебной практики, статистических данных. Презентационный материал должен быть достаточным для раскрытия выбранной темы. Подготовка презентационного материала включает в себя не только подготовку слайдов, но и отработку навыков публичного выступления и умения организовать и проводить диспут.

Не следует перегружать слайд информацией и делать много мелкого текста. Рекомендуемый размер шрифта основного текста – не менее 18pt; заголовки – не менее 24pt. Оформление всех слайдов надо проводить в едином стиле. При подготовке презентации рекомендуется в максимальной степени использовать графики, схемы, диаграммы и модели с их кратким описанием. Фотографии и рисунки делают представляющую информацию более интересной и помогают удерживать внимание аудитории, давая возможность ясно понять суть предмета.

При подготовке мультимедийного презентационного материала важно строго соблюдать заданный регламент времени. Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступления, основной части и заключения. Прежде всего, следует назвать тему своей презентации, кратко перечислить рассматриваемые вопросы, избрав для этого живую интересную форму изложения.

Большая часть слайдов должна быть посвящена раскрытию темы. Задача выступающего состоит не только в том, чтобы продемонстрировать собственные знания, навыки и умения по рассматриваемой проблематике, но

и заинтересовать слушателей, способствовать формированию у других студентов стремления познакомиться с нормативными и специальными источниками, судебной практикой по рассматриваемой проблематике.

В заключении своего выступления необходимо четко выразить выводы по заявленной теме, если возможно, сформулировать предложения по совершенствованию правового регулирования и практики прокурорского надзора.

*Формирование глоссария по дисциплине.* Глоссарий – это словарь определенных понятий, объединенных общей специфической тематикой.

В глоссарии включаются все ключевые термины с толкованием их смысла. Глоссарии могут содержать отдельные слова, фразы, аббревиатуры и даже целые предложения.

Слова в этом списке должны быть расположены в строго алфавитном порядке, так как глоссарий представляет собой не что иное, как словарь специализированных терминов. Статья глоссария – это определение термина. Она состоит из двух частей: точная формулировка термина в именительном падеже и содержательная часть, объемно раскрывающая смысл данного термина.

При составлении глоссария важно придерживаться следующих правил:

- стремитесь к максимальной точности и достоверности приводимой информации;
- старайтесь указывать корректные научные термины и избегать всякого рода жаргонизмов. В случае употребления такого, давайте ему краткое и понятное пояснение.

В глоссарии должен быть указан источник, определяющий данное понятие: нормативный правовой акт или научная литература.

*Составление схем, таблиц и др.*

Таблица (от лат. *tabula* «доска») – способ передачи содержания, заключающийся в организации структуры данных, в которой отдельные элементы помещены в ячейки, каждой из которых сопоставлена пара значений - номер строки и номер колонки. Таким образом, устанавливается смысловая связь между элементами, принадлежащими одному столбцу или одной строке.

Таблицы являются удобной формой для отображения информации. Но таблицы выполняют свою цель лишь тогда, когда между строчками и столбцами имеется смысловая связь, то есть информацию в них можно рассортировать неким образом, например, по дате или алфавиту.

Алгоритм заполнения таблицы:

1. Прочтите названия оглавлений таблицы.
2. Прочтите текст учебника (иного источника) и с помощью карандаша укажите в нем материалы к каждой графе.
3. Запишите в соответствующие графы таблицы указанные материалы из текста в сокращенном виде.

В таблице включаются наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы). В текст таблицы включаются не только основные

положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

Схемы как графические документы (графическая модель системы), на которых в виде условных обозначений или изображений показаны составные части некоторой системы и связи между ними.

Алгоритм составления схем:

1. Прочтите предложенный текст и запишите его название.
2. Укажите карандашом в книге (ином источнике) основные разделы, из которых состоит текст, и дайте им названия.
3. Проведите от названия текста стрелки вниз и подпишите возле каждой из них названия разделов текста.
4. Дополните схему примерами.

### ***Методические рекомендации по осуществлению творческой самостоятельной работы***

Виды творческой работы относятся к индивидуальным заданиям, которые рассматриваются как самостоятельный вид письменной работы.

Индивидуальные задания выполняются студентами самостоятельно под руководством преподавателя и содержат разное количество страниц машинописного текста. Тематика индивидуальных заданий должна отвечать задачам учебной дисциплины.

Индивидуальные задания выполняются с целью закрепления и углубления полученных студентами знаний.

В письменной работе, независимо от характера, структура реферата (доклада) традиционно включает следующие части:

1. Титульный лист;
2. Текст, в котором выделяют:
  - введение (вступление), в котором формулируется тема, актуальность и цель работы;
  - основную часть, в которой излагается основной материал в форме связного, последовательного, доказательного повествования, лишённого ненужных отступлений и повторений;
  - заключение, в котором подводятся итоги, формулируются выводы, подчёркивается значение рассмотренной проблемы.

Титульный лист оформляется по единой форме (см. Приложение №1).

Требования к оформлению работы: формат листов А4. Шрифт TimesNewRoman, размер 14, межстрочный интервал – полуторный, абзацный отступ 1,25 см, поля 30 мм (слева), 20 мм (сверху), 20 мм (справа), 20 мм (снизу). Страницы нумеруются сверху по центру. Титульный лист считается, но не нумеруется.

Чтобы эффективно справиться с письменной работой, необходимо четко определить последовательность ее выполнения. Предлагаются следующие этапы работы:

*1. Выбор темы.*

Тема определяется на основе личной заинтересованности и общественной значимости, а также наличия в распоряжении студента литературных источников по выбранной им проблеме. Если интересующая тема отсутствует в рекомендательном списке, то студент может самостоятельно предложить тему реферата и согласовать её с преподавателем.

*2. Поиск необходимых источников и литературы по выбранной теме.*

Следует сразу же составлять библиографические выходные данные (автор, название, место и год издания, издательство, страницы) используемых источников. Названия работ иностранных авторов приводятся только на языке оригинала.

*3. Изучение выбранных источников.*

Изучение выбранной проблематики рекомендовано начинать с ознакомления с учебной литературой, а затем перейти к знакомству с первоисточниками, монографиями, статьями в сборниках и научных журналах, газетах и т. д.

*4. Подбор, анализ, синтез, оценка фактов, процессов, теоретического и статистического материала по теме работы.*

*5. Составление подробного плана работы.*

*6. Обработка и систематизация собранного материала по разделам и подразделам реферата.*

*7. Написание чернового текста.*

*8. Редактирование, оформление работы в соответствии с требованиями и печать текста.*

Оценка письменной работы зависит от полноты и правильности освещения вопросов темы, степени использования литературы и нормативных источников, соблюдения требований к её оформлению.

Студент при защите письменной работы (реферата) должен быть готов: к краткому изложению основного содержания работы, к беседованию по теме работы, а также к ответам на дополнительные и уточняющие содержание работы вопросы.

Студент, не сдавший работу в установленный срок, к зачету не допускается.

Доклад – это первый этап в организации учебно-исследовательской работы студентов, который осуществляется через публичное сообщение на определенную тему. Доклад, как вид самостоятельной работы, используется на учебных и внеаудиторных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. Доклады могут быть устными или письменными. Обычно доклад студенту задается в ходе текущей учебной деятельности, чтобы он выступил с ним устно на одном из практических занятий. В каждом случае подготовка содержания доклада имеет свои особенности. Вместе с тем общие требования к подготовке текста доклада и выступления являются одинаковыми.

Общий объем доклада должен составлять не более 5 страниц печатного текста.

*Реферат* – краткое изложение содержания источников информации (документов) или их частей, включающее основные фактические сведения и выводы.

Реферат имеет информационное назначение. Сущность его заключается в кратком изложении основного содержания источника или нескольких источников. Реферат дает ответ на вопрос что нового, существенного содержится в первичном документе (монографии, статье, книге и т.д.), излагает основное содержание документа и предлагает новую проблемную информацию, содержащуюся в нем. Составление рефератов представляет собой процесс аналитико-синтетической переработки первичных документов с целью их анализа и извлечения необходимых сведений.

Основная цель учебного реферата – формирование навыков грамотно и эффективно работать с информацией. Реферат – это вид самостоятельной учебно-исследовательской работы, в которой студент приводит (исследует) различные точки зрения на какую-либо проблему и включает в содержание собственное мнение по исследуемой теме.

По усмотрению преподавателя рефераты могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам.

Общий объем реферата – 10-15 страниц печатного текста формата А4, из которых на введение отводится обычно не более 1 страницы, на основную часть – 5-10 страниц, на заключение – не более 1 страницы.

### *Критерии оценки рефератов*

1. *Актуальность темы исследования.* Тема реферата должна быть актуальной. Актуальность темы реферата обосновывается во введении. Обоснование должно быть логичным и объективным.

2. *Соответствие содержания теме.* План реферата соответствует теме, содержание параграфов в полной мере раскрывает тему исследования. Помимо актуального характера содержания реферата и соответствия теме в данном критерии оценки учитывается также наличие творческого подхода к раскрытию темы.

3. *Глубина проработки материала* Оценка уровня проведенного исследования по критерию глубины, обстоятельности и характеру изложения материала. В рамках данного критерия оценки определяется был ли в реферате проведен обстоятельный анализ теоретического исследования по теме исследования, проблематика должна быть раскрыта глубоко и всесторонне, а материал изложен логично.

4. *Правильность и полнота разработки поставленных задач.* Соответствие поставленных в реферате задач теме исследования и уровень их решения. Каждая поставленная задача должна соответствовать теме

реферата, поэтому данный критерий оценки подразумевает определение их сопряженности. Все поставленные задачи должны быть решены.

*5. Значимость выводов для дальнейшей практической деятельности.* Наличие и содержание сделанных в реферате выводов. Прикладное значение полученных выводов и результатов. Выводы представляют интерес, логично следуют из изложенного в реферате материала, что в рамках данного критерия оценки позволяет судить о формализации результатов исследования.

*6. Правильность и полнота использования литературы.* Оценка списка литературы, представленных в нем источников. В списке литературы должна быть в полном объеме представлена библиография по теме реферата. На источники в списке литературы должны быть даны корректные ссылки в тексте реферата. В рамках данного критерия проводится и оценка количества источников, для реферата достаточно 5-10 или более, если реферат объемный

*7. Соответствие оформления реферата методическим требованиям.* Реферат должен соответствовать предъявляемым к такому типу работ требованиям. Оформление реферата должно соответствовать всем требованиям, которые указаны в методических рекомендациях: шрифт, поля, отступы, оформление таблично-графического материала и список литературы.

*8. Качество сообщения и ответов на вопросы при защите реферата.* Оценка реферата по данному критерию производится в случае, если предполагается защита реферата перед аудиторией и преподавателем. Ответы на вопросы должны быть корректными, точными, последовательными.

*9. Критерии оценки реферата, дополнительно учитываемые при проверке:* в реферате отсутствуют признаки специальных действий студента, связанных с искусственным повышением уровня уникальности. Материал в реферате должен быть изложен системно; логичное изложение информации и изъяснения мысли должны быть объективными. Рефераты пишутся стандартным, клишированным языком с использованием типовых речевых оборотов, например, «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п. Использование обобщающих оборотов, подтверждающих реферирование. В реферате применяются неопределенno-личные предложения, отвлеченные существительные, специфические и научные термины, свойственные исследуемой проблеме, слова-профессионализмы, деепричастные и причастные обороты. Не допускаются художественные, просторечные, разговорные обороты.

### ***Критерии выставления оценки за письменную работу (реферат, доклад)***

1. Оценка «отлично»: цель написания письменной достигнута, задачи решены. Актуальность темы исследования корректно и полно обоснована; письменная работа выполнена согласно требованиям.

2. Оценка «хорошо»: цель и задачи выполнения письменной работы достигнуты; актуальность темы подтверждена; письменная работа выполнена с незначительными отклонениями от требований методических указаний.

3. Оценка «удовлетворительно»: цель и задачи письменной работы достигнуты частично; актуальность темы определена неубедительно; в тексте работы допущены значительные отклонения от требований методических указаний.

4. Оценка «неудовлетворительно»: цель и задачи исследования в работе не достигнуты; актуальность темы письменной работы не указана; она выполнена со значительными отклонениями от установленных требований.

***Примерный перечень вопросов для самостоятельной подготовки к практическим занятиям, структурированный по темам***

**Тема 1. Место и роль проверки в системе правовых средств, применяемых прокурором**

1. Задачи, стоящие перед органами прокуратуры на современном этапе.
2. Проверочная деятельность прокурора как средство реализации основных функций прокуратуры.
3. Место прокурорской проверки в системе правовых средств, применяемых прокурором.
4. Правовое регулирование организации и проведения прокурорской проверки.
5. Цели и основные задачи прокурорской проверки.

**Тема 2. Понятие и виды прокурорских проверок**

1. Понятие прокурорской проверки как основного средства выявления нарушений законов.
2. Основания проведения прокурором проверки исполнения законов, соблюдения прав и свобод человека и гражданина.
3. Основные требования законодательства к организации и проведению проверки исполнения законов.
4. Исполнение требований прокурора о предоставлении статистической и иной информации, необходимой при осуществлении возложенных на органы прокуратуры функций.
5. Виды прокурорских проверок.
6. Порядок вынесения решений о проведении, приостановлении и возобновлении прокурорской проверки.
7. Основания и порядок принятия решения о расширении предмета прокурорской проверки.
8. Сроки проведения прокурорской проверки. Оформление результатов прокурорской проверки.

### **Тема 3. Предмет, объекты и пределы прокурорской проверки. Понятие методики и тактики проверки.**

1. Понятие предмета прокурорской проверки. Дифференциация предмета прокурорских проверок в зависимости от отрасли прокурорского надзора.
2. Предмет прокурорской проверки исполнения законов, соблюдения прав и свобод человека и гражданина. Объекты и пределы прокурорских проверок.
3. Стадии прокурорской проверки.
4. Содержание основных полномочий прокурора, реализуемых в ходе проведения проверки.
5. Реализация прокурором результатов проверки.
6. Обеспечение прокурором принципа недопустимости подмены контролирующих органов при планировании и проведении прокурорских проверок.
7. Понятие методики и тактики прокурорской проверки. Структура методики прокурорской проверки.

### **Тема 4. Методика и тактика проведения прокурором проверки исполнения законов, соблюдения прав и свобод человека и гражданина**

1. Предмет, пределы и объекты проверки исполнения законов, соблюдения прав и свобод человека и гражданина.
2. Основные требования к организации и осуществлению проверок исполнения законов, соблюдения прав и свобод человека и гражданина.
3. Круг вопросов, подлежащих выяснению в ходе проверки исполнения законов, соблюдения прав и свобод человека и гражданина.
4. Приоритетные направления прокурорского надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
5. Акты прокурорского реагирования на выявленные нарушения закона, прав и свобод человека и гражданина. Практика их применения.
6. Контроль исполнения требований прокурора, содержащихся в актах прокурорского реагирования. Ответственность за невыполнение законных требований прокурора. Вынесение прокурором постановления о возбуждении дела об административном правонарушении, предусмотренном ст. 17.7 КоАП РФ.
7. Тактические приемы и особенности проверки исполнения законов в сфере экономики.
8. Тактические приемы и особенности проведения проверки исполнения бюджетного законодательства.
9. Тактические приемы и особенности проведения проверки исполнения законов в сфере жилищно-коммунального хозяйства.
10. Тактические приемы и особенности проведения проверки соблюдения социальных прав человека и гражданина.

11. Особенности методики проверки соблюдения трудовых прав граждан.

12. Тактические приемы и особенности проведения проверки соблюдения жилищных прав граждан.

13. Тактические приемы и особенности проверки исполнения миграционного законодательства.

14. Тактические приемы и особенности проведения прокурором проверки исполнения законов при издании органами государственной власти и органами местного самоуправления нормативных правовых актов.

15. Тактические приемы и особенности проведения проверки исполнения законов об охране природы.

16. Тактические приемы и особенности проведения проверки в сфере использования и охраны земель.

### **Тема 5. Методика и тактика прокурорской проверки исполнения законов при производстве по делам об административных правонарушениях**

1. Правовые основы участия прокуроров в производстве по делам об административных правонарушениях.

2. Основные нормативные требования к организации прокурорского надзора за исполнением законов при производстве по делам об административных правонарушениях.

3. Предмет и пределы прокурорских проверок исполнения законов при производстве по делам об административных правонарушениях.

4. Объекты прокурорских проверок исполнения законов при производстве по делам об административных правонарушениях.

5. Методика проведения прокурором проверки исполнения законов при производстве по делам об административных правонарушениях.

6. Круг вопросов, подлежащих выяснению в ходе прокурорских проверок исполнения законов при производстве по делам об административных правонарушениях.

7. Типичные нарушения, допускаемые при вынесении постановлений (определений) по делам об административных правонарушениях.

8. Акты прокурорского реагирования на выявленные нарушения законов при производстве по делам об административных правонарушениях.

9. Требования, предъявляемые к протесту прокурора на постановление (решение) по делу об административном правонарушении.

10. Порядок принесения прокурором протестов на вступившие и не вступившие в законную силу постановления (решения) по делам об административных правонарушениях.

### **Тема 6. Методика и тактика проведения прокурором проверки исполнения законов о несовершеннолетних и молодежи**

1. Правовая основа прокурорского надзора за исполнением законов о несовершеннолетних и молодежи.

2. Предмет и объекты проверки исполнения законов о несовершеннолетних и молодежи.

3. Основные требования к организации надзора за исполнением законов о несовершеннолетних и молодежи, приоритетные направления надзорной деятельности.

4. Тактические приемы проведения проверки исполнения законов об образовании.

5. Тактические приемы проведения проверки исполнения законов об охране жизни и здоровья несовершеннолетних и молодежи.

6. Тактические приемы проведения проверки исполнения законов, направленных на защиту детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию.

7. Тактические приемы проведения проверки исполнения законов о труде и занятости несовершеннолетних и молодежи.

8. Тактические приемы проведения проверки исполнения законодательства об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

9. Тактические приемы проведения проверки исполнения законов, направленных на противодействие экстремизму несовершеннолетних и молодежи.

10. Тактические приемы проведения проверки исполнения законов, направленных на защиту семьи, материнства и детства.

11. Основные средства реагирования на выявленные прокурором нарушения законов о несовершеннолетних и молодежи, их содержание и практика применения.

### *Примерная тематика рефератов*

1. Проверочная деятельность прокурора как средство реализации задач, стоящих перед органами прокуратуры, и ее особенности в современных условиях.

2. Правовые основы применения прокурором полномочий в рамках реализации основных функций прокуратуры.

3. Роль и место проверки в системе правовых средств, применяемых прокурором.

4. Понятие, сущность, цели и задачи проверки прокурором исполнения законов.

5. Понятие, содержание, виды и стадии прокурорской проверки.

6. Основания и порядок проведения прокурором проверки исполнения законов, соблюдения прав и свобод человека и гражданина.

7. Предмет, объекты и пределы прокурорских проверок.

8. Обеспечение прокурором принципа недопустимости подмены контролирующих органов при планировании и проведении прокурорских проверок.

9. Акты прокурорского реагирования на выявленные нарушения законов, прав и свобод человека и гражданина. Контроль исполнения требований прокурора, содержащихся в актах прокурорского реагирования.

10. Поводы, основания и практика применения административной ответственности за невыполнение законных требований прокурора.

11. Методика и тактика прокурорских проверок исполнения законов и соблюдения прав и свобод человека и гражданина.

12. Тактические приемы и особенности проведения прокурорской проверки исполнения законов в сфере экономики.

13. Тактические приемы и особенности проведения проверок соблюдения прав и свобод человека и гражданина.

14. Тактические приемы и особенности проведения проверки исполнения бюджетного законодательства.

15. Тактические приемы и особенности проведения проверки исполнения законов в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

16. Тактические приемы и особенности проведения проверки соблюдения социальных прав человека и гражданина.

17. Особенности методики проверки соблюдения трудовых прав граждан.

18. Тактические приемы и особенности проведения проверки соблюдения жилищных прав граждан.

19. Тактические приемы и особенности проверки исполнения миграционного законодательства.

20. Тактические приемы и особенности проведения прокурором проверки исполнения законов при издании органами государственной власти и органами местного самоуправления нормативных правовых актов.

21. Тактические приемы и особенности проведения проверки исполнения законов об охране природы.

22. Тактические приемы и особенности проведения проверки в сфере использования и охраны земель.

23. Предмет, пределы и объекты прокурорских проверок исполнения законов при производстве по делам об административных правонарушениях.

24. Методика проведения прокурором проверки исполнения законов при производстве по делам об административных правонарушениях.

25. Особенности применения актов прокурорского реагирования на выявленные нарушения законов при производстве по делам об административных правонарушениях.

26. Предмет, пределы и объекты проверки исполнения законов о несовершеннолетних и молодежи. Приоритетные направления прокурорского надзора за исполнением законов о несовершеннолетних и молодежи.

27. Методика проведения прокурорской проверки исполнения законов об образовании.

28. Особенности проведения прокурором проверки исполнения законов об охране жизни и здоровья несовершеннолетних и молодежи.

29. Методика проведения прокурорской проверки исполнения законов, направленных на защиту детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию.

30. Особенности организации и проведения проверки исполнения законов о труде и занятости несовершеннолетних и молодежи.

31. Методика и тактические приемы проведения прокурорской проверки исполнения законодательства об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

32. Особенности методики проведения проверки исполнения законов, направленных на противодействие экстремизму несовершеннолетних и молодежи.

33. Основные аспекты организации и осуществления прокурором проверок исполнения законов, направленных на защиту семьи, материнства и детства.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Изучение учебной дисциплины «Методика и тактика прокурорских проверок» завершается промежуточной аттестацией для студентов зачетом в письменной (решение задачи) и устной форме.

Билеты для сдачи зачета содержат теоретический вопрос и задание (задача), которое выполняется студентом в письменном виде.

Решение задач производится с использование справочных поисковых систем в компьютерном классе. Кроме собственно решения задания о выборе правового средства прокурорского реагирования студент, при наличии оснований, исходя из содержания задания, представляет преподавателю проект акта прокурорского реагирования, либо ответа на обращение и т.п.

Практические задания в билете представляют собой задачи, при решении которых студент должен продемонстрировать полученные в ходе обучения знания по организации и проведению прокурорских проверок, подготовке проектов актов прокурорского реагирования, а также приобретенные умения и навыки по применению полученных знаний.

Подготовка к зачету начинается с первого дня занятий. Следует ознакомиться с рабочей программой дисциплины и знать, какие темы выносятся на зачет.

Главное условие хорошей подготовки к зачету – это ежедневная работа в семестре. Нельзя оставлять изучение материала на конец семестра и, тем более, на дни перед зачетом.

Каждая тема должна быть освоена в течение семестра. Важно хорошо пройти текущий контроль – это этап подготовки к зачету.

Обычно преподаватель заранее даёт вопросы и задания для зачета. Следует их просмотреть и отметить те, на которые Вы ответа не знаете или не уверены в правильном ответе. Проблемные вопросы целесообразно обсудить с преподавателем в ходе консультации.

В предзачетные дни – обычно это 3-4 дня – равномерно по объёму распределите материал для повторения, пользуясь своими конспектами и учебником. Составьте краткую схему ответа на вопросы. Отложив в сторону конспекты и учебники, просмотрите вопросы и мысленно решите, знаете ли Вы на них ответ. Понимание сути вопроса, а не механическое запоминание – вот главное условие твёрдых знаний и успешной сдачи зачета.

### ***Перечень вопросов для подготовки к зачету***

1. Проверочная деятельность прокурора как средство реализации задач, стоящих перед органами прокуратуры, и ее особенности в современных условиях.
2. Понятие, сущность, цели и задачи проверки прокурором исполнения законов.
3. Предмет, объекты и пределы прокурорских проверок исполнения законов.
4. Основные признаки и виды прокурорских проверок.
5. Содержание и правовая регламентация прокурорской проверки.
6. Основания проведения прокурором проверки исполнения законов, соблюдения прав и свобод человека и гражданина.
7. Порядок вынесения прокурором решения о проведении проверки. Основания и порядок принятия решения о расширении предмета прокурорской проверки.
8. Сроки проведения прокурорской проверки, основания и порядок их продления.
9. Основания и порядок приостановления прокурорской проверки.
- 10.Понятие предмета прокурорской проверки. Объекты и пределы прокурорских проверок.
11. Содержание основных стадий прокурорской проверки.
- 12.Понятие методики и тактики прокурорской проверки. Структура методики прокурорской проверки.
- 13.Предмет, пределы и объекты проверки исполнения законов, соблюдения прав и свобод человека и гражданина.
- 14.Основные требования к организации и осуществлению проверок исполнения законов, соблюдения прав и свобод человека и гражданина. Круг вопросов, подлежащих выяснению в ходе проверки исполнения законов, соблюдения прав и свобод человека и гражданина.
- 15.Приоритетные направления прокурорского надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
16. Акты прокурорского реагирования на выявленные нарушения закона. Контроль исполнения требований прокурора, содержащихся в актах прокурорского реагирования.
17. Ответственность за невыполнение законных требований прокурора. Порядок вынесения прокурором постановления о возбуждении дела об административном правонарушении, предусмотренном ст. 17.7 КоАП РФ.

18. Типичные нарушения, выявляемые прокурором в ходе проверки исполнения законов, соблюдения прав и свобод человека и гражданина.

19. Акты прокурорского реагирования на выявленные нарушения законов, прав и свобод человека и гражданина.

20. Методика проведения прокурором проверки соблюдения трудовых прав граждан.

21. Особенности методики проведения прокурором проверки соблюдения жилищных прав граждан.

22. Методика проведения прокурором проверки соблюдения прав потребителей.

23. Тактические приемы и особенности проведения проверки исполнения законов в сфере экономики.

24. Особенности методики прокурорской проверки исполнения законов в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

25. Методика и тактика проведения прокурором проверки исполнения законов при производстве по делам об административных правонарушениях.

26. Особенности применения мер прокурорского реагирования на выявленные нарушения законов при производстве по делам об административных правонарушениях.

27. Основания и порядок принесения прокурором протестов на не вступившие и вступившие в законную силу постановления (решения) по делам об административных правонарушениях.

28. Цели, задачи, виды и объекты проверки исполнения законов о несовершеннолетних и молодежи. Типичные нарушения законодательства в указанной сфере, выявляемые прокурором.

29. Методика проведения прокурорской проверки исполнения законов об образовании.

30. Тактические приемы и особенности проведения проверки исполнения законов об охране жизни и здоровья несовершеннолетних и молодежи.

31. Методика прокурорской проверки исполнения законов, направленных на защиту детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию.

32. Методика проведения прокурором проверки исполнения законов о труде и занятости несовершеннолетних и молодежи.

33. Тактические приемы проведения проверки исполнения законодательства об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

### *Пример практической задачи.*

В Киреевскую межрайонную прокуратуру Тульской области поступило обращение пенсионерки Ивановой О.Ю. по вопросу ненадлежащего предоставления коммунальных услуг в сфере теплоснабжения.

Согласно тексту обращения температурный режим в квартире заявительницы составляет 17 градусов. При этом в комнатах квартиры наблюдается неравномерный прогрев радиаторов отопления. Обращения заявительницы по указанному вопросу в управляющую компанию ООО «Партнер», а также в орган местного самоуправления результатов не дали.

В ходе проверки установлено, что непринятие управляющей компанией ООО «Партнер» своевременных мер по выполнению ремонтно-регулировочных работ системы отопления привело к нарушению температурного режима в жилых помещениях дома № 22 по улице Л. Толстого г. Киреевска Тульской области.

Полномочия по осуществлению лицензионного контроля за деятельность юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии в муниципальных образованиях Тульской области, согласно региональному законодательству переданы органам местного самоуправления. На территории города указанными полномочиями обладает администрация городского поселения г. Киреевск.

*Какое решение должен принять прокурор в указанном случае? Какие вопросы необходимо разрешить при осуществлении проверки обращения непосредственно прокурором?*

### ***Образец решения практической задачи***

В соответствии с частью 1 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ) управление многоквартирным домом должно обеспечивать благоприятные и безопасные условия проживания граждан, надлежащее содержание общего имущества в многоквартирном доме.

Согласно части 7 статьи 20 ЖК РФ государственный жилищный надзор не осуществляется в отношении управляющих организаций, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии на ее осуществление.

Государственный лицензионный контроль в указанной сфере осуществляется в соответствии с нормами ст. 196 ЖК РФ, согласно которой должностные лица органа государственного жилищного надзора при осуществлении лицензионного контроля обязаны исполнять своевременно и в полной мере предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений лицензионных требований. В случае выявления нарушений лицензионных требований должностные лица указанного органа должны установить, что указанные нарушения допущены в результате виновных действий (бездействия) должностных лиц и (или) работников лицензиата.

В соответствии с нормами статьи 20 ЖК РФ органы государственной власти субъектов Российской Федерации вправе наделять законами субъектов Российской Федерации уполномоченные органы местного

самоуправления отдельными полномочиями по проведению проверок при осуществлении лицензионного контроля в отношении юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами на основании лицензии.

Согласно пункту 15 Приложения № 1 к Правилам предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», обеспечение нормативной температуры воздуха: в жилых помещениях не ниже +18 °C (в угловых комнатах +20 °C), в районах с температурой наиболее холодной пятидневки (обеспеченностю 0,92) -31 °C и ниже – в жилых помещениях не ниже +20 °C (в угловых комнатах +22 °C).

В соответствии с подпунктом «д» пункта 4 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами», управление многоквартирным домом обеспечивается выполнением, таких стандартов по организации оказания услуг и выполнения работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, как, осуществление контроля за оказанием услуг и выполнением работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме исполнителями этих услуг и работ, в том числе, документальное оформление приемки таких услуг и работ, а также фактов выполнения услуг и работ ненадлежащего качества.

В соответствии со статьей 193 ЖК РФ и Положением о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами лицензионными, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.10.2014 № 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами» (вместе с «Положением о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами», «Положением о ведении реестра лиц, осуществлявших функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, а также лиц, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и (или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации», «Положением об осуществлении контроля за соблюдением органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими региональный государственный жилищный надзор, требований Жилищного кодекса Российской Федерации и Федерального

закона «О лицензировании отдельных видов деятельности» к лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами») требованиями к лицензиату, устанавливаемыми в соответствии с частью 1 статьи 8 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности», являются:

- а) соблюдение требований, предусмотренных частью 2.3 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- б) исполнение обязанностей по договору управления многоквартирным домом, предусмотренных частью 2 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- в) соблюдение требований, предусмотренных частью 1 статьи 193 Жилищного кодекса Российской Федерации, в том числе, иные требования, установленные Правительством Российской Федерации.

В частности, в соответствии с п. 17 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», к работам, выполняемым в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек в многоквартирных домах, относится также постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности оборудования.

К отношениям, связанным с осуществлением лицензионного контроля, применяются положения Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и положения Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» с учетом особенности проведения внеплановой проверки, установленной частью 3 статьи 196 ЖК РФ.

Согласно статье 196 ЖК РФ должностные лица органа государственного жилищного надзора при осуществлении лицензионного контроля обязаны исполнять своевременно и в полной мере предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений лицензионных требований.

При этом в случае выявления нарушений лицензионных требований должностные лица органа государственного жилищного надзора должны установить, что указанные нарушения допущены в результате виновных действий (бездействия) должностных лиц и (или) работников лицензиата.

В соответствии с пунктом 2 статьи 21 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» проверки

исполнения законов проводятся на основании поступившей в органы прокуратуры информации о фактах нарушения законов, требующих принятия мер прокурором.

Порядок рассмотрения прокурором обращений граждан установлен приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 13.01.2013 № 45 «Об утверждении и введении в действие Инструкции о порядке рассмотрения обращений и приема граждан в органах прокуратуры Российской Федерации» (далее – Приказ).

Согласно пункту 3.1 Приказа, обращения, поступившие в органы прокуратуры Российской Федерации, подлежат обязательному рассмотрению. В соответствии с п. 3.5. обращения, подлежащие разрешению другими органами и организациями, в течение 7 дней со дня регистрации направляются по принадлежности с одновременным извещением об этом заявителей и разъяснением принятого решения.

Пункт 3.7 Приказа запрещает направление обращения на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления, организацию или должностному лицу, решение или действие (бездействие) которых обжалуется.

Обращение заявителя содержит указание на нарушения закона, допущенные управляющей организацией ООО «Партнер» и бездействие органа лицензионного контроля в выявлении нарушений лицензионных требований указанной организацией.

Таким образом, прокурор должен дать указание оперативному работнику прокуратуры организовать проверку доводов обращения. В том числе, провести проверку деятельности управляющей организации по выполнению лицензионных требований по предоставлению услуги теплоснабжения в квартире заявителя. Кроме того, проверке подлежит деятельность органа лицензионного контроля в лице соответствующего подразделения администрации муниципального образования.

В рамках проверки *управляющей организации* подлежат выяснению такие вопросы, как: наличие лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирным домом, расположенным по адресу, указанному в обращении; поступали ли в организацию обращения (обращение) заявителя по указанному вопросу; какое разрешение получили; кем в организации осуществляется контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) при осуществлении теплоснабжения жилого дома, как осуществляется документирование результатов указанной деятельности.

С привлечением специалиста – представителя территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзора) необходимо провести в жилом помещении заявителя, других жилых помещениях многоквартирного дома по указанному адресу замеры температуры для установления нарушения обеспечения нормативной температуры воздуха.

*В органе лицензионного контроля и управляющей организации*

подлежит проверке исполнение его должностными лицами требований Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» при рассмотрении обращений заявителя. Основанием для такой проверки служит норма части 4 статьи 1 указанного закона, согласно которой установленный порядок рассмотрения обращений граждан государственными органами, органами местного самоуправления и должностными лицами распространяется на правоотношения, связанные с рассмотрением обращений граждан, осуществляющими публично значимые функции государственными и муниципальными учреждениями, иными организациями и их должностными лицами.

В рамках указанной проверки проверяется законность регистрации обращения, передача его для исполнения; рассмотрение всех доводов обращения; принятие мер по результатам проверки; своевременность и полнота ответа на указанное обращение, выполнение иных требований закона при рассмотрении обращений на поднадзорных объектах.

В случае выявления нарушений действующего законодательства на указанных объектах прокурорской проверки необходимо принять следующие *решения*.

В случае нарушения лицензиатом (управляющей организацией) лицензионных требований прокурор вправе вынести постановление о возбуждении дела об административном правонарушении, предусмотренном часть 2 ст. 14.1.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ) (Осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами с нарушением лицензионных требований).

В случае выявления нарушений, как управляющей компанией, так и органом лицензионного контроля (администрацией органа местного самоуправления) требований законодательства о порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации, прокурор также вправе вынести в отношении виновных должностных лиц, а также юридического лица постановление о возбуждении дела об административном правонарушении, предусмотренном ст. 5.59 КоАП РФ (Нарушение порядка рассмотрения обращений граждан).

Возможность привлечения юридического лица к административной ответственности по указанной статье КоАП РФ вытекает из норм части 2 ст. 2.10 КоАП РФ, согласно которой в случае, если в статьях разделов I, III, IV, V КоАП РФ не указано, что установленные данными статьями нормы применяются только к физическому лицу или только к юридическому лицу, данные нормы в равной мере действуют в отношении и физического, и юридического лица, за исключением случаев, если по смыслу данные нормы относятся и могут быть применены только к физическому лицу.

Кроме того, в случае установления бездействия лицензирующего органа при поступлении обращения гражданина о фактах нарушений лицензиатом лицензионных требований, выразившегося в непринятии мер к

проведению без согласования с органами прокуратуры и без предварительного уведомления лицензиата внеплановой проверки, как это установлено ст. 196 ЖК РФ, прокурор вправе внести руководителю органа местного самоуправления представление об устранении нарушения жилищного законодательства, в котором потребовать провести служебную проверку в отношении должностных лиц, уполномоченных на осуществление лицензионного контроля, в случае выявления бездействия при осуществлении должностных обязанностей, привлечь их к дисциплинарной ответственности.

Необходимо отметить, что в ходе проверки могут быть выявлены иные нарушения действующего законодательства, для устранин которых, восстановления прав и законных интересов граждан в жилищной сфере прокурором могут быть приняты иные меры реагирования в соответствии со ст. 22, 23, 24, 25, 25.1 и 27 Закона о прокуратуре (протест на незаконный правовой акт; внесено исковое заявление в суд (арбитражный суд); объявлено предостережение о недопустимости нарушения закона; вынесено постановление о возбуждении дела об административном правонарушении).

Кроме того, в соответствии с п. 2 ст. 4 Закона о прокуратуре, прокурор вправе направить информацию в федеральный орган государственной власти (Министерство по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству), орган государственной власти субъекта Российской Федерации (Государственную жилищную инспекцию Тульской области), осуществляющие контроль за соблюдением органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, требований Жилищного кодекса Российской Федерации и Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности» к лицензированию предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами о состоянии законности в указанной сфере на территории подведомственного района.

### ***Критерии оценки:***

Оценка «зачтено» выставляется, если студент продемонстрировал овладение планируемыми общепрофессиональными и профессиональными компетенциями (ПК - 2.1, 2.2; 3.2, 3.3; 4.2), правильно ответил на теоретические вопросы, содержащиеся в билете, решил практическое задание без существенных ошибок, продемонстрировав:

**знания:** правовых актов, регламентирующих полномочия прокурора и организацию прокурорского надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина; основных положений отраслевых юридических и специальных наук (гражданского права, гражданского процесса, административного права, арбитражного процесса, земельного, трудового, семейного и др.); специфику методики прокурорских проверок, проводимых в ходе осуществления прокурорского надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина в различных сферах;

умения: давать правовую оценку правонарушениям в соответствии с действующим законодательством; правильно применять нормы действующего законодательства; грамотно готовить акты прокурорского реагирования на выявленные нарушения законов, законно обосновывая свою позицию;

навыки: анализа фактических обстоятельств совершения правонарушений в различных сферах; применения теоретических знаний и знаний норм действующего законодательства для решения конкретных задач профессиональной правоприменительной деятельности в ходе осуществления прокурорского надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина.

Оценка «не зачтено» выставляется, если студент не ответил на теоретические вопросы, содержащиеся в билете, не решил практическое задание либо допустил грубые ошибки при ответе на теоретические вопросы и при решении практического задания, показав тем самым отсутствие вышеперечисленных знаний, умений, навыков.

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины**

### ***Основная учебная литература***

1. *Прокурорский надзор: учебник для вузов/ под ред. А.Я. Сухарева.4-е изд., перераб. и доп. – М., Норма:НИЦ ИНФРА-М, 2014. ЭБС Znanium.com. Режим доступа: <http://www.znanium.com>.*

2. *Прокурорский надзор за исполнением законов. Участие прокурора в гражданском и арбитражном процессе: курс лекций. Ч.1/ [Н.Н. Карпов др.]; под общ. Ред. Н.Н. Карпова; Академия Генеральной прокуратуры Российской Федерации. – Москва: Проспект, 2018 – 184 с. – Режим доступа: <http://ebs.prospekt.org>.*

### ***Дополнительная учебная литература***

1. Настольная книга прокурора в 2 ч. Часть 1: практическое пособие /О.С. Капинус (и др.); под общей ред. О.С.Капинус. С.Г. Кехлерова. - 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 481 с. – (Профессиональная практика). – Текст: электронный // ЭБС Юрайт

2. Настольная книга прокурора в 2 ч. Часть 2: практическое пособие /О.С. Капинус (и др.); под общей ред. О.С.Капинус. С.Г. Кехлерова. - 5-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 434 с. – (Профессиональная практика). – Текст: электронный // ЭБС Юрайт

3. . Винокуров, Ю.Е. Прокурорский надзор в 2 т. Т. 1. Общая часть : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Ю. Е. Винокуров, А. Ю. Винокуров ; под общей редакцией Ю. Е. Винокурова. - 14-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 165 с. - (Бакалавр. Специалист. Магистр). - ISBN 978-5-534-06667-8. - Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/444047>.

### ***Нормативные правовые акты<sup>1</sup>***

1. *Конституция Российской Федерации* (принята всенародным голосованием 12.12.1993).

2. *Декларация прав ребенка* (принята 20.11.1959 Резолюцией 1386 (XIV) на 841-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН) // Международная защита прав и свобод человека: сб. док. М.: Юрид. лит., 1990.

3. *Конвенция ООН о правах ребенка* (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) // Международные акты о правах человека: сб. док. М., 1998.

4. *Всемирная декларация об обеспечении выживания, защиты и развития детей* (принята Всемирной встречей на высшем уровне в интересах детей, г. Нью-Йорк, 30.09.2000) // СПС «КонсультантПлюс».

5. *Декларация о социальных и правовых принципах, касающихся защиты и благополучия детей, особенно при передаче детей на воспитание и их усыновлении на национальном и международных уровнях* (принята 03.12.1986 Резолюцией 41/85 Генеральной Ассамблеи ООН) // СПС «КонсультантПлюс».

6. *Руководящие принципы Организации Объединенных Наций для предупреждения преступности среди несовершеннолетних (Эр-Риядские руководящие принципы)* (приняты 14.12.1990 Резолюцией 45/112 на 68-м пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН) // Международные правовые акты о правах человека. М., 1998.

7. *Минимальные стандартные правила ООН, касающиеся отправления правосудия в отношении несовершеннолетних (Пекинские правила)* (приняты 29.11.1985 Резолюцией 40/33 на 96-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН) // Международные правовые акты о правах человека. М., 1998.

8. *Бюджетный кодекс Российской Федерации* от 31.07.1998 №145-ФЗ // СЗ РФ 03.08.1998, № 31, ст. 3823.

9. *Гражданский кодекс Российской Федерации* (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ // СЗ РФ 05.12.1994, № 32, ст. 3301.

10. *Жилищный кодекс Российской Федерации* от 29.12.2004 № 188-ФЗ // СЗ РФ 03.01.2005, № 1 (ч. 1), ст. 14.

11. *Семейный кодекс Российской Федерации* от 29.12.1995 №223-ФЗ // СЗ РФ. 1996, №1, ст.16.

12. *Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях* от 30.12.2001, №195-ФЗ // СЗ РФ. 2002, №1 (ч.1), ст.1.

13. *Трудовой кодекс Российской Федерации* от 30.12.2002 № 197-ФЗ // СЗ РФ 07.01.2002, № 1 (ч.1), ст. 1.

14. *О прокуратуре Российской Федерации: Федеральный закон* от 17.01.1992 № 2202-1 // ВСНД и ВС РФ. 1992. № 8. Ст. 366.

---

<sup>1</sup> При подготовке данной программы курса «Методика и тактика прокурорских проверок» и составлении списка нормативных источников использованы данные справочной правовой системы «КонсультантПлюс».

15. *О международных договорах Российской Федерации:* Федеральный закон от 15.07.1995 №101-ФЗ // СЗ РФ. 1995. №29. Ст. 2757.

16. *Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации:* Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3802.

17. *Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:* Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ // СЗ РФ. 1999. № 26. Ст. 3177.

18. *О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей:* Федеральный закон от 16.04.2001 № 44-ФЗ // СЗ РФ, 2001, № 17. Ст. 1643.

19. *Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации:* Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ // СЗ РФ. 2003. № 40. Ст. 3822.

20. *О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации:* Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ // СЗ РФ. 2006. № 19. Ст. 2060.

21. *Об опеке и попечительстве:* Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ // СЗ РФ. 2008. № 17. Ст. 1755.

22. *О защите прав потребителей:* закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 // СЗ РФ. 1992. № 3. ст. 140.

23. *О порядке опубликования и вступления в силу федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов палат Федерального Собрания:* Федеральный закон от 14.06.1994 № 5-ФЗ // СЗ РФ. 1994. № 8. Ст. 801.

24. *О естественных монополиях:* Федеральный закон от 17.08.1995 № 147-ФЗ (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 1995. № 34. Ст. 3426.

25. *О ветеранах:* Федеральный закон от 12.01.1995 № 5-ФЗ // СЗ РФ. 1995. № 3. Ст. 168.

26. *Об информации, информационных технологиях и о защите информации:* Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ // СЗ РФ. 2006. № 3. Ст. 3448.

27. *О государственных пособиях гражданам, имеющим детей:* Федеральный закон от 19.05.1995 № 81 - ФЗ // СЗ РФ. 1995. № 21. Ст. 1929.

28. *О социальной защите инвалидов в Российской Федерации:* Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ // СЗ РФ. 1995. № 48. Ст. 4563.

29. *О некоммерческих организациях:* Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ // СЗ РФ. 15.01.1996. № 3 ст. 145.

30. *Об органах принудительного исполнения Российской Федерации:* Федеральный закон от 21.07.1997 № 118-ФЗ // СЗ РФ. 1997. № 30. Ст. 3590.

31. *О государственной регистрации недвижимости:* Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ // СЗ РФ. 2015. № 29 (часть I). Ст. 4344.

32. *Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний:* Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 5500.

33. *О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения:* Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ // СЗ РФ. 1999. № 14. Ст. 1650.

34. *Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации:* Федеральный закон от 21.12.2021 № 414-ФЗ // СЗ РФ. 2021. № 52 (часть I). Ст. 8973.

35. *О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации:* Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 30, ст. 3032.

36. *О государственных и муниципальных унитарных предприятиях:* Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 48, ст. 4746.

37. *О противодействии экстремистской деятельности:* Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 30, ст. 3031.

38. *Об исполнительном производстве:* Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ // СЗ РФ. 2007. № 41, ст. 4849.

39. *О противодействии коррупции:* Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ // СЗ РФ. 2008. № 52 (ч. I). Ст. 6228.

40. *О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля:* Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ // СЗ РФ. 2008. № 52 (ч. I), ст. 6249.

41. *Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг:* Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ // СЗ РФ. 2010. № 31, ст. 4179.

42. *О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц:* Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ // СЗ РФ. 2011. № 30 (ч.1), ст. 4571.

43. *Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации:* Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ // СЗ РФ. 2011. № 48, ст. 6724.

44. *Об образовании в Российской Федерации:* Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ // СЗ РФ. 2012. № 53 (ч. 1), ст. 7598.

45. *О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд:* Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ // СЗ РФ. 2013. № 14, ст. 1652.

46. *О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти:* Указ Президента Российской Федерации от 23.05.1996 № 763 // СЗ РФ. 1996. № 22, ст. 2663.

47. *Об утверждении Положения об условиях содержания лиц, задержанных за административное правонарушение, нормах питания и порядке медицинского обслуживания таких лиц:* постановление Правительства Российской Федерации от 15.10.2003 № 627 // СЗ РФ. 2003. № 42, ст. 4077.

***Приказы и указания Генерального прокурора Российской Федерации:***

1. *O некоторых вопросах организации прокурорского надзора в связи с принятием Федерального закона от 07.03.2017 № 27 «О внесении изменений в Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации»: приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 17.03.2017 № 172.*

2. *O правотворческой деятельности органов прокуратуры и улучшении взаимодействия с законодательными (представительными) и исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления: приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 17.09.2007 № 144.*

3. *Об организации прокурорского надзора за законностью нормативных правовых актов органов государственной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления: приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 02.10.2007 № 155.*

4. *Об организации прокурорского надзора за исполнением законодательства о несовершеннолетних, соблюдением их прав и законных интересов: приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 13.12.2021 № 744.*

5. *Об организации прокурорского надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина: приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 07.12.2007 № 195.*

6. *Об организации прокурорского надзора за соблюдением прав субъектов предпринимательской деятельности: приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 31.03.2008 № 53.*

7. *O реализации Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля: приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 27.03.2009 № 93.*

8. *Об осуществлении прокурорского надзора и реализации прокурорами иных полномочий в сфере противодействия коррупции: приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 10.10.2022 № 581.*

9. *O Порядке формирования органами прокуратуры Российской Федерации ежегодного сводного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 08.11.2019 № 783.*

10. *Об организации работы по реализации полномочий прокурора в производстве по делам об административных правонарушениях: приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 19.02.2015 № 78.*

11. *Об организации прокурорского надзора за исполнением законодательства в сфере миграции: приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 01.07.2015 № 343.*

12. *O порядке реализации прокурорами полномочий в сфере привлечения к административной ответственности лиц, обладающих особым*

правовым статусом: приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 23.11.2015 № 645.

13. *Об организации* прокурорского надзора за исполнением законов в жилищно-коммунальной сфере: приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 03.03.2017 № 140.

14. *Об организации* прокурорского надзора за исполнением законов судебными приставами: указание Генерального прокурора Российской Федерации от 19.09.2022 № 521/7.

15. *О применении* предостережения о недопустимости нарушения закона: указание Генерального прокурора Российской Федерации от 06.07.1999 № 39/7.

### ***Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»***

kremlin.ru официальный сайт Президента РФ;  
duma.gov.ru официальный сайт Государственной Думы РФ;  
council.gov.ru официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ;  
pravo.gov.ru официальное опубликование правовых актов;  
www.ksrf.ru официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации;  
<http://www.vsrp.ru> официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации;  
constitution.kremlin.ru – Конституция Российской Федерации;  
www.правительство.рф или www.government.ru официальный сайт Правительства РФ;  
www.cbr.ru официальный сайт Центрального банка РФ (Банка России);  
law.edu.ru федеральный правовой портал «Юридическая Россия»;  
<http://genproc.gov.ru/> - сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации;  
<http://www.agprf.org/> - сайт Академии Генеральной прокуратуры Российской Федерации;  
<http://diss.rsl.ru> - электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций;  
www.iqlib.ru - электронная библиотека образовательных и научных изданий;  
www.eLibrary.ru - электронная библиотека «eLibrary»:  
<http://biblioclub.ru> - электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»;  
<http://www.biblioonline.ru> - электронная библиотечная система издательства «Юрайт»;  
<http://znanium.com/> - электронно-библиотечная система «Знаниум.ком»; иные интернет ресурсы.

## *Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине*

1. Microsoft Excel;
2. Microsoft Internet Explorer версии;
3. Microsoft Office Word;
4. Mozilla Firefox;
5. OpenOffice.org Writer;
6. Microsoft Office Power Point;
7. Znanius.com [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система: [сайт]. URL: <http://www.znanius.com>;
8. Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Проспект» [Электронный ресурс]: электронная библиотечная система: [сайт]. URL:<http://ebs.prospekt.org>;
9. Гарант [Электронный ресурс]: справочно-правовая система;
10. Кодекс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система;
11. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система.

## **9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Для проведения лекционных и практических занятий по учебной дисциплине «Методика и тактика проведения прокурорских проверок» требуется аудитория, оборудованная учебной мебелью и оснащенная мультимедийным комплексом с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», презентационной техникой, компьютерной техникой, видео - и аудиовизуальными средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

**Приложение 1***Образец титульного листа реферата*

Федеральное государственное казенное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Университет прокуратуры Российской Федерации»

Кафедра прокурорского надзора за исполнением федерального  
законодательства  
и участия прокурора в гражданском, административном судопроизводстве и  
арбитражном процессе

**РЕФЕРАТ**

по учебной дисциплине «Методика и тактика прокурорских проверок»

Тема \_\_\_\_\_  
(Название темы)

**Выполнил:**

---

---

---

(номер курса, учебной группы,  
Ф.И.О.)

**Проверил:**

---

---

---

(должность, ученая степень, ученое  
звание, ФИО)

Москва, 2023 г.

**10. Лист согласования  
рабочей программы учебной дисциплины  
«Методика и тактика прокурорских проверок»**

Старший преподаватель кафедры прокурорского надзора за исполнением федерального законодательства и участия прокурора в гражданском, административном судопроизводстве и арбитражном процессе

Е.В. Демидо

Заведующий кафедрой прокурорского надзора за исполнением федерального законодательства и участия прокурора в гражданском, административном судопроизводстве и арбитражном процессе, кандидат юридических наук

И.С. Курышов

Декан юридического факультета  
доктор юридических наук, профессор

Е.Ю. Антонова

Начальник учебного отдела

Е.М. Дроздова