


**Федеральное государственное казенное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Университет прокуратуры Российской Федерации»**

**Дальневосточный юридический институт (филиал)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
  
И.В. Малофеев  
28.03.2023

**Программа учебной практики  
(практики по профилю профессиональной деятельности)**

***Специальность 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

***Уровень профессионального образования  
высшее образование - специалитет***

***Специализация  
Прокурорская деятельность***

***Год начала подготовки – 2022***

**Очная форма обучения**

**Владивосток, 2023**

Программа учебной практики (практики по профилю профессиональной деятельности) обсуждена и одобрена на совместном заседании кафедр Дальневосточного юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации от 28.02.2023, протокол № 7.

***Автор-составитель:***

**Кузнецов А.О.**, кандидат философских наук

***Рецензент:***

**Володина Н.В.**, доктор философских наук, доктор юридических наук.

**Программа учебной практики (практики по профилю профессиональной деятельности):** рабочая программа. – Владивосток: ДЮИ (ф) УП РФ, 2023. – 17 с.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.08.2020 № 1058.

© Университет прокуратуры  
Российской Федерации, 2023  
© Кузнецов А.О., 2023

## Оглавление

1. Цели практики	4
2. Вид практики, способ и форма ее проведения	4
3. Планируемые результаты при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Место практики в структуре основной образовательной программы	8
5. Объем практики и ее продолжительность	8
6. Содержание учебной практики (практики по профилю профессиональной деятельности)	8
7. Формы отчетности по практике	9
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	10
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	13
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики	13
Приложение 1. Форма дневника прохождения практики	14
Приложение 2. Форма отчета о прохождении практики	15
11. Лист согласования программы учебной практики (практики по профилю профессиональной деятельности)	16

## 1. Цели практики

Целями учебной практики (практики по профилю профессиональной деятельности) является закрепление теоретических знаний о функциях и основных направлениях деятельности прокуратуры Российской Федерации, её структуре, штатных должностях, ознакомление с общим порядком организации делопроизводства.

## 2. Вид практики, способ и форма ее проведения

Вид практики	учебная <i>(указывается вид практики: учебная, производственная)</i>
Тип практики	практика по профилю профессиональной деятельности <i>(указывается наименование типа практики в соответствии с ФГОС и ООП)</i>
Способ проведения практики	выездная <i>(указывается способ проведения практики: стационарная, выездная)</i>
Форма (тип) проведения практики	дискретно <i>(указывается форма (тип) проведения практики в соответствии с ФГОС и ООП)</i>
Место проведения практики	органы прокуратуры <i>(перечисляются названия органов и организаций, в которых разрешается прохождение практики)</i>

## 3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Учебная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) направлена на формирование у обучающегося следующих компетенций и их структурных элементов:

### Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции, которую формирует дисциплина	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Теоретические и практические основы профессиональной деятельности	<b>ОПК-5.</b> Способен профессионально толковать нормы права	<b>ОПК-5.1.</b> Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности;	<b>Знает:</b> основные способы (приемы) толкования правовых норм. <b>Умеет:</b> находить правовую информацию, необходимую для правильного толкования законодательства, и правильно ее использовать. <b>Владеет:</b> способно-

			стью к творческому развитию полученных знаний, в том числе способностью толковать изменения в законодательстве.
	<b>ОПК-7</b> Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	<b>ОПК-7.1.</b> Демонстрирует знание основ организации и методики подготовки проектов правовых актов и иных юридических документов;	<p><b>Знает:</b> законодательные и подзаконные нормы о прокурорском надзоре и прокурорской деятельности; содержание и порядок применения средств прокурорского надзора; форму и содержание актов прокурорского надзора и актов прокурорского реагирования.</p> <p><b>Умеет:</b> применять нормы Конституции Российской Федерации, законы, подзаконные акты; осуществлять проведение проверки исполнения законов.</p> <p><b>Владеет:</b> навыками работы с нормативными актами, регламентирующими надзорную и иную прокурорскую деятельность; навыками работы с законодательными актами, исполнение которых проверяется в рамках прокурорской проверки, и подзаконными актами, законность которых проверяется в рамках прокурорской проверки.</p>
	<b>ОПК-9.</b> Способен получать юридически значимую информацию из различных источников,	<b>ОПК-9.1.</b> Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значи-	<b>Знает:</b> содержание основных понятий по правовому обеспечению информационной безопасно-

	<p>включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-телекоммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>мую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью;</p>	<p>сти; правовые способы защиты государственной тайны, конфиденциальной информации и интеллектуальной собственности; понятие и виды защищаемой информации, особенности государственной тайны как вида защищаемой информации; правила лицензирования и сертификации в области защиты информации.</p> <p><b>Умеет:</b> находить необходимые нормативные правовые акты и информационно-правовые нормы в системе действующего законодательства, в том числе с помощью систем правовой информации; применять действующую законодательную базу в области информационной безопасности.</p> <p><b>Владеет:</b> навыками поиска необходимых нормативных правовых актов и информационно-правовых норм в системе действующего законодательства, в том числе с помощью систем правовой информации; навыками применять действующую законодательную базу в области информационной безопасности.</p>
		<b>ОПК-9.2.</b> Применяет	<b>Знает:</b> содержание

		<p>информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.</p>	<p>основных понятий по правовому обеспечению информационной безопасности; правовые способы защиты государственной тайны, конфиденциальной информации и интеллектуальной собственности; понятие и виды защищаемой информации, особенности государственной тайны как вида защищаемой информации; правила лицензирования и сертификации в области защиты информации.</p> <p><b>Умеет:</b> находить необходимые нормативные правовые акты и информационно-правовые нормы в системе действующего законодательства, в том числе с помощью систем правовой информации; применять действующую законодательную базу в области информационной безопасности.</p> <p><b>Владеет:</b> навыками поиска необходимых нормативных правовых актов и информационно-правовых норм в системе действующего законодательства, в том числе с помощью систем правовой информации; навыками применять действующую законодательную базу в области информационной безопасности.</p>
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### **4. Место практики в структуре основной образовательной программы**

Учебная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) является составным элементом основной образовательной программы и относится к обязательной части образовательной программы.

Для прохождения учебной практики (практики по профилю профессиональной деятельности) необходимы знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин:

1. Информационные технологии в юридической деятельности
2. Правовые основы информационной безопасности
3. Правоохранительные органы
4. Теория государства и права
5. Конституционное право и др.

#### **5. Объем практики и ее продолжительность**

Общая трудоемкость учебной практики (практики по профилю профессиональной деятельности) для студентов очной формы обучения

<b>Вид (тип) практики</b>	<b>Трудоемкость практики в ЗЕТ</b>	<b>Трудоемкость практики в акад. часах</b>	<b>Продолжительность практики в неделях</b>	<b>Время проведения (курс, семестр)</b>
Учебная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)	6	216	4 недели	2 курс, 4 семестр

#### **6. Содержание учебной практики (практики по профилю профессиональной деятельности)**

1. **Подготовительный этап:** определение целей и задач практики, места ее прохождения.

2. **Основной этап:**

2.1. Ознакомление с основными направлениями деятельности прокуратуры и организаций делопроизводства в органе прокуратуры.

2.2 Ознакомление с организацией деятельности прокуратуры по надзору за соблюдением Конституции Российской Федерации и исполнением законов.

2.3. Ознакомление с организацией деятельности прокуратуры по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие.

2.4. Ознакомление с организацией деятельности прокуратуры по надзору за исполнением законов судебными приставами.



2.5. Ознакомление с организацией деятельности прокуратуры по надзору за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и применяющих назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.

2.6. Ознакомление с организацией деятельности прокуратуры при осуществлении уголовного преследования.

2.7. Ознакомление с условиями прохождения службы в органах прокуратуры, в том числе с ограничениями, запретами и обязанностями, связанными с работой в органах прокуратуры, а также нормами профессиональной этики прокурорского работника.

**3. Завершающий этап:** обработка и анализ полученной информации, подготовка и защита отчета по практике.

За время прохождения практики студент должен:

*ознакомиться* со структурой, функциями и основными направлениями деятельности органов прокуратуры Российской Федерации; с нормативными правовыми актами, организационно-распорядительными документами, регламентирующими деятельность органов прокуратуры Российской Федерации; с нормами профессиональной этики прокурорского работника; с условиями прохождения службы в органах прокуратуры Российской Федерации, в том числе с ограничениями, запретами и обязанностями, связанными с работой в органах прокуратуры; с правилами ведения делопроизводства в органах прокуратуры Российской Федерации;

*приобрести практические навыки* анализа нормативных и правовых актов, регламентирующих надзорную и иную прокурорскую деятельность.

## **7. Формы отчетности по практике**

По окончании прохождения практики обучающийся представляет руководителю практики от Университета заполненный дневник (приложение № 1 к программе практики) и характеристику с места прохождения практики, подписанные руководителем прокуратуры и заверенные гербовой печатью, а также отчет о прохождении практики (приложение № 2 к программе практики).

Отчет о прохождении учебной практики должен содержать:

1. Фамилию, имя, отчество студента.
2. Фамилию, имя, отчество и должность руководителя практики от Университета.
3. Место прохождения практики.
4. Сроки прохождения практики.
5. Сведения о нормативных правовых актах, методических рекомендациях и других документах, которые изучены студентом во время практики.
6. Краткую характеристику выполненной работы в соответствии с программой практики.

7. Анализ наиболее сложных вопросов, изученных и разрешенных в процессе прохождения практики.

8. Описание проблем, с которыми столкнулся практикант при прохождении практики, и способы их разрешения.

9. Итоги практики (описание полученных знаний, умений).

Отчет о прохождении учебной практики выполняется на компьютере на стандартных листах формата А 4. Текст печатается на одной стороне листа. Междустрочный интервал – 1,5, шрифт текста – 14 (Times New Roman). Ориентировочный объем отчета составляет 5-10 страниц (без приложений).

Характеристика выдается по окончании прохождения практики и подписывается прокурором по месту прохождения практики. В характеристике должны содержаться данные о выполнении программы учебной практики, об отношении обучающегося к работе, должна быть дана оценка его профессиональных навыков, приобретенных в ходе прохождения учебной практики, оценка моральных, профессиональных качеств, коммуникабельности и возможности работы в коллективе, способности и стремления к осуществлению профессиональной деятельности прокурорского работника. Характеристика заверяется гербовой печатью органа прокуратуры.

Дневник прохождения практики, характеристика, а также отчет о прохождении практики представляются студентом руководителю практики от Университета для предварительной проверки.

#### **8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Прохождение учебной практики (практики по профилю профессиональной деятельности) завершается промежуточной аттестацией в 4 семестре зачетом с оценкой в устной форме.

Аттестация по итогам учебной практики (практики по профилю профессиональной деятельности) проходит в форме собеседования, в ходе которого студент докладывает о результатах прохождения учебной практики, а также отвечает на вопросы членов комиссии, принимающих зачет с оценкой по итогам практики.

#### **Перечень вопросов для подготовки к зачету с оценкой**

1. Цели и задачи учебной практики.
2. Функции и основные направления деятельности прокуратуры Российской Федерации.
3. Структура органа прокуратуры (структура аппарата прокуратуры субъекта Российской Федерации, приравненной к ней специализированной прокуратуры; структура прокуратуры города, района, приравненной к ней другой территориальной, специализированной прокуратуры – в зависимости от места прохождения практики).

4. Штатные должности органа прокуратуры (прокуратуры субъекта Российской Федерации, приравненной к ней специализированной прокуратуры; прокуратура города, района, приравненной к ней другой территориальной, специализированной прокуратуры – в зависимости от места прохождения практики).

5. Распределение обязанностей между штатными должностями органа прокуратуры.

6. Организация делопроизводства в органе прокуратуры.

### ***Критерии оценки:***

Студент должен:

***знать:*** принципы правоприменения, правовые и организационные основы системы государственной службы Российской Федерации, особенности правоприменительной деятельности в системе прокуратуры Российской Федерации; особенности реализации прокуратурой Российской Федерации функции участия в правотворческой деятельности; цели и задачи прокуратуры в системе государственной службы Российской Федерации, в системе национальной безопасности; принципы правоприменения, правовые и организационные основы системы государственной службы Российской Федерации, полномочия прокурора при осуществлении возложенных на него функций, основные способы (приемы) толкования правовых норм, законодательные и подзаконные нормы о прокурорском надзоре и прокурорской деятельности; содержание и порядок применения средств прокурорского надзора; форму и содержание актов прокурорского надзора и актов прокурорского реагирования;

***уметь:*** анализировать регулирующий характер правовых норм в организации работы органов прокуратуры и в профессиональной деятельности прокурорских работников; анализировать особенности реализации прокуратурой Российской Федерации функции участия в правотворческой деятельности, функции надзора за соблюдением Конституции Российской Федерации и исполнением законов, действующих на территории Российской Федерации, функции участия во всех видах судопроизводства, функции координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью и др.; анализировать регулирующий характер издаваемых прокуратурой актов реагирования, применения полномочий прокурора при осуществлении возложенных на него функций; находить правовую информацию, необходимую для правильного толкования законодательства, и правильно ее использовать; применять нормы Конституции Российской Федерации, законы, подзаконные акты; осуществлять проведение проверки исполнения законов;

***владеть:*** навыками применения в профессиональной деятельности Конституции Российской Федерации, положений федеральных конституционных законов, федеральных законов, ведомственных правовых актов; навыками применения должностных полномочий при реализации прокуратурой функции участия в правотворческой деятельности, функции надзора за соблюдением Конституции Российской Федерации и исполнением законов,

действующих на территории Российской Федерации, функции участия во всех видах судопроизводства, функции координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью и др.; навыками обеспечения реализации актов прокурорского реагирования; способностью к творческому развитию полученных знаний, в том числе способностью толковать изменения в законодательстве; навыками работы с нормативными актами, регламентирующими надзорную и иную прокурорскую деятельность; навыками работы с законодательными актами, исполнение которых проверяется в рамках прокурорской проверки, и подзаконными актами, законность которых проверяется в рамках прокурорской проверки.

Оценка **«отлично»** выставляется, если работа студента в период прохождения практики руководителем практики от органа прокуратуры была оценена на **«отлично»**, студент представил заполненный дневник (приложение № 1 к программе практики), отчет (приложение № 2 к программе практики), оформленные в соответствии с образцами, и характеристику с места прохождения практики, при ответах на вопросы членов комиссии демонстрирует всесторонние, системные и глубокие знания материала, знает фактические данные и способен их анализировать.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если работа студента в период прохождения практики руководителем практики от органа прокуратуры была оценена на **«отлично»** или **«хорошо»**, студент представил заполненный дневник (приложение № 1 к программе практики), отчет (приложение № 2 к программе практики), оформленные в соответствии с образцами, и характеристику с места прохождения практики, но при этом допускает незначительные неточности при ответах на вопросы членов комиссии.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если работа студента в период прохождения практики руководителем практики от органа прокуратуры была оценена на **«хорошо»** или **«удовлетворительно»**, студент представил заполненный дневник (приложение № 1 к программе практики), отчет (приложение № 2 к программе практики), оформленные в соответствии с образцами, и характеристику с места прохождения практики, но при этом допускает существенные неточности при ответах на вопросы членов комиссии.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если оценка работы студента в период прохождения практики руководителем практики от органа прокуратуры была признана неудовлетворительной или студент не представил заполненный дневник (приложение № 1 к программе практики), отчет (приложение № 2 к программе практики), и характеристику с места прохождения практики или хотя бы одна из форм отчетности была оформлена не в соответствии с образцом, или продемонстрировал неумение сформулировать правильные ответы на поставленные вопросы.

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### ***Основная учебная литература***

1. Прокурорский надзор: Учебник для вузов / Под ред. А.Я. Сухарева. - 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2017. – 480 с. Режим доступа: <http://www.znaniyum.com/>.

2. Винокуров, Ю. Е. Прокурорский надзор : учебник для вузов / Ю. Е. Винокуров, А. Ю. Винокуров ; под редакцией Ю. Е. Винокурова. – 15-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2023. – 556 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12359-3. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/518896> (дата обращения: 13.03.2023).

### ***Дополнительная учебная литература***

1. Образцы документов прокурорской практики: практическое пособие / под ред. А.Э. Буксмана и О.С. Капинус. - 3-е изд. – М.: Издательство «Юрайт», 2018. Информационно-правовая система КонсультантПлюс

2. Винокуров, Ю.Е. Прокурорский надзор в 2 т. Т. 1. Общая часть : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Ю. Е. Винокуров, А. Ю. Винокуров ; под общей редакцией Ю. Е. Винокурова. - 14-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 165 с. - (Бакалавр. Специалист. Магистр). - ISBN 978-5-534-06667-8. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru>

3. Приказ Генеральной прокуратуры России от 22.12.2021 № 774 (ред. от 22.06.2022) «О системе подготовки кадров, дополнительного профессионального образования работников органов и организаций прокуратуры Российской Федерации» // СПС «КонсультантПлюс».

### ***Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»***

1. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации. URL: <http://genproc.gov.ru/>.

2. ГАС РФ «Правосудие». URL: <http://www.sudrf.ru/>.

### ***Информационные технологии, используемые при прохождении практики***

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».

2. Справочная правовая система «Гарант».

3. Электронно-библиотечная система Znanium.com.

## **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Для проведения практики в органах прокуратуры требуется рабочее место для каждого практиканта, оборудованное мебелью и компьютерной техникой, с возможностью подключения к информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» и справочным правовым системам «Консультант Плюс» и (или) «Гарант».

Приложение 1.  
Форма дневника прохождения практики

Руководитель практики  
от Университета:

доцент кафедры философии, соци-  
ально-гуманитарных дисциплин и  
физического воспитания  
Дальневосточного юридического  
института (филиала) Университета

Руководитель практики  
от органа прокуратуры:

Чертановский межрайонный про-  
курор  
г. Москвы

И.И. Иванов

Г.Г. Гаврилов

(место печати)

(место печати)

**ДНЕВНИК**  
прохождения учебной практики  
(практики по профилю профессиональной деятельности)  
студента 2 курса очной формы обучения  
Дальневосточного юридического института (филиала)  
Университета прокуратуры Российской Федерации

\_\_\_\_\_  
(Фамилия Имя Отчество)

Место прохождения учебной практики:

\_\_\_\_\_  
(название органа прокуратуры)

Время прохождения учебной практики:

в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

2-й лист и далее:

Дата	Выполненная работа	Отметка руководителя практики от органа прокуратуры

Практикант:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Федеральное государственное казенное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Университет прокуратуры Российской Федерации»**

Дальневосточный юридический институт (филиал)

Юридический факультет

**ОТЧЕТ**о прохождении учебной практики  
(практики по профилю профессиональной деятельности)

Место прохождения учебной практики:

---

(название органа прокуратуры)

Время прохождения учебной практики:

в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Выполнил(а):  
Студент(ка) курса юридического  
факультета группы \_\_\_\_\_  
очной формы обучения  
**Иванов Иван Иванович**Руководитель практики  
от Университета:  
доцент кафедры \_\_\_\_\_  
к.ю.н., доцент  
**Сергеев Сергей Сергеевич**

Отчет по практике защищен:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Оценка: \_\_\_\_\_

*2-й лист и далее:*

За время прохождения учебной практики \_\_\_\_\_

---

---

(краткое описание работы студента-практиканта по выполнению программы  
практики).

Дата составления отчета «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Практикант:

---

(подпись)

---

(Ф.И.О.)



**11. Лист согласования  
программы учебной практики  
(практики по профилю профессиональной деятельности)**

Заведующий кафедрой  
гражданско-правовых дисциплин  
кандидат юридических наук



Е.В. Яковенко

Заведующий кафедрой  
уголовно-правовых дисциплин  
кандидат юридических наук, доцент



Н.Н. Загвоздкин

Заведующий кафедрой  
прокурорского надзора за исполнением  
федерального законодательства и уча-  
стия прокурора в гражданском, адми-  
нистративном судопроизводстве и ар-  
битражном процессе  
кандидат юридических наук



И.С. Курьшов

Заведующий кафедрой  
прокурорского надзора за исполнением  
законов в оперативно-розыскной дея-  
тельности и участия прокурора в уго-  
ловном судопроизводстве  
кандидат юридических наук



Л.Б. Сыромля

Декан юридического факультета  
доктор юридических наук, профессор



Е.Ю. Антонова

Начальник учебного отдела



Е.М. Дроздова