

**Федеральное государственное казенное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Университет прокуратуры Российской Федерации»**

**Дальневосточный юридический институт (филиал)**

Кафедра теории и истории государства и права

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
И.В. Малофеев  
09.04.2024

**Программа производственной практики  
(научно-исследовательской практики)**

***Специальность 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

***Уровень профессионального образования  
высшее образование - специалитет***

***Специализация  
Прокурорская деятельность***

***Год начала подготовки – 2023***

Очная форма обучения

Владивосток, 2024

Программа производственной практики (научно-исследовательской практики) обсуждена и одобрена на совместном заседании кафедр Дальневосточного юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации от 27.02.2024, протокол № 7.

*Автор-составитель:*

**Побережная И.А.**, кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры государственного строительства и права юридического факультета Университет прокуратуры Российской Федерации, кандидат юридических наук, доцент

*Рецензент:*

**Ильина М.Г.** – доцент кафедры прокурорского надзора за исполнением федерального законодательства и участия прокурора в гражданском, административном судопроизводстве и арбитражном процессе, кандидат юридических наук, доцент

**Производственная практика (научно-исследовательская практика):** программа производственной практики (научно-исследовательской практики). – Владивосток: ДЮИ (ф) УП РФ, 2024. – 23 с.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.08.2020 № 1058.

Программа подготовлена при поддержке СПС КонсультантПлюс.

## **Оглавление**

|   |    |
|---|----|
| 1. Цели практики  | 4  |
| 2. Вид практики, способ и форма ее проведения   | 4  |
| 3. Планируемые результаты при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 4  |
| 4. Место практики в структуре основной образовательной программы  | 14 |
| 5. Объем практики и ее продолжительность  | 14 |
| 6. Содержание производственной практики (научно-исследовательской практики)   | 14 |
| 7. Формы отчетности по практике   | 16 |
| 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике                                       | 16 |
| 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики  | 18 |
| 10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики   | 19 |
| Приложение 1. Форма отчета о прохождении практики   | 20 |
| Приложение 2. Форма рабочего плана практики   | 21 |
| Приложение 3. Форма эссе  | 22 |
| 11. Лист согласования программы производственной практики (научно-исследовательской практики)                                   | 23 |

## 1. Цели практики

Целями производственной практики (научно-исследовательской практики) являются: систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний, формирование у студентов первоначальных навыков ведения самостоятельной научно-исследовательской работы; получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; структурирование и закрепление теоретических знаний и практических навыков, полученных в результате освоения дисциплин учебного плана; приобретение умений и практических навыков научно-исследовательской работы; формирование компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы.

## 2. Вид практики, способ и форма ее проведения

|   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| Вид практики  | производственная                  |
| <i>(указывается вид практики: учебная, производственная)</i>                                      |                                   |
| Тип практики  | научно-исследовательская практика |
| <i>(указывается наименование типа практики в соответствии с ФГОС и ООП)</i>                       |                                   |
| Способ проведения практики  | стационарная                      |
| <i>(указывается способ проведения практики: стационарная, выездная)</i>                           |                                   |
| Форма (тип) проведения практики   | непрерывно                        |
| <i>(указывается форма (тип) проведения практики в соответствии с ФГОС и ООП)</i>                  |                                   |
| Место проведения практики   | образовательная организация       |
| <i>(перечисляются названия органов и организаций, в которых разрешается прохождение практики)</i> |                                   |

## 3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Производственная практика (научно-исследовательская практика) направлена на формирование у обучающегося следующих компетенций и их структурных элементов.

### Универсальные компетенции

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции                          | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции  | Планируемые результаты обучения по практике  |
|---|---|---|--|
| Разработка и реализация проектов                          | УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления | <b>Умеет:</b><br>формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способы ее решения через реализацию проектного управления. |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  |   | <p><b>Владеет:</b><br/>навыками анализа и изложения в научно-исследовательской работе полученных теоретических и практических знаний; навыками постановки проблемных проектных задач и способов их решения через реализацию проектного управления.</p>   |
|  |  | <p><b>УК-2.2.</b> Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения</p> | <p><b>Умеет:</b><br/>разрабатывать концепции проектов в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p><b>Владеет:</b><br/>методами и навыками формулировки концепции проектов в рамках обозначенной проблемы: постановки цели, задач, обоснования актуальности, значимости, формулировки ожидаемых результатов и возможных сфер их применения.</p> |
|  |  | <p><b>УК-2.3.</b> Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования</p>  | <p><b>Умеет:</b><br/>разрабатывать план реализации проекта с использованием инструментов планирования</p> <p><b>Владеет:</b><br/>методами и навыками разработки плана реализации проекта с использованием инструментов планирования.</p>   |
|  |  | <p><b>УК-2.4.</b> Осуществляет</p>  | <b>Умеет:</b>  |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  |  | <p>ляет мониторинг реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта</p> | <p>осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта.</p> <p><b>Владеет:</b></p> <p>методами и навыками осуществления мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонений, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта.</p>  |
|  |  | <p><b>УК-2.5.</b> Представляет результаты проекта</p>   | <p><b>Умеет:</b></p> <p>обобщать и формулировать выводы по теме научного исследования; готовить итоговые материалы по результатам выполненных научных исследований; представлять результаты проекта.</p> <p><b>Владеет:</b></p> <p>навыками обобщения и формулирования выводов по теме научного исследования; навыками подготовки итоговых материалов по результатам выполненных научных исследований; методами и навыками представления результатов проекта.</p> |

### Общепрофессиональные компетенции

| Наименование категории (группы) общепрофес- | Код и наименование общепрофессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения общепрофес- | Планируемые результаты обучения по практике |
|---|---|--|---|
|---|---|--|---|

| сиональных компетенций  |   | сиональной компетенции  |   |
|---|---|---|---|
| Теоретические и практические основы профессиональной деятельности | <b>ОПК-9.</b> Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности | <b>ОПК-9.1.</b> Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью | <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить хронологические параллели;</li> <li>- давать оценку значимости правовых явлений и процессов с точки зрения законности и правопорядка, уважения к праву и закону;</li> <li>- соотносить общие процессы и отдельные факты; выявлять существенные черты процессов, явлений и событий;</li> <li>- самостоятельно осуществлять: поиск, анализ, систематизацию правовой информации (нормативных правовых актов, судебных решений, научных и учебных источников); подготовку документов, необходимых для реализации профессиональных обязанностей в указанной области;</li> <li>- обрабатывать и систематизировать правовую информацию в соответствии с поставленной целью.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- необходимыми навыками поиска, анализа, систематизации правовой информации (нормативных правовых актов, судебных решений, научных и учебных источников); подготовку документов, необходимых для реализации профессиональных обязанностей в указанной области;</li> <li>- навыками анализа</li> </ul> |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | <p>различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</p> <p>- навыками применения содержательного анализа логических категорий, необходимых для оценки и понимания природных явлений, социальных, политических и культурных событий;</p> <p>-навыками применения содержательного анализа (как понятие, суждение и умозаключение);</p> <p>-способностями к восприятию, обобщению и анализу, генерализации и экстраполяции информации; к постановке цели и выбору путей ее достижения;</p> <p>- способностью практически применять знания для построения текстов, продуктивного участия в процессе общения, достижения своих коммуникативных целей;</p> <p>- способностью к рождению критических и оценивающих суждений о значении и последствиях своей профессиональной деятельности с учетом социальных, этических аспектов;</p> <p>- навыками обрабатывать и систематизировать правовую информацию в соответствии с поставленной целью;</p> |
|--|--|--|---|

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  |  | <p><b>ОПК-9.2.</b> Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p> | <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения информационных технологий для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.</li> </ul> |
|--|--|---|---|

### Профессиональные компетенции

| Тип задач профессиональной деятельности: | Код и наименование профессиональной компетенции   | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции, которую формирует дисциплина  | Планируемые результаты обучения по практике  |
|--|---|--|--|
| научно-исследовательский                 | <b>ПК-8.</b> Способен организовывать и проводить научные правовые исследования с учетом актуальности задач, стоящих перед органами прокуратуры Российской Федерации | <b>ПК-8.1.</b> Организовывает научные правовые исследования с определением цели, методов и средств исследования, а также обеспечивает условия для получения объективных научных результатов с учетом актуальности задач, стоящих перед органами прокуратуры Российской Федерации | <p><b>Знает:</b> категории, понятия научно-исследовательской деятельности, виды и формы организации научных исследований.</p> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать проведение научных правовых исследований с определением цели, методов и средств исследования, а также обеспечивает условия для получения объективных научных результатов с учетом актуальности задач, стоящих перед органами прокуратуры</li> </ul> |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | <p><b>Российской Федерации;</b><br/> <b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками организации проведения научных правовых исследований с определением цели, методов и средств исследования, а также обеспечивает условия для получения объективных научных результатов с учетом актуальности задач, стоящих перед органами прокуратуры Российской Федерации.</li> </ul>   |
|  |  | <p><b>ПК-8.2.</b> Осуществляет поиск, сбор, обработку и предварительный анализ информации, необходимой для проведения научных правовых исследований, включая проверку и оценку достоверности источников соответствующей информации</p> | <p><b>Знает:</b> виды и источники получения научной информации, в том числе из право-применительной практики, отечественного и зарубежного опыта в области права.</p> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить хронологические параллели;</li> <li>- давать оценку значимости правовых явлений и процессов с точки зрения законности и правопорядка, уважения к праву и закону;</li> <li>- соотносить общие процессы и отдельные факты; выявлять существенные черты процессов, явлений и событий;</li> <li>- анализировать и интерпретировать в научно-исследовательской работе теоретические и практические знания;</li> <li>- анализировать научную информацию</li> </ul> |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  |   | <p>и правоприменительную практику, отечественный и зарубежный опыт в области права;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять поиск, сбор, обработку и предварительный анализ информации, необходимой для проведения научных правовых исследований, включая проверку и оценку достоверности источников соответствующей информации.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа и изложения в научно-исследовательской работе полученных теоретических и практических знаний;</li> <li>- навыками анализа научной информации и правоприменительной практики, отечественного и зарубежного опыта в области права;</li> <li>- навыками поиска, сбора, обработки и предварительного анализа информации, необходимой для проведения научных правовых исследований, включая проверку и оценку достоверности источников соответствующей информации.</li> </ul> |
|  | <p><b>ПК-8.3.</b> Проводит научные правовые исследования в соответствии с планом исследования, используя имеющиеся ресурсы с учетом ак-</p> | <p><b>Знает:</b></p> <p>основы методологии научных правовых исследований.</p> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить научные правовые</li> </ul>   |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  | <p>туальности задач, стоящих перед органами прокуратуры Российской Федерации</p>  | <p>исследования в соответствии с планом исследования, используя имеющиеся ресурсы с учетом актуальности задач, стоящих перед органами прокуратуры Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов.</li> <li>- мотивировать и оформлять результаты исследования.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов</li> <li>- навыками мотивировки выводов и их отражения в результатах научных исследований;</li> <li>- навыками проведения научных правовых исследований в соответствии с планом исследования, используя имеющиеся ресурсы с учетом актуальности задач, стоящих перед органами прокуратуры Российской Федерации.</li> </ul> |
|  |  | <p><b>ПК-8.4.</b> Осуществляет подготовку отчетов по результатам проведенных научных правовых исследований, наглядно раскрывающие сущность, характер и взаимодействие правовых явлений, связанных с решением задач, стоящих перед органами прокуратуры Российской Федерации</p> | <p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- структуру и правила оформления научных исследований.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщать и формулировать выводы по теме научного исследования;</li> </ul>  |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>ных с областью прокурорской деятельности, осознавая их взаимосвязь в целостной системе знаний и значение для реализации права в профессиональной деятельности</p> <p>готовить итоговые материалы по результатам выполненных научных исследований;</p> <p>- осуществлять подготовку отчетов по результатам проведенных научных правовых исследований, наглядно раскрывающие сущность, характер и взаимодействие правовых явлений, связанных с областью прокурорской деятельности, осознавая их взаимосвязь в целостной системе знаний и значение для реализации права в профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеет:</b></p> <p>навыками обобщения и формулирования выводов по теме научного исследования;</p> <p>навыками подготовки итоговых материалов по результатам выполненных научных исследований;</p> <p>навыками подготовки отчетов по результатам проведенных научных правовых исследований, наглядно раскрывающие сущность, характер и взаимодействие правовых явлений, связанных с областью прокурорской деятельности, осознавая их взаимосвязь в целостной системе знаний и зна-</p> |
|--|--|---|

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | чение для реализации права в профессиональной деятельности. |
|--|--|--|---|

#### **4. Место практики в структуре основной образовательной программы**

Производственная практика (научно-исследовательская практика) относится к Блоку 2 «Практика» основной образовательной программы (Б.2.О.04(Н)).

#### **5. Объем практики и ее продолжительность**

Общий объем производственной практики (научно-исследовательской практики) для студентов очной формы обучения

| Вид (тип) практики  | Трудоемкость практики в ЗЕТ | Трудоемкость практики в акад. часах | Продолжительность практики в неделях | Время проведения (курс, семестр) |
|---|-----------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|
| Производственная практика (научно-исследовательская практика) | 3                           | 108                                 | 2                                    | 2 курс,<br>4 семестр             |

#### **6. Содержание производственной практики (научно-исследовательской практики)**

Производственная практика (научно-исследовательская практика) включает 3 этапа: подготовительный, исследовательский и заключительный этапы.

##### **1. Подготовительный этап включает:**

- обоснование актуальности, теоретической и практической значимости выбранной темы научного исследования;
- определение гипотез, целей и задач научно-исследовательского проекта, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных специалистов по теме исследования);
- составление рабочего плана выполнения исследования;
- выбор методологии и инструментария исследования;
- составление библиографии по теме научно-исследовательской работы;
- проведение консультации по научно-исследовательской работе.

##### **2. Исследовательский этап включает:**

- описание объекта и предмета исследования;
- сбор и анализ информации о предмете исследования;

- изучение отдельных аспектов рассматриваемой проблемы;
- статистическая и математическая обработка информации;
- анализ научной литературы с использованием различных методик доступа к информации: посещение библиотек, работа в Интернете;
- оформление результатов проведённого исследования и их согласование с научным руководителем.

Производственная практика (научно-исследовательская практика) в семестре может осуществляться в следующих формах (элективно):

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным рабочим планом научно-исследовательской работы;
- участие в научно-исследовательских семинарах;
- участие в научно-практических конференциях, подготовка докладов и выступлений на научных конференциях, семинарах, симпозиумах;
- подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;
- подготовка реферата в соответствии с выбранной темой;
- участие в межкафедральных семинарах, теоретических семинарах (по тематике исследования), а также в иных формах научно-методической работы кафедры;
- участие в научно-исследовательских проектах;
- иные формы.

Конкретные виды, формы производственная практика (научно-исследовательская практика) и сроки их исполнения указываются в соответствующем разделе индивидуального плана-графика студента. План разрабатывается студентом совместно с научным руководителем на каждый директивный период прохождения практики по семестрам и утверждается научным руководителем.

Студент в конце каждого семестра докладывает научному руководителю о результатах выполнения плана-графика в части научно-исследовательской практики с обязательным предоставлением копий документов, подтверждающих выполнение форм практики.

### **3. Заключительный этап включает:**

- а) оформление результата в зависимости от ее вида (элективно) в виде:
  - статьи по результатам исследования,
  - конкурсной научно-исследовательской работы,
  - тезисов (доклада) выступления на конференции (круглом столе, научно-практическом семинаре и др.),
  - аналитического обзора по теме исследования;
  - эссе по теме исследования;
  - реферата по итогам исследования по поставленной теме и др.;
- б) заполнение итогов выполнения производственной практики (научно-исследовательской практики) в рабочем плане;
- в) подготовка отчета о практики;
- г) защиту практики.

## **7. Формы отчетности по практике**

По окончании производственной практики (научно-исследовательской практики) обучающийся представляет руководителю практики от Университета отчет (приложение № 1 к программе практики), рабочий план-график выполнения исследования (приложение № 2 к программе практики) и результат практики (приложение № 3 к программе практики).

Отчет о прохождении производственной практики (научно-исследовательской практики) должен содержать:

1. Фамилию, имя, отчество студента, фамилию, имя, отчество и должность научного руководителя.
2. Сведения о научных источниках, нормативных правовых актах, методических рекомендациях и других документах, которые изучены студентом во время научно-исследовательской работы.
3. Краткую характеристику выполненной работы.
4. Итоги практики.

Отчет о прохождении производственной практики (научно-исследовательской практики) выполняется на компьютере на стандартных листах формата А 4. Текст печатается на одной стороне листа. Междустрочный интервал – 1,5, шрифт текста – 14 (Times New Roman). Ориентировочный объем отчета составляет 5-10 страниц (без приложений).

Отчет о прохождении практики с приложениями представляются руководителю практики от Университета для предварительной проверки.

Отчет составляется по каждому дискретному периоду прохождения практики.

Рабочий план выполнения исследования заполняется научным руководителем и студентом и должен содержать:

1. Фамилию, имя, отчество студента.
2. Дискретные периоды научно-исследовательской работы.
3. Задание научного руководителя на дискретный период.
4. Характеристика научным руководителем выполнения задания студентом на дискретный период.
5. Оценка прохождения практики по итогам защиты в дискретном периоде и за весь период научно-исследовательской работы.

Рабочий план подписывается студентом, научным руководителем, а также членами комиссии по защите практики.

## **8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Прохождение производственной практики (научно-исследовательской практики) завершается промежуточной аттестацией в 4 семестре зачетом в устной форме.

Аттестация по итогам производственной практики (научно-исследовательской практики) проходит в форме собеседования, в ходе которого студент докладывает о результатах прохождения практики, а также

отвечает на вопросы членов комиссии, принимающих зачет по итогам практики.

### **Перечень вопросов для подготовки к зачету**

1. Цели и задачи НИР.
2. Актуальность, теоретическая и практическая значимость выбранной темы научного исследования.
3. Методология и инструментарий исследования.
4. Предмет и объект исследования.
5. Библиографии по теме научно-исследовательской работы
6. Структура НИР.
7. Основные выводы по результатам исследования.

### **Критерии оценки**

- качество выполнения работы;
- качество подготовки отчета о прохождении практики;
- качество устного ответа на вопросы комиссии по материалам практики.

Оценка выставляется студенту в результате коллегиального обсуждения и принятия решения всеми членами комиссии.

Оценка «зачтено» выставляется, если студент показал всесторонние, системные и глубокие знания материала, усвоил взаимосвязи основных понятий и их содержание, проявил творческие способности в понимании и изложении материала, знает фактические данные и способен их анализировать; или обнаружил твердые знания предмета исследования, усвоил рекомендуемую литературу, четко ориентируется в проблемных вопросах предмета исследования. Допускается незначительные неточности в отчете и материалах по итогам исследования.

Ответ обучающегося свидетельствует об освоении им необходимых навыков в и обладании необходимыми компетенциями, что подтверждается наличием у него:

знаний – основных положений, сущности и содержания основных понятий, категорий и институтов, способствующих формированию достаточно-го уровня профессионального правосознания; структуру системы законода-тельства Российской Федерации, а также общепризнанные принципы и нормы международного права и правовые позиции Европейского Суда по пра-вам человека, Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, а также соответствующие положения, содер-жащиеся в международных договорах и соглашениях, участником которых является Российская Федерация;

умений - правильно давать юридическую оценку фактам и обстоятель-ствам и обоснованно применять правовую норму к конкретным ситуациям;

навыков – применения норм права, закрепленных в нормативных правовых актах Российской Федерации, правовых позиций Европейского Суда по правам человека, Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, а также соответствующих положений, содержащихся в международных договорах и соглашениях, участником которых является Российская Федерация.

Оценка «*не зачленено*» выставляется, если студент продемонстрировал незнание значительной части материала, некачественно выполнил работу, некачественно подготовил отчет о прохождении практики, не сформулировал правильные ответы на вопросы комиссии.

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### ***Основная учебная литература***

1. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления: ГОСТ 7.1 – 2003. Введ. 2004 – 07 – 01. М., 2004. Справочная правовая система «Консультант Плюс».

2. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления: ГОСТ Р 7.0.100-2018. М.: Стандартинформ, 2018. Справочная правовая система «Консультант Плюс».

3. Данилов Д.Д., Данилова И.Ю. Организация научно-исследовательской деятельности в вузах как средство обеспечения качества образования (на примере Академии ФСИН России): Монография / Данилов Д.Д., Данилова И.Ю. Рязань:Академия ФСИН России, 2010. 118 с.: ISBN 978-5-7743-0422-6 [Электронный ресурс]/ Электронно-библиотечная система «Знаниум». URL: <http://znanium.com/>.

### ***Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»***

1. Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации. URL: <http://genproc.gov.ru/>.

2. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации. URL: <http://www.vsrif.ru/>.

3. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации. URL: <http://www.ksrf.ru>.

4. Официальный сайт Московского городского суда. URL: <http://www.mos-gorsud.ru/>.

5. ГАС РФ «Правосудие». URL: <http://www.sudrf.ru/>.

### ***Информационные технологии, используемые при прохождении практики***

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».

2. Справочная правовая система «Гарант».

3. Электронно-библиотечная система Znaniun.com.

## **10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Для проведения практики требуется компьютерная техника, с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и справочным правовым системам «Консультант Плюс» и (или) «Гарант».

Приложение 1.  
Форма отчета о прохождении практики

**Федеральное государственное казенное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Университет прокуратуры Российской Федерации»**

Дальневосточный юридический институт (филиал)

Юридический факультет

**ОТЧЕТ**  
о прохождении производственной практики  
(научно-исследовательской практики)

Место прохождения производственной практики:

---

(название подразделения Университета)

Время прохождения производственной практики:

в период с «\_\_» 202\_\_ г. по «\_\_» 202\_\_ г.

Выполнил(а):  
Студент(ка) курса юридического  
факультета группы \_\_\_\_\_  
очной формы обучения  
**Иванов Иван Иванович**

Руководитель практики  
от Университета:  
доцент кафедры \_\_\_\_\_  
к.ю.н., доцент  
**Сергеев Сергей Сергеевич**

Отчет по практике защищен:

«\_\_» 202\_\_ г.

Оценка: \_\_\_\_\_

*2-й лист и далее:*

За время прохождения производственной практики \_\_\_\_\_

---

(краткое описание работы студента-практиканта по выполнению программы  
практики).

Дата составления отчета «\_\_» 202\_\_ г.

Практикант:

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Приложение 2.  
Форма рабочего плана практики

**Федеральное государственное казенное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Университет прокуратуры Российской Федерации»**

Дальневосточный юридический институт (филиал)

Юридический факультет

**РАБОЧИЙ ПЛАН  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ)**

студента 2 курса очной формы обучения

---

(Фамилия Имя Отчество)

*IV семестр*

Задание \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)

Научный руководитель \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)

Характеристика выполнения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)

Научный руководитель \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)

Оценка по итогам защиты: \_\_\_\_\_

Приложение 3  
Форма эссе

**Иванов Иван Иванович**  
**студент 2-го курса ДЮИ (ф) УП РФ**

**Название эссе**

Текст эссе.....

Дата и место опубликования (выходные данные).

**11. Лист согласования программы производственной практики  
(научно-исследовательской практики)**

Рецензент:  
доцент кафедры  
прокурорского надзора за исполнением  
федерального законодательства и  
участия прокурора в гражданском,  
административном судопроизводстве и  
арбитражном процессе  
кандидат юридических наук, доцент

М.Г. Ильина

Заведующий кафедрой  
теории и истории государства и права  
доктор юридических наук, доцент

В.Г. Балковая

Декан юридического факультета  
доктор юридических наук, профессор

Е.Ю. Антонова

Начальник учебного отдела

Е.М. Дроздова