

**Федеральное государственное казенное
образовательное учреждение высшего образования
«Университет прокуратуры Российской Федерации»**

Дальневосточный юридический институт (филиал)

Кафедра прокурорского надзора за исполнением законов
в оперативно-розыскной деятельности
и участия прокурора в уголовном судопроизводстве

УТВЕРЖДАЮ
Директор
И.В. Малофеев
13².02.2024

**Рабочая программа
учебной практики (ознакомительной практики)**

Специальность 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

*Уровень профессионального образования
высшее образование - специалитет*

*Специализация
Прокурорская деятельность*

Год начала подготовки – 2024

Очная форма обучения

Владивосток, 2024

Рабочая программа учебной практики (ознакомительной практики) обсуждена и одобрена на совместном заседании кафедр Дальневосточного юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации от 13.05.2024, протокол № 11.

Авторы-составители:

Гуреева О.А., доцент кафедры государственно-правовых дисциплин Санкт-Петербургского юридического института (филиала), кандидат юридических наук;

Бахаровская Т.В., старший преподаватель кафедры общегуманитарных и социально-экономических дисциплин Луганского юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации;

Демченко В.А., старший преподаватель кафедры прокурорского надзора за исполнением законов в оперативно-розыскной деятельности и участия прокурора в уголовном судопроизводстве Дальневосточного юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации;

Заулочная С.А., заведующий кафедрой гражданско-правовых дисциплин Крымского юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации, кандидат юридических наук;

Ильина В.А., доцент кафедры организации и методики уголовного преследования Иркутского юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации, кандидат психологических наук, доцент;

Кузнецов А.О., заведующий кафедрой философии, социально-гуманитарных дисциплин и физического воспитания Университета прокуратуры Российской Федерации, кандидат философских наук;

Кунашев Ю.М., доцент кафедры философии, социально-гуманитарных дисциплин и физического воспитания Университета прокуратуры Российской Федерации, кандидат экономических наук;

Меркушина С.И., старший преподаватель кафедры философии, социально-гуманитарных дисциплин и физического воспитания Университета прокуратуры Российской Федерации.

Рецензенты:

Тимошенко А.Б., прокурор Пушкинского района Санкт-Петербурга;

Васильева А.В., старший преподаватель кафедры гражданско-правовых дисциплин Дальневосточного юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации.

Программа учебной практики (ознакомительной практики): рабочая программа. – Владивосток: Дальневосточный юридический институт (филиал) Университета прокуратуры Российской Федерации, 2024. – 23 с.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.08.2020 № 1058.

© Университет прокуратуры
Российской Федерации, 2024

© Гуреева О.А., Бахаровская Т.В.,
Демченко В.А., Заулочная С.А., Ильина В.А.,
Кузнецов А.О., Кунашев Ю.М., Меркушина С.И.

Оглавление

1. Цели практики	4
2. Вид практики, способ и форма ее проведения.....	4
3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
4. Место практики в структуре основной образовательной программы.....	7
5. Объем практики и ее продолжительность	7
6. Содержание учебной практики.....	7
7. Формы отчетности по практике.....	9
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	10
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	12
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики .	16
11. Приложение.....	17
12. Лист согласования Ошибка! Закладка не определена.	23

1. Цели практики

Целью учебной (ознакомительной) практики является закрепление теоретических знаний о задачах и структуре органов прокуратуры, условиях и особенностях служебной деятельности различных категорий работников прокуратуры, а также о стиле профессионального поведения и профессиональной этике; ознакомление с общим порядком организации работы прокурора, его помощников, с основами делопроизводства в указанных органах, установленными соответствующими ведомственными нормативными актами и инструкциями о делопроизводстве.

2. Вид (тип) практики, способ и форма ее проведения

Вид (тип) практики – учебная (ознакомительная).

Форма (тип) проведения практики – дискретно.

Способ проведения практики – выездная, стационарная.

Место проведения практики – прокуратура Санкт-Петербурга, прокуратуры иных субъектов Российской Федерации, прокуратуры городов и районов, иные, приравненные к ним специализированные прокуратуры, в том числе, направившие студентов на обучение в Университет прокуратуры РФ.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Учебная (ознакомительная) практика направлена на формирование у обучающегося следующих компетенций и их структурных элементов:

Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Теоретические и практические основы профессиональной деятельности	ОПК-8. Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей	ОПК-8.1. Соблюдает этические нормы в профессиональной деятельности	Знает: этические нормы в профессиональной деятельности. Умеет: соблюдать этические нормы в профессиональной деятельности. Владеет: навыками соблюдения этических норм в профессиональной деятельности.

	профессиональной деятельности		
	<p>ОПК-9. Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-телекоммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>ОПК-9.1. Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью</p> <p>ОПК-9.2. Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>Знает: различные источники, включая правовые базы данных, получения юридически значимой информации, способы ее обработки и систематизации в соответствии с поставленной целью.</p> <p>Умеет: получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, обрабатывать и систематизировать информацию в соответствии с поставленной целью.</p> <p>Владеет: навыками получения информации из различных источников, включая правовые базы данных, навыками ее обработки и систематизации в соответствии с поставленной целью.</p> <p>Знает: способы применения информационных технологий для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.</p> <p>Умеет: применять информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.</p> <p>Владеет: навыками применения информационных технологий для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.</p>
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	<p>ОПК-10. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий</p>	<p>ОПК-10.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий</p>	<p>Знает: основные принципы работы современных информационных технологий в сфере своей профессиональной деятельности.</p> <p>Умеет: выбирать современ-</p>

	и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-10.2. Использует принципы работы современных информационных технологий при решении конкретных задач профессиональной деятельности	ные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности. Владеет: основными методами, способами и средствами выбора при использовании современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности. Знает: основные закономерности использования информационных технологий для решения конкретных задач профессиональной деятельности. Умеет: применять современные информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности. Владеет: основными методами, способами и средствами использования информационных технологий для решения конкретных задач профессиональной деятельности
--	---	--	---

Профessionальные компетенции

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Организационно-управленческий	ПК-7. Способен принимать оптимальные управленческие решения при осуществлении прокурорской деятельности, её основных форм и направлений, реализовывать комплекс требований к организации труда и управления в ор-	ПК-7.1. Понимает нормативные основы организации системы и принципы деятельности органов прокуратуры Российской Федерации с учетом их исторического развития	Знает: нормативные основы организации системы и принципы деятельности органов прокуратуры Российской Федерации с учетом их исторического развития Умеет: осваивать новые и следить за обновлением нормативных основ организации системы и принципы деятельности органов прокуратуры Российской Федерации с учетом их исторического развития Владеет: способами уяснения

	ганах прокуратуры		нормативных основ организации системы и принципы деятельности органов прокуратуры Российской Федерации с учетом их исторического развития.
--	-------------------	--	--

4. Место практики в структуре основной образовательной программы

Учебная (ознакомительная) практика относится к обязательной части Блока 2 основной образовательной программы.

5. Объем практики и ее продолжительность

Вид практики	Трудоемкость практики в ЗЕТ	Трудоемкость практики в акад. часах	Продолжительность практики в неделях	Время проведения (курс, семестр)
Учебная (ознакомительная)	3	108	2	1 курс, 2 семестр

6. Содержание практики

Прохождение учебной практики (ознакомительной практики) складывается из следующих этапов:

1. Подготовительный этап: определение обучающимся совместно с руководителем практики от Университета целей практики; места прохождения практики; формирование перечня необходимых для прохождения практики организационно-методических документов и ознакомление с их содержанием (дневник, программа, отчет); распоряжением декана юридического факультета о направлении студента для прохождения практики; индивидуальным заданием для обучающегося, рабочим графиком (планом) проведения практики, при этом заполнение их реквизитов, а также соответствующих разделов дневника практики.

При прибытии обучающегося (практиканта) в прокуратуру района (города) (к месту прохождения практики) с ним проводится собеседование общим и непосредственным руководителем практики от прокуратуры, при этом студент информирует непосредственного руководителя практики о целях и задачах практики, а также формах их контроля для определения с руководителем практики последовательности их реализации. Кроме того, уточняется план прохождения практики и решаемых задач, а также осуществляется инструктаж по вопросам техники безопасности (в том числе противопожарной), осуществляется знакомство с коллективом работников прокуратуры района (города). Также необходимо проинформировать руководителя практики от Университета о начале прохождения практики и о том кто назначен руково-

дителем практики от прокуратуры.

2. Основной этап:

К основным задачам, решаемым обучающимся в процессе ознакомительной практики, следует отнести необходимость получения знаний об организации деятельности органов прокуратуры РФ, закрепления и совершенствования теоретических и правовых знаний, практических навыков и умений применительно к осуществлению профессиональной прокурорской деятельности, в том числе результатов прокурорской деятельности.

2.1. Ознакомление с организацией работы районной прокуратуры, структурой, штатной численностью органа прокуратуры, распределением обязанностей в прокуратуре, перечнем служебных обязанностей старших помощников и помощников прокурора, видами выполняемой ими работы.

2.2. Ознакомление с организацией работы районной прокуратуры по осуществлению делопроизводства, изучение порядка составления номенклатуры дел, организацию электронного документооборота, контроля за исполнением документов, порядком хранения дел и производств до передачи в архив и классификацией архивных документов.

2.3. Ознакомление с условиями прохождения службы в органах прокуратуры, в том числе с ограничениями, запретами и обязанностями, связанными с работой в органах прокуратуры, а также нормами профессиональной этики прокурорского работника.

2.4. Ознакомление с особенностями планирования деятельности в органах прокуратуры.

2.5. Ознакомление с организацией работы по рассмотрению обращений граждан, должностных лиц.

2.6. Ознакомление с организацией работы с электронными автоматизированными порталами и системами.

Основной этап учебной (ознакомительной) практики завершается представлением студентами итоговых отчётов о практике, дневников практики, характеристик.

3. Завершающий этап: обработка и анализ полученной информации, подготовка и защита отчета по практике.

За время прохождения практики студент должен:

ознакомиться со структурой, функциями и основными направлениями деятельности органов прокуратуры Российской Федерации; с нормативными правовыми актами, организационно-распорядительными документами, регламентирующими деятельность органов прокуратуры Российской Федерации; с нормами профессиональной этики прокурорского работника; с условиями прохождения службы в органах прокуратуры Российской Федерации, в том числе с ограничениями, запретами и обязанностями, связанными с работой в органах прокуратуры; с правилами ведения делопроизводства в органах прокуратуры Российской Федерации;

сформировать практические навыки анализа нормативных правовых актов, регламентирующих надзорную и иную деятельность прокурора, организационно-распорядительных документов, регламентирующих деятельность органов прокуратуры Российской Федерации; поиска, накопления и обработки информации по теме индивидуального задания; оформления и представления результатов деятельности по теме индивидуального задания; взаимодействия с коллективом.

7. Формы отчетности по практике

По окончании прохождения практики обучающийся представляет руководителю практики от Института заполненный дневник (приложение № 1 к программе практики), отчет (приложение № 2 к программе практики) и характеристику с места прохождения практики (приложение № 3 к программе практики).

Отчет о прохождении учебной практики должен содержать:

1. Фамилию, имя, отчество студента, наименование прокуратуры и место ее нахождения, фамилию, имя, отчество и должность руководителя практики от Института и руководителя практики от прокуратуры.
2. Место прохождения практики.
3. Сроки прохождения практики.
4. Сведения о нормативных правовых актах, методических рекомендациях и других документах, которые изучены студентом во время практики.
5. Краткую характеристику выполненной работы в соответствии с программой практики.
6. Анализ наиболее сложных вопросов, изученных и разрешенных в процессе прохождения практики.
7. Описание проблем, с которыми столкнулся практикант при прохождении практики, и способы их разрешения.
8. Итоги практики (описание полученных знаний, умений).

Отчет о прохождении учебной практики выполняется на компьютере на стандартных листах формата А4. Текст печатается на одной стороне листа. Междустрочный интервал – 1,5, шрифт текста – 14 (TimesNewRoman). Ориентировочный объем отчета составляет 5-10 страниц (без приложений).

Характеристика выдается по окончании прохождения практики и подписывается прокурором по месту прохождения практики. В характеристике должны содержаться данные о выполнении программы учебной практики, об отношении обучающегося к работе, должна быть дана оценка его профессиональных навыков, приобретенных в ходе прохождения учебной практики, оценка моральных, профессиональных качеств, коммуникабельности и возможности работы в коллективе, способности и стремления к осуществлению профессиональной деятельности прокурорского работника. Характеристика заверяется гербовой печатью органа прокуратуры.

Отчет о прохождении практики, характеристика, подписанная руководителем прокуратуры и заверенная гербовой печатью, а также дневник прак-

тиki представляются руководителю практики от Института для предварительной проверки.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Прохождение учебной практики завершается промежуточной аттестацией во 2 семестре зачетом (с оценкой) в устной форме.

Аттестация по итогам учебной практики проходит в форме собеседования, в ходе которого студент докладывает о результатах прохождения учебной практики, а также отвечает на вопросы членов комиссии, принимающих зачет по итогам практики.

Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Цели и задачи учебной практики.
2. Правовые и организационные основы системы государственной службы Российской Федерации.
3. Правовые и организационные основы системы органов прокуратуры Российской Федерации.
4. Функции и основные направления деятельности прокуратуры Российской Федерации.
5. Структура органа прокуратуры (структуре аппарата прокуратуры субъекта Российской Федерации, приравненной к ней специализированной прокуратуры; структура прокуратуры города, района, приравненной к ней другой территориальной, специализированной прокуратуры – в зависимости от места прохождения практики).
6. Штатные должности органа прокуратуры (прокуратуры субъекта Российской Федерации, приравненной к ней специализированной прокуратуры; прокуратура города, района, приравненной к ней другой территориальной, специализированной прокуратуры – в зависимости от места прохождения практики).
7. Распределение обязанностей между штатными должностями органа прокуратуры.
8. Организация делопроизводства в органе прокуратуры.

Критерии оценки:

- качество выполнения индивидуального задания;
- качество подготовки отчета о прохождении практики и оформления дневника практики;
- оценка работы студента в период прохождения практики руководителем практики от органа прокуратуры;
- качество устного ответа на вопросы комиссии по материалам практики.

Оценка выставляется студенту в результате коллегиального обсуждения и принятия решения всеми членами комиссии.

Оценка «отлично» выставляется студенту, выполнившему весь объем программы практики, индивидуальное задание на высоком теоретическом уровне с использованием материалов прокурорской деятельности органа прокуратуры по месту прохождения практики, проявившему творческий подход и самостоятельность при его выполнении, представившему надлежащим образом оформленные отчет о прохождении практики и дневник практики, получившему высокую оценку руководителя практики от органа прокуратуры, содержащуюся в характеристике.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, выполнившему весь объем программы практики, индивидуальное задание на хорошем теоретическом уровне с использованием материалов прокурорской деятельности органа прокуратуры по месту прохождения практики, однако не проявившему в достаточной степени творческий подход и самостоятельность при его выполнении, представившему надлежащим образом оформленные отчет о прохождении практики и дневник практики, получившему положительную оценку руководителя практики от органа прокуратуры, содержащуюся в характеристике.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, выполнившему весь объем программы практики, индивидуальное задание на достаточном теоретическом уровне с использованием материалов прокурорской деятельности органа прокуратуры по месту прохождения практики, однако не проявившему творческого подхода и самостоятельности при его выполнении, представившему отчет о прохождении практики и дневник практики с некоторыми недостатками при оформлении, получившему некоторые замечания при положительной в целом оценке руководителя практики от органа прокуратуры, содержащуюся в характеристике.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не выполнившему весь объем программы практики, индивидуальное задание либо выполнившему объем практики и (или) задание на недостаточном теоретическом уровне без использования материалов прокурорской деятельности органа прокуратуры по месту прохождения практики, представившему ненадлежащим образом оформленные отчет о прохождении практики и дневник практики, получившему существенные замечания и отрицательную оценку руководителя практики от органа прокуратуры, содержащуюся в характеристике.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная учебная литература

1. Прокурорский надзор : учебник / О. Т. Анкудинов, И. С. Викторов, А. Ю. Винокуров [и др.] ; под ред. А. Я. Сухарева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 480 с. — ISBN 978-5-91768-213-6. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/2087732> (дата обращения: 24.01.2024).

2. Прокурорский надзор : учебное пособие / О. Н. Коршунова, И. И. Головко, Е. Л. Никитин [и др.] ; под ред. О. Н. Коршуновой. — 2-е изд. испр. и доп. — Санкт-Петербург : Юридический центр, 2018. — 480 с. — (Учебники и учебные пособия). — Прил.: с. 410—478. — ISBN 978-5-94201-763-7 (дата обращения: 24.01.2024).

Дополнительная учебная литература

3. Ергашев, Е. Р. Организация работы в прокуратуре (первичного территориального звена прокурорской системы) : учебное пособие для вузов / Е. Р. Ергашев. — Москва : Юрайт, 2023. — 143 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15361-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/520427> (дата обращения: 24.01.2024).

4. Ергашев, Е. Р. Служба в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации : учебное пособие для вузов / Е. Р. Ергашев, Р. В. Бобина. — Москва : Юрайт, 2023. — 134 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17288-1. — URL: <https://urait.ru/bcode/532811> (дата обращения: 24.01.2024).

5. Организация прокурорской деятельности : курс лекций / И. Б. Кардашова, Е. А. Борисенко, Н. В. Буланова [и др.] ; науч. ред. В. В. Казаков ; Университет прокуратуры Российской Федерации. — Москва : УП РФ, 2022. — 259, [1] с. — URL: <http://213.171.58.226:22289/Fmt6qU01/2022> (дата обращения: 24.01.2024).

6. Правовые основы прокурорской деятельности. Хрестоматия. Ч. 1 / [О. Н. Коршунова, Е. Л. Никитин, Э. Р. Исламова [и др.] ; отв. ред. О. Н. Коршунова] ; Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Университета прокуратуры Российской Федерации. — Санкт-Петербург : СПБЮИ (ф) УП РФ, 2020. — 1 (2,0 Мб) эл. опт. диск (DVD-ROM). — ISBN 978-5-6043806-3-5. — URL: http://www.procuror.spb.ru/izdanija/2020_03_04.pdf (дата обращения: 24.01.2024).

7. Правовые основы прокурорской деятельности. Хрестоматия. Ч. 2 / О. Н. Коршунова, Е. Л. Никитин, Э. Р. Исламова [и др.] ; отв. ред. О. Н. Коршунова ; Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Университета прокуратуры Российской Федерации. — Санкт-Петербург : СПБЮИ (ф) УП

РФ, 2021. — 1 (2,40 Мб) эл. опт. диск (DVD-ROM). — ISBN 978-5-6043806-8-0 — URL: http://www.procuror.spb.ru/izdanija/2021_03_05.pdf (дата обращения: 24.01.2024).

8. Правовые основы прокурорской деятельности. Хрестоматия. Ч. 3 / О. Н. Коршунова, Е. Л. Никитин, Э. Р. Исламова [и др.] ; под общ. ред. О. Н. Коршуновой ; Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Университета прокуратуры Российской Федерации. — Санкт-Петербург : СПБЮИ (ф) УП РФ, 2022. — 1 (1,80 Мб) эл. опт. диск (DVD-ROM). — ISBN 978-5-6046569-8-3.—URL: https://www.procuror.spb.ru/izdanija/2022_03_06.pdf (дата обращения: 24.01.2024).

9. Фирсова, О. А. Некоторые вопросы организации работы в прокуратуре города (района) : учебное пособие / О. А. Фирсова ; Иркутский юридический институт (филиал) Университета прокуратуры Российской Федерации. — Иркутск : ИЮИ (ф) УП РФ, 2020. — 125, [1] с. 3. — URL: <http://213.171.58.226:22289/Fmt6qU01/2020> (дата обращения: 24.01.2024).

10. Шобухин, В. Ю. Служба в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации : учебное пособие для вузов / В. Ю. Шобухин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 117 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15399-6. — URL: <https://urait.ru/bcode/520406> (дата обращения: 24.01.2024).

Нормативные правовые акты и иные источники права

1. Конституция Российской Федерации : принятая всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. : текст с изм. и доп. на 01 июля 2020 г. — Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации : Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ : текст с изм. и доп. на 25 декабря 2023 г. — Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

3. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации : Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ : текст с изм. и доп. на 25 декабря 2023 г. — Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

4. Кодекс административного судопроизводства : Федеральный закон от 8 марта 2015 № 21-ФЗ : текст с изм. и доп. на 25 декабря 2023 г. — Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

5. Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации : Федеральный закон от 30 декабря 2001 № 195-ФЗ : текст с изм. и доп. на 25 декабря 2023 г. — Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

6. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации : Федеральный закон от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ : текст с изм. и доп. на 25 декабря 2023 г. — Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

8. О прокуратуре Российской Федерации : Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 : текст с изм. и доп. на 25 декабря 2023 г. — Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

9. Инструкция о порядке рассмотрения обращений и приема граждан в органах прокуратуры Российской Федерации : Приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 30 янв. 2013 г. № 45 : текст с изм. и доп. на 28 сентября 2021 г. — Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

10. Инструкция по делопроизводству в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации : Приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 450 : текст с изм. и доп. на 16 сентября 2022 г. — Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

11. Кодекс этики прокурорского работника Российской Федерации и Концепция воспитательной работы в системе прокуратуры Российской Федерации : Приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 17 марта 2010 г. № 114 : текст с изм. и доп. на 21 июля 2023 г. — Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

12. Положение об организации практической подготовки студентов образовательных организаций высшего образования при прохождении практики в органах прокуратуры Российской Федерации (Приложение N 3 к приказу Генерального прокурора Российской Федерации от 22 декабря 2021 г. № 774). Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

13. Приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 29.11.2022 № 718 «Об утверждении квалификационных требований к специальной профессиональной подготовке выпускников федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Университет прокуратуры Российской Федерации» для прохождения службы в органах прокуратуры Российской Федерации». Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

14. Приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 31.03.2023 № 227 «Об утверждении квалификационных требований к должностям прокурорских работников прокуратуры города, района, приравненной к ним прокуратуры». Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Современные профессиональные базы данных

1. Верховный Суд Российской Федерации : [офиц. сайт]. — URL: <http://www.vrsf.ru> (дата обращения: 24.01.2024).

2. Генеральная прокуратура Российской Федерации [Электронный ресурс] : [офиц. сайт]. — URL: <http://www.genproc.gov.ru> (дата обращения: 24.01.2024).

3. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации : [офиц. сайт]. — URL: <http://www.duma.gov.ru> (дата обращения: 24.01.2024).

4. Государственная система правовой информации. Официальный интернет-портал правовой информации : [офиц. сайт]. — URL: <http://pravo.gov.ru> (дата обращения: 24.01.2024).

5. Европейский Суд по правам человека : [офиц. сайт]. — URL: <http://www.echr.coe.int> (дата обращения: 24.01.2024).

6. Конституционный Суд Российской Федерации : [офиц. сайт]. — URL: <http://www.ksrf.ru> (дата обращения: 24.01.2024).

7. Министерство внутренних дел Российской Федерации : [офиц. сайт]. — URL: <http://www.mvd.ru> (дата обращения: 24.01.2024).

8. Министерство юстиции Российской Федерации : [офиц. сайт]. — URL: <http://www.mibjust.ru> (дата обращения: 24.01.2024).

9. Правительство Российской Федерации : [офиц. сайт]. — URL: <http://www.government.ru> (дата обращения: 24.01.2024).

10. Президент Российской Федерации : [офиц. сайт]. — URL: <http://www.president.kremlin.ru> (дата обращения: 24.01.2024).

11. Российская газета : [офиц. сайт]. — URL: <http://rg.ru> (дата обращения: 24.01.2024).

12. Российская государственная библиотека : [сайт]. — URL: <https://www.rsl.ru> (дата обращения: 24.01.2024).

13. Судебные и нормативные акты РФ : [офиц. сайт]. — URL: <https://sudact.ru> (дата обращения: 24.01.2024).

14. Юридическая Россия : Федеральный правовой : [сайт]. — URL: <http://www.law.edu.ru> (дата обращения: 24.01.2024).

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Электронные библиотечные системы

1. Web ИРБИС. Основной электронный каталог (книги, статьи) Санкт-Петербургского юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации. — URL: http://92.255.1.220/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS (дата обращения: 24.01.2024).

2. Znaniум. com : электронная библиотечная система : сайт. — URL: <http://znanium.com> (дата обращения: 11.01.2023).

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU : сайт. — URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 24.01.2024).

4. Сервер научных, учебных и методических материалов Университета прокуратуры Российской Федерации. — URL: <http://213.171.58.226:22289/Fmt6qU02/> (дата обращения: 24.01.2024).

5. Электронная библиотека Института / Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Университета прокуратуры Российской Федерации. — URL: <http://www.procuror.spb.ru/izd3.html> (дата обращения: 24.01.2024).

6. Юрайт : образовательная платформа : электронная библиотека : сайт. — URL: <http://www.urait.ru> (дата обращения: 24.01.2024).

Информационные справочные системы

1. Гарант : информационно-правовой портал : сайт. — URL: <http://www.garant.ru> (дата обращения: 24.01.2024).

2. Кодекс : законодательство, комментарии, консультации, судебная практика : сайт. — URL: <http://www.kodeks.ru> (дата обращения: 24.01.2024).

3. КонсультантПлюс : сайт. — URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 24.01.2024).

4. Справочно-правовые системы «Гарант», «Кодекс», «КонсультантПлюс». — Доступ из локальной сети Санкт-Петербургского юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации. — URL: <http://www.procuror.spb.ru> (дата обращения: 24.01.2024).

Лицензионное программное обеспечение

1. Система дистанционного образования Русский Moodle 3KL.
2. Система автоматизации библиотек ИРБИС64.
3. Операционная система Windows 10 Pro.
4. Офисный пакет приложений Microsoft Office 2010.
5. Офисный пакет приложений Microsoft Office 2019.
6. Kaspersky Endpoint Security 10.

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническое обеспечение учебной практики реализуется в рамках материально-технической базы прокуратуры, в которой обеспечивается прохождение учебной практики.

Для проведения зачета по учебной практике требуется аудитория для единовременного размещения до 30 обучающихся, оборудованная специализированной мебелью и оснащенная презентационной и компьютерной техникой.

Приложение № 1

Руководитель практики
от Университета:

декан факультета профессиональной
переподготовки и повышения квали-
фикации
Дальневосточного юридического
института (филиала) Университета

(место печати)

И.И. Иванов

Руководитель практики
от органа прокуратуры:

Прокурор Ленинского района
г. Владивостока

(место печати)

С.С. Сидоров

ДНЕВНИК
прохождения учебной практики (ознакомительной практики)

студента 1 курса очной формы обучения
Дальневосточного юридического института (филиала)
Университета прокуратуры Российской Федерации

(Фамилия Имя Отчество)

Место прохождения учебной практики:

(название органа прокуратуры)

Время прохождения учебной практики:

в период с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

Практикант:

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Федеральное государственное казенное образовательное
учреждение высшего образования
«Университет прокуратуры Российской Федерации»**

Дальневосточный юридический институт (филиал)

Юридический факультет

ОТЧЕТ
о прохождении учебной практики (ознакомительной практики)

Место прохождения учебной практики:

(название органа прокуратуры)

Время прохождения учебной практики:

в период с «__» 202__ г. по «__» 202__ г.

Выполнил(а):
Студент(ка) 1 курса
юридического факультета
5-40.05.04-24-1 группы _____
очной формы обучения
Петров Петр Петрович

Руководитель практики
от Университета:
декан факультета профессиональ-
ной переподготовки и повышения
квалификации, к.ю.н.
Иванов Иван Иванович

Отчет по практике защищен:

«__» 202__ г.

Оценка: _____

2-й лист и далее:

За время прохождения учебной практики (ознакомительной практики)

(краткое описание работы студента-практиканта по выполнению программы практики).

Дата составления отчета: . .202 .

Практикант:

(подпись)

(Ф.И.О.)

ХАРАКТЕРИСТИКА
о прохождении учебной практики (ознакомительной практики)
студентом 1 курса очной формы обучения
Дальневосточного юридического института (филиала)
Университета прокуратуры Российской Федерации
Ивановым Иваном Ивановичем

Иванов Иван Иванович, студент 1 курса юридического факультета Дальневосточного юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации, проходил учебную практику (ознакомительную) в прокуратуре Ленинского района г. Владивостока в период с . .202 . по . .202 . под руководством прокурора Ленинского района г. Владивостока С.С. Сидорова

За время прохождения учебной практики И.И. Иванов успешно ознакомился со структурой и основными принципами организации и деятельности прокуратуры, с системой служебного подчинения и порядком распределения обязанностей между работниками прокуратуры, с порядком делопроизводства и отчетности, с системой и назначением имеющихся в прокуратуре номенклатурных дел, регистрационных и контрольных карточек, книг, журналов, с системой планирования работы прокуратуры, порядком осуществления контроля за исполнением заданий, плановых мероприятий, с деятельностью помощников прокурора, с порядком приема граждан, с порядком производства отдельных процессуальных действий и составлением юридических документов в органах прокуратуры, с основными актами прокурорского реагирования, с основными направлениями деятельности прокуратуры, с работой канцелярии прокуратуры, с особенностями участия прокурора в рассмотрении дел судами.

По поручению руководителя практики изучал и ознакомился с первичным учетом уголовных дел, возбужденных подразделениями следствия и доznания отделом полиции «Ленинский» Управления МВД России по г. Владивостоку, следственного отдела следственного управления Следственного комитета Российской Федерации.

Также изучал и ознакомился с первичным учетом материалов об отказе в возбуждении уголовного дела, материалы надзорных производств.

И.И. Иванов за время прохождения учебной практики присутствовал на судебных заседаниях; активно оказывал техническую помощь в работе помощника прокурора, работников канцелярии прокуратуры; изучал нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность прокуратуры Российской Федерации.

В результате И.И. Иванов приобрел практические знания, касающиеся организации работы в органах прокуратуры, в частности организации надзора за процессуальной деятельностью правоохранительных органов, организацией работы по обеспечению участия прокуроров в рассмотрении дел су-

дами (гражданских, уголовных, административных), порядка приема граждан и разрешения их обращений.

И.И. Иванов порученные задания выполнял добросовестно и своевременно, зарекомендовал себя как исполнительный и дисциплинированный практиканта. В работе проявлял повышенную заинтересованность, внимательность и аккуратность. В общении с работниками прокуратуры и гражданами был вежлив и тактичен.

Прокурор Ленинского района
г. Владивостока

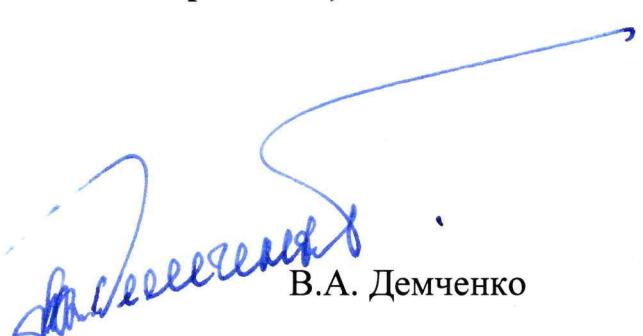
старший советник юстиции

С.С. Сидоров

**Лист согласования рабочей программы
учебной практики (ознакомительной практики)**

Автор-составитель:

Старший преподаватель кафедры прокурорского надзора за исполнением законов в оперативно-розыскной деятельности и участия прокурора в уголовном судопроизводстве


В.А. Демченко

И.о. заведующего кафедрой прокурорского надзора за исполнением законов в оперативно-розыскной деятельности и участия прокурора в уголовном судопроизводстве, кандидат юридических наук, доцент


И.М. Антонов

Рецензент:

Заведующий кафедрой прокурорского надзора за исполнением федерального законодательства и участия прокурора в гражданском, административном судопроизводстве и арбитражном процессе


И.С. Курышов

Декан юридического факультета
доктор юридических наук, профессор


Е.Ю. Антонова

Начальник учебного отдела


Е.М. Дроздова