

**Федеральное государственное казенное
образовательное учреждение высшего образования
«Университет прокуратуры Российской Федерации»**

Дальневосточный юридический институт (филиал)

Кафедра прокурорского надзора за исполнением законов
в оперативно-розыскной деятельности
и участия прокурора в уголовном судопроизводстве

УТВЕРЖДАЮ

Директор

И.В. Малофеев

16.05.2025

**Программа учебной практики
(ознакомительной практики)**

Специальность 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

*Уровень профессионального образования
высшее образование - специалитет*

*Специализация
Прокурорская деятельность*

Год начала подготовки – 2025

Очная форма обучения

Владивосток, 2025

Программа учебной практики (ознакомительной практики) обсуждена и одобрена на совместном заседании кафедр Дальневосточного юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации от 16.05.2025, протокол № 13.

Программа практики рекомендована к использованию в образовательном процессе решением учебно-методического совета Дальневосточного юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации от 16.05.2025, протокол № 1.

Авторы-составители:

Назырова Н.А., заведующий кафедры организации и методики уголовного преследования Иркутского юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации, кандидат юридических наук;

Гуреева О.А., доцент кафедры государственно-правовых дисциплин Санкт-Петербургского юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации, кандидат юридических наук, доцент;

Демченко В.А., старший преподаватель прокурорского надзора за исполнением законов в оперативно-розыскной деятельности и участия прокурора в уголовном судопроизводстве Дальневосточного юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации;

Задерейчук И.П., доцент кафедры общегуманитарных и социально-экономических дисциплин Крымского юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации, кандидат исторических наук, доцент;

Кондратюк С.В., и.о. заведующего кафедрой уголовно-правовых дисциплин Луганского юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации, кандидат юридический наук, доцент;

Кунашев Ю.М., доцент кафедры философии, социально-гуманитарных дисциплин и физического воспитания Университета прокуратуры Российской Федерации, кандидат экономических наук;

Шакирьянов М.М., заведующий кафедры основ организации и управления в органах прокуратуры Казанского юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации.

Рецензент:

Сарапкин А.И., заместитель Восточно-Сибирского транспортного прокурора, старший советник юстиции

Программа учебной практики (ознакомительной практики): рабочая программа. – Владивосток: ДЮИ (ф) УП РФ, 2025. – 24 с.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, утв. приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.08.2020 № 1058.

Оглавление

1. Цели практики	4
2. Вид практики, способ и форма ее проведения.....	4
3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
4. Место практики в структуре основной образовательной программы.....	7
5. Объем практики и ее продолжительность	7
6. Содержание учебной практики.....	7
7. Формы отчетности по практике.....	9
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	10
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	11
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики .	17
11. Приложение.....	18
12. Лист согласования Ошибка! Закладка не определена.	25

1. Цели практики

Целью учебной (ознакомительной) практики является закрепление теоретических знаний о задачах и структуре органов прокуратуры, условиях и особенностях служебной деятельности различных категорий работников прокуратуры, а также о стиле профессионального поведения и профессиональной этике; ознакомление с общим порядком организации работы прокурора, его помощников, с основами делопроизводства, используемыми информационными технологиями в указанных органах, установленными соответствующими ведомственными нормативными актами и инструкциями о делопроизводстве.

2. Вид (тип) практики, способ и форма ее проведения

Вид (тип) практики – учебная (ознакомительная).

Форма (тип) проведения практики – дискретно.

Способ проведения практики – выездная, стационарная.

Место проведения практики – прокуратуры субъектов Российской Федерации, прокуратуры городов и районов, иные, приравненные к ним специализированные прокуратуры, в том числе, направившие студентов на обучение в Университет прокуратуры РФ.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Учебная (ознакомительная) практика направлена на формирование у обучающегося следующих компетенций и их структурных элементов:

Общепрофессиональные компетенции

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Теоретические и практические основы профессиональной деятельности	ОПК-8. Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей	ОПК-8.1. Соблюдает этические нормы в профессиональной деятельности	Знает: этические нормы в профессиональной деятельности. Умеет: соблюдать этические нормы в профессиональной деятельности. Владеет: навыками соблюдения этических норм в профессиональной деятельности.

	профессиональной деятельности		
	<p>ОПК-9. Способен получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационно-телекоммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>ОПК-9.1. Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью</p> <p>ОПК-9.2. Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>Знает: различные источники, включая правовые базы данных, получения юридически значимой информации, способы ее обработки и систематизации в соответствии с поставленной целью.</p> <p>Умеет: получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, обрабатывать и систематизировать информацию в соответствии с поставленной целью.</p> <p>Владеет: навыками получения информации из различных источников, включая правовые базы данных, навыками ее обработки и систематизации в соответствии с поставленной целью.</p> <p>Знает: способы применения информационных технологий для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.</p> <p>Умеет: применять информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.</p> <p>Владеет: навыками применения информационных технологий для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.</p>
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	<p>ОПК-10. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной дея-</p>	<p>ОПК-10.1. Понимает принципы работы современных информационных технологий</p>	<p>Знает: основные принципы работы современных информационных технологий в сфере своей профессиональной деятельности.</p> <p>Умеет: выбирать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет: основными методами,</p>

	тельности	<p>ОПК-10.2. Использует принципы работы современных информационных технологий при решении конкретных задач профессиональной деятельности</p>	<p>способами и средствами выбора при использовании современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Знает: основные закономерности использования информационных технологий для решения конкретных задач профессиональной деятельности.</p> <p>Умеет: применять современные информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет: основными методами, способами и средствами использования информационных технологий для решения конкретных задач профессиональной деятельности</p>
--	-----------	---	--

Профessionальные компетенции

Тип задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Организационно-управленческий	ПК-7. Способен принимать оптимальные управленческие решения при осуществлении прокурорской деятельности, её основных форм и направлений, реализовывать комплекс требований к организации труда и управления в органах прокуратуры	ПК-7.1. Понимает нормативные основы организации системы и принципы деятельности органов прокуратуры Российской Федерации с учетом их исторического развития	<p>Знает: нормативные основы организации системы и принципы деятельности органов прокуратуры Российской Федерации с учетом их исторического развития</p> <p>Умеет: осваивать действующие и своевременно отслеживать обновление нормативных основ организации системы и принципов деятельности органов прокуратуры Российской Федерации с учетом их исторического развития</p> <p>Владеет: способами уяснения и анализа нормативных основ организации системы и принципов деятельности органов прокуратуры Российской Федерации с учетом их исторического развития.</p>

4. Место практики в структуре основной образовательной программы

Учебная (ознакомительная) практика относится к обязательной части Блока 2 основной образовательной программы. В результате освоения программы формируются знания, умения и навыки, необходимые для прохождения практик:

1. Учебная практика (практика по профилю профессиональной деятельности).
2. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

5. Объем практики и ее продолжительность

Вид практики	Трудоемкость практики в ЗЕТ	Трудоемкость практики в акад. часах	Продолжительность практики в неделях	Время проведения (курс, семестр)
Учебная (ознакомительная)	3	108	2	1 курс, 2 семестр

6. Содержание практики

Прохождение учебной практики (ознакомительной практики) складывается из следующих этапов:

1. Подготовительный этап: определение обучающимся совместно с руководителем практики от Университета целей практики; места прохождения практики; формирование перечня необходимых для прохождения практики организационно-методических документов и ознакомление с их содержанием (дневник, программа, отчет); распоряжением директора института (филиала)/декана юридического факультета (о направлении студента для прохождения практики; индивидуальным заданием для обучающегося, рабочим графиком (планом) проведения практики, при этом заполнение их реквизитов, а также соответствующих разделов дневника практики.

При прибытии обучающегося (практиканта) в прокуратуру (к месту прохождения практики) с ним проводится собеседование общим и непосредственным руководителем практики от прокуратуры, при этом студент информирует непосредственного руководителя практики о целях и задачах практики, а также формах их контроля для определения с руководителем практики последовательности их реализации. Кроме того, уточняется план прохождения практики и решаемых задач, а также осуществляется инструктаж по вопросам техники безопасности (в том числе противопожарной), осуществляется знакомство с коллективом работников прокуратуры района (города). Также необходимо проинформировать руководителя практики от Университета о начале прохождения практики и о том, кто назначен руководителем практики от прокуратуры.

2. Основной этап:

К основным задачам, решаемым обучающимся в процессе ознакомительной практики, следует отнести необходимость получения знаний об организации деятельности органов прокуратуры РФ, закрепления и совершенствования теоретических и правовых знаний, практических навыков и умений применительно к осуществлению профессиональной прокурорской деятельности, в том числе результатов прокурорской деятельности.

2.1. Ознакомление с организацией работы прокуратуры (по месту прохождения практики), структурой, штатной численностью органа прокуратуры, распределением обязанностей в прокуратуре, перечнем служебных обязанностей старших помощников и помощников прокурора, видами выполняемой ими работы.

2.2. Ознакомление с организацией работы прокуратуры (по месту прохождения практики) по осуществлению делопроизводства, изучение порядка составления номенклатуры дел, организацию электронного документооборота, контроля за исполнением документов, порядком хранения дел и производств до передачи в архив и классификацией архивных документов.

2.3. Ознакомление с условиями прохождения службы в органах прокуратуры, в том числе с ограничениями, запретами и обязанностями, связанными с работой в органах прокуратуры, а также нормами профессиональной этики прокурорского работника.

2.4. Ознакомление с особенностями планирования деятельности в органах прокуратуры.

2.5. Ознакомление с организацией работы по рассмотрению обращений граждан, должностных лиц.

2.6. Ознакомление с организацией работы с электронными автоматизированными порталами и системами.

Основной этап учебной (ознакомительной) практики завершается представлением студентами итоговых отчётов о практике, дневников практики, характеристик.

3. Завершающий этап: обработка и анализ полученной информации, подготовка и защита отчета по практике.

За время прохождения практики студент должен:

ознакомиться со структурой, функциями и основными направлениями деятельности органов прокуратуры Российской Федерации; с нормативными правовыми актами, организационно-распорядительными документами, регламентирующими деятельность органов прокуратуры Российской Федерации; с нормами профессиональной этики прокурорского работника; с условиями прохождения службы в органах прокуратуры Российской Федерации, в том числе с ограничениями, запретами и обязанностями, связанными с работой в органах прокуратуры; с правилами ведения делопроизводства в органах прокуратуры Российской Федерации;

сформировать практические навыки анализа нормативных правовых актов, регламентирующих надзорную и иную деятельность прокурора, организационно-распорядительных документов, регламентирующих деятельность

ность органов прокуратуры Российской Федерации; поиска, накопления и обработки информации по теме индивидуального задания; оформления и представления результатов деятельности по теме индивидуального задания; взаимодействия с коллективом.

7. Формы отчетности по практике

По окончании прохождения практики обучающийся представляет руководителю практики от Института заполненный дневник (приложение № 1 к программе практики), отчет (приложение № 2 к программе практики) и характеристику с места прохождения практики (приложение № 3 к программе практики).

Отчет о прохождении учебной практики должен содержать:

1. Фамилию, имя, отчество студента, наименование прокуратуры и место ее нахождения, фамилию, имя, отчество и должность руководителя практики от Института и руководителя практики от прокуратуры.

2. Место прохождения практики.

3. Сроки прохождения практики.

4. Сведения о нормативных правовых актах, методических рекомендациях и других документах, которые изучены студентом во время практики.

5. Краткую характеристику выполненной работы в соответствии с программой практики.

6. Анализ наиболее сложных вопросов, изученных и разрешенных в процессе прохождения практики.

7. Описание проблем, с которыми столкнулся практиканта при прохождении практики, и способы их разрешения.

8. Итоги практики (описание полученных знаний, умений).

Отчет о прохождении учебной практики выполняется на компьютере на стандартных листах формата А4. Текст печатается на одной стороне листа. Межстрочный интервал – 1,5, шрифт текста – 14 (TimesNewRoman). Ориентировочный объем отчета составляет 5-10 страниц (без приложений).

Характеристика выдается по окончании прохождения практики и подписывается прокурором по месту прохождения практики. В характеристике должны содержаться данные о выполнении программы учебной практики, об отношении обучающегося к работе, должна быть дана оценка его профессиональных навыков, приобретенных в ходе прохождения учебной практики, оценка моральных, профессиональных качеств, коммуникабельности и возможности работы в коллективе, способности и стремления к осуществлению профессиональной деятельности прокурорского работника. Характеристика заверяется гербовой печатью органа прокуратуры.

Отчет о прохождении практики, характеристика, подписанная руководителем прокуратуры и заверенная гербовой печатью, а также дневник практики представляются руководителю практики от Института для предварительной проверки.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Прохождение учебной практики завершается промежуточной аттестацией во 2 семестре зачетом (с оценкой) в устной форме.

Аттестация по итогам учебной практики проходит в форме собеседования, в ходе которого студент докладывает о результатах прохождения учебной практики, а также отвечает на вопросы членов комиссии, принимающих зачет по итогам практики.

Перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Цели и задачи учебной практики.
2. Правовые и организационные основы системы государственной службы Российской Федерации.
3. Правовые и организационные основы системы органов прокуратуры Российской Федерации.
4. Функции и основные направления деятельности прокуратуры Российской Федерации.
5. Структура органа прокуратуры (структура аппарата прокуратуры субъекта Российской Федерации, приравненной к ней специализированной прокуратуры; структура прокуратуры города, района, приравненной к ней другой территориальной, специализированной прокуратуры – в зависимости от места прохождения практики).
6. Штатные должности органа прокуратуры (прокуратуры субъекта Российской Федерации, приравненной к ней специализированной прокуратуры; прокуратура города, района, приравненной к ней другой территориальной, специализированной прокуратуры – в зависимости от места прохождения практики).
7. Распределение обязанностей между штатными должностями органа прокуратуры.
8. Организация делопроизводства в органе прокуратуры. Применение информационных технологий в органах прокуратуры.

Критерии оценки:

- качество выполнения индивидуального задания;
- качество подготовки отчета о прохождении практики и оформления дневника практики;
- оценка работы студента в период прохождения практики руководителем практики от органа прокуратуры;
- качество устного ответа на вопросы комиссии по материалам практики.

Оценка выставляется студенту в результате коллегиального обсуждения и принятия решения всеми членами комиссии.

Оценка «отлично» выставляется студенту, выполнившему весь объем программы практики, индивидуальное задание на высоком теоретическом уровне с использованием материалов прокурорской деятельности органа прокуратуры по месту прохождения практики, проявившему творческий подход и самостоятельность при его выполнении, представившему надлежащим образом оформленные отчет о прохождении практики и дневник практики, получившему высокую оценку руководителя практики от органа прокуратуры, содержащуюся в характеристике.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, выполнившему весь объем программы практики, индивидуальное задание на хорошем теоретическом уровне с использованием материалов прокурорской деятельности органа прокуратуры по месту прохождения практики, однако не проявившему в достаточной степени творческий подход и самостоятельность при его выполнении, представившему надлежащим образом оформленные отчет о прохождении практики и дневник практики, получившему положительную оценку руководителя практики от органа прокуратуры, содержащуюся в характеристике.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, выполнившему весь объем программы практики, индивидуальное задание на достаточном теоретическом уровне с использованием материалов прокурорской деятельности органа прокуратуры по месту прохождения практики, однако не проявившему творческого подхода и самостоятельности при его выполнении, представившему отчет о прохождении практики и дневник практики с некоторыми недостатками при оформлении, получившему некоторые замечания при положительной в целом оценке руководителя практики от органа прокуратуры, содержащуюся в характеристике.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не выполнившему весь объем программы практики, индивидуальное задание либо выполнившему объем практики и (или) задание на недостаточном теоретическом уровне без использования материалов прокурорской деятельности органа прокуратуры по месту прохождения практики, представившему ненадлежащим образом оформленные отчет о прохождении практики и дневник практики, получившему существенные замечания и отрицательную оценку руководителя практики от органа прокуратуры, содержащуюся в характеристике.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная учебная литература

1. Винокуров, Ю. Е. Прокурорский надзор : учебник для вузов / Ю. Е. Винокуров, А. Ю. Винокуров ; под редакцией Ю. Е. Винокурова. – 17-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2025. – 549 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-20627-2. – Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/558480> (дата обращения: 05.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

2. Винокуров, Ю. Е. Прокурорский надзор : учебник для вузов / Ю. Е. Винокуров, А. Ю. Винокуров. – 15-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2021. – 556 с.

3. Ергашев, Е. Р. Организация работы в прокуратуре (первичного территориального звена прокурорской системы) : учебное пособие для вузов / Е. Р. Ергашев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2024. – 144 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-19372-5. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/556367> (дата обращения: 05.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

4. Ергашев, Е. Р. Служба в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации : учебное пособие для вузов / Е. Р. Ергашев, Р. В. Бобина. – Москва : Юрайт, 2024. – 134 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17288-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/544951> (дата обращения: 05.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная учебная литература

5. Березкина, Т. Е. Организационно-управленческая деятельность юриста : учебник и практикум для вузов / Т. Е. Березкина, А. А. Петров. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2025. – 311 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-19600-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/560400> (дата обращения: 05.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

6. Какителашвили, М. М. Организация и деятельность прокуратур зарубежных стран : учебное пособие / М. М. Какителашвили, Г. Л. Куликова ; под редакцией Г. Л. Куликовой. – Москва : Университет прокуратуры Российской Федерации, 2020. – 176 с. – Текст : электронный // ЭБС Znaniум [сайт]. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2179621> (дата обращения: 05.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

7. Карпышева Ю. О. Актуальные проблемы принятия прокурором решения о проведении проверки исполнения законов в порядке ст. 21 Федерального закона "О прокуратуре Российской Федерации" : учебное пособие / Ю. О. Карпышева. – Иркутск : Иркутский юридический институт (филиал) Университета прокуратуры Российской Федерации, 2019. – 47 с.

8. Клочков, М. А. Служба в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации: трудовые отношения : учебное пособие для вузов / М. А. Клочков, Ю. Н. Полетаев. – Москва : Юрайт, 2024. – 182 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09304-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/541530> (дата обращения: 05.03.2025).

9. Настольная книга прокурора. В 2 частях. Часть 1 / под общей редак-

цией О. С. Капинус, С. Г. Кехлерова. – 5–е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2019. – 481 с.

10. Настольная книга прокурора. В 2 частях. Часть 2 / под общей редакцией О. С. Капинус, С. Г. Кехлерова – 5–е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2019. – 432 с.

11. Организация прокурорской деятельности : курс лекций / И. Б. Кардашова, Е. А. Борисенко, Н. В. Буланова [и др.] ; науч. ред. В. В. Казаков. – Москва : Университет прокуратуры Российской Федерации, 2022. – 260 с. – Текст : электронный // ЭБС Znanius [сайт]. – URL: <https://znanius.ru/catalog/product/2179653> (дата обращения: 05.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

12. Организация деятельности прокуратур субъектов Российской Федерации, приравненных к ним военных и иных специализированных прокуратур. Часть 1 : учебное пособие / Е. Ю. Лихачев, М. В. Колесов, Э. Э. Агаронова [и др.] ; под общей редакцией Е. Ю. Лихачёвой. – Москва : Университет прокуратуры Российской Федерации, 2021. – 168 с. – Текст : электронный // ЭБС Znanius [сайт]. – URL: <https://znanius.ru/catalog/product/2179625> (дата обращения: 05.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

13. Организация деятельности прокуратур субъектов Российской Федерации, приравненных к ним военных и иных специализированных прокуратур. Часть 2 : учебное пособие / Е. Ю. Лихачева, М. В. Колесов, Е. Ю. Лихачёва [и др.] ; под общей редакцией Е. Ю. Лихачёвой. – Москва : Университет прокуратуры Российской Федерации, 2022. – 142 с. – Текст : электронный // ЭБС Znanius [сайт]. – URL: <https://znanius.ru/catalog/product/2179657> (дата обращения: 05.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

14. Организация деятельности прокуратур городов и районов, приравненных к ним военных и иных специализированных прокуратур. Часть 3 : учебное пособие / Э. Э. Агаронова, О. А. Инсаров, М. В. Колесов [и др.] ; под редакцией Е. Ю. Лихачевой. – Москва : Университет прокуратуры Российской Федерации, 2020. – 148 с. – Текст : электронный // ЭБС Znanius [сайт]. – URL: <https://znanius.ru/catalog/product/2179620> (дата обращения: 05.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

15. Прокурорский надзор : учебник / под редакцией А.Я. Сухарева. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Норма : ИНФРА-М, 2025. – 480 с. – ISBN 978-5-91768-213-6. – Текст : электронный // ЭБС Znanius [сайт]. – URL: <https://znanius.ru/catalog/product/2141399> (дата обращения: 05.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

16. Прокурорский надзор : учебник и практикум для вузов / М. П. Поляков [и др.] ; под общей редакцией М. П. Полякова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2025. – 353 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16144-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://www.urait.ru/bcode/560148> (дата обращения: 05.03.2025). – Режим доступа: по подписке.

17. Усов, А. Ю. Делопроизводство в органах прокуратуры : учебное пособие / А. Ю. Усов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Иркутск : Иркутский юриди-

ческий институт (филиал) Университета прокуратуры Российской Федерации, 2024. – 126 с. – Текст : электронный.

18. Фирсова, О. А. Некоторые вопросы организации работы в прокуратуре города (района) : учебное пособие / О. А. Фирсова. – Иркутск : Иркутский юридический институт (филиал) Университета прокуратуры Российской Федерации, 2020. – 125 с.

19. Фирсова, О. А. Некоторые вопросы организации работы в прокуратуре города (района). Часть 2 : учебное пособие / О. А. Фирсова. – Иркутск : Иркутский юридический институт (филиал) Университета прокуратуры Российской Федерации, 2021. – 99 с.

Нормативные правовые акты и иные источники права

1. Конституция Российской Федерации : принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. : текст с изм. и доп. на 01 июля 2020 г. — Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации : Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ. — Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

3. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации : Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ. — Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

4. Кодекс административного судопроизводства : Федеральный закон от 8 марта 2015 № 21-ФЗ. — Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

5. Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации : Федеральный закон от 30 декабря 2001 № 195-ФЗ. — Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

6. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации : Федеральный закон от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ. — Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

8. О прокуратуре Российской Федерации : Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1. — Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

9. Инструкция о порядке рассмотрения обращений и приема граждан в органах прокуратуры Российской Федерации : Приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 30 янв. 2013 г. № 45. — Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

10. Инструкция по делопроизводству в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации : Приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 450. — Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

11. Кодекс этики прокурорского работника Российской Федерации и Концепция воспитательной работы в системе прокуратуры Российской Федерации : Приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 17 мар-

та 2010 г. № 114. — Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-Плюс».

12. Положение об организации практической подготовки студентов образовательных организаций высшего образования при прохождении практики в органах прокуратуры Российской Федерации (Приложение № 3 к приказу Генерального прокурора Российской Федерации от 22 декабря 2021 г. № 774). — Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

13. Об утверждении квалификационных требований к специальной профессиональной подготовке выпускников федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Университет прокуратуры Российской Федерации» для прохождения службы в органах прокуратуры Российской Федерации : Приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 29.11.2022 № 718. — Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

14. Об утверждении квалификационных требований к должностям прокурорских работников прокуратуры города, района, приравненной к ним прокуратуры : Приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 31.03.2023 № 227. — Доступ из справ.-правовой системы «Консультант-Плюс».

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Современные профессиональные базы данных

1. Верховный Суд Российской Федерации : [офиц. сайт]. — URL: <http://www.vscr.ru> (дата обращения: 24.02.2025).

2. Генеральная прокуратура Российской Федерации [Электронный ресурс] : [офиц. сайт]. — URL: <http://www.genproc.gov.ru> (дата обращения: 24.02.2025).

3. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации : [офиц. сайт]. — URL: <http://www.duma.gov.ru> (дата обращения: 24.02.2025).

4. Государственная система правовой информации. Официальный интернет-портал правовой информации : [офиц. сайт]. — URL: <http://pravo.gov.ru> (дата обращения: 24.02.2025).

5. Европейский Суд по правам человека : [офиц. сайт]. — URL: <http://www.echr.coe.int> (дата обращения: 24.02.2025).

6. Конституционный Суд Российской Федерации : [офиц. сайт]. — URL: <http://www.ksrf.ru> (дата обращения: 24.02.2025).

7. Министерство внутренних дел Российской Федерации : [офиц. сайт]. — URL: <http://www.mvd.ru> (дата обращения: 24.02.2025).

8. Министерство юстиции Российской Федерации : [офиц. сайт]. — URL: <http://www.mibjust.ru> (дата обращения: 24.02.2025).

9. Правительство Российской Федерации : [офиц. сайт]. — URL: <http://www.government.ru> (дата обращения: 24.02.2025).

10. Президент Российской Федерации : [офиц. сайт]. — URL: <http://www.president.kremlin.ru> (дата обращения: 24.02.2025).

11. Российская газета : [офиц. сайт]. — URL: <http://rg.ru> (дата обращения: 24.02.2025).

12. Российская государственная библиотека : [сайт]. — URL: <https://www.rsl.ru> (дата обращения: 24.02.2025).

13. Судебные и нормативные акты РФ : [офиц. сайт]. — URL: <https://sudact.ru> (дата обращения: 24.02.2025).

14. Юридическая Россия : Федеральный правовой: [сайт]. — URL: <http://www.law.edu.ru> (дата обращения: 24.02.2025).

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

В целях обеспечения освоения обучающимися образовательных программ каждому обучающемуся предоставляется индивидуальный неограниченный доступ к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС), включающей в т.ч.:

Автоматизированные информационно-поисковые системы

1. Web ИРБИС. Основной электронный каталог (книги, статьи) Иркутского юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации. — URL: http://176.215.253.153:22289/CGI/irbis64r_plus/cgiirbis_64_ft.exe?C21CO M=F&I21DBN=IBIS_FULLTEXT&P21DBN=IBIS&Z21ID=&S21CNR=5 (дата обращения: 24.02.2025).

2. Сервер научных, учебных и методических материалов Университета прокуратуры Российской Федерации. — URL: <http://213.171.58.226:22289/Fmt6qU02/> (дата обращения: 24.02.2025).

3. Электронная библиотека. — Доступ из локальной сети Иркутского юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации.

Электронные библиотечные системы

1. Znanius.com : сайт. — URL: <http://znanius.com> (дата обращения: 03.02.2025). — Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU : сайт. — URL: <http://elibrary.ru> (дата обращения: 24.02.2025). — Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

3. Юрайт : образовательная платформа. — URL: <http://www.urait.ru> (дата обращения: 24.02.2025). — Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

Информационные справочные системы

1. Гарант : информационно-правовой портал. – URL: <http://www.garant.ru> (дата обращения: 24.02.2025).

2. Кодекс: законодательство, комментарии, консультации, судебная практика : сайт. – URL: <http://www.kodeks.ru> (дата обращения: 24.02.2025).

3. КонсультантПлюс : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 24.02.2025).

4. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». – Доступ из локальной сети Иркутского юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации.

Лицензионное программное обеспечение

1. Система дистанционного образования Русский Moodle 3KL.
2. Система автоматизации библиотек ИРБИС64.
3. Операционная система Windows 10 Pro / Microsoft Windows 8 / Microsoft Windows 7 / Microsoft Windows 2008.
4. Офисный пакет приложений Microsoft office 2016.
5. Kaspersky Endpoint Security 10.

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническое обеспечение учебной практики реализуется в рамках материально-технической базы прокуратуры, в которой обеспечивается прохождение учебной практики.

Для проведения зачета по учебной практике требуется аудитория для единовременного размещения до 30 обучающихся, оборудованная специализированной мебелью и оснащенная презентационной и компьютерной техникой.

Руководитель практики
от Университета:

Старший преподаватель кафедры
прокурорского надзора
за исполнением законов
в оперативно-розыскной деятельности
и участия прокурора
в уголовном судопроизводстве
Дальневосточного юридического
института (филиала) Университета

В.А. Демченко

Приложение № 1 (образец)
Руководитель практики
от органа прокуратуры:

Прокурор Ленинского района
г. Владивостока

С.С. Сидоров

(место печати)

ДНЕВНИК
прохождения учебной практики (ознакомительной практики)

студента 1 курса очной формы обучения
Дальневосточного юридического института (филиала)
Университета прокуратуры Российской Федерации

Иванова Ивана Ивановича

(Фамилия Имя Отчество)

Место прохождения учебной практики:
прокуратура Ленинского района г. Владивостока
(название органа прокуратуры)

Время прохождения учебной практики:
в период с 30.06.2025 по 13.07.2025

Практикант:

()

(подпись)

Иванов Иван Иванович

(Ф.И.О.)

**Федеральное государственное казенное образовательное
учреждение высшего образования
«Университет прокуратуры Российской Федерации»**

Дальневосточный юридический институт (филиал)

Юридический факультет

ОТЧЕТ
о прохождении учебной практики (ознакомительной практики)

Место прохождения учебной практики:
прокуратура Ленинского района г. Владивостока
(название органа прокуратуры)

Время прохождения учебной практики:
в период с 30.06.2025 по 13.07.2025

Выполнил(а):
Студент(ка) 1 курса
юридического факультета
5-40.05.04-24-1 группы
очной формы обучения
Иванов Иван Иванович

Руководитель практики
от Университета:
старший преподаватель кафедры
прокурорского надзора
за исполнением законов
в оперативно-розыскной деятельности
и участия прокурора
в уголовном судопроизводстве
Демченко Василий Александрович

Отчет по практике защищен:
« » 2025 г.
Оценка:

(краткое описание работы студента-практиканта по выполнению программы практики).

Дата составления отчета: 13.07.2025.

Практикант:

_____ (подпись)

Иванов Иван Иванович

_____ (Ф.И.О.)

Текст отчета по практике набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14; межстрочный интервал – полуторный; верхнее и нижнее поля – 2 см; левое поле – 3,0 см; правое поле – 1 см; абзац – 1,25 см (отчеты, выполненные в рукописном виде, не принимаются).

Объем отчета должен быть – 5-10 страниц стандартного текста без приложений (в формате Microsoft Word в соответствии с требованиями, изложенными выше).

Исходя из указанного объема текста отчета, он должен включать основные структурные элементы:

- введение;
- основную часть;
- заключение;
- приложения (при наличии).

ХАРАКТЕРИСТИКА
о прохождении учебной практики (ознакомительной практики)
студентом 1 курса очной формы обучения
Дальневосточного юридического института (филиала)
Университета прокуратуры Российской Федерации
Ивановым Иваном Ивановичем

Иванов Иван Иванович, студент 1 курса юридического факультета Дальневосточного юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации, проходил учебную практику (ознакомительную) в **прокуратуре Ленинского района г. Владивостока** в период с 30.06.2025 по 13.07.2025 под руководством **прокурора Ленинского района г. Владивостока С.С. Сидорова**

За время прохождения учебной практики **И.И. Иванов** успешно ознакомился со структурой и основными принципами организации и деятельности прокуратуры, с системой служебного подчинения и порядком распределения обязанностей между работниками прокуратуры, с порядком делопроизводства и отчетности, с системой и назначением имеющихся в прокуратуре номенклатурных дел, регистрационных и контрольных карточек, книг, журналов, с системой планирования работы прокуратуры, порядком осуществления контроля за исполнением заданий, плановых мероприятий, с деятельностью помощников прокурора, с порядком приема граждан, с порядком производства отдельных процессуальных действий и составлением юридических документов в органах прокуратуры, с основными актами прокурорского реагирования, с основными направлениями деятельности прокуратуры, с работой канцелярии прокуратуры, с особенностями участия прокурора в рассмотрении дел судами.

По поручению руководителя практики изучал и ознакомился с первичным учетом уголовных дел, возбужденных **подразделениями следствия и до- знания** отделом полиции «Ленинский» Управления МВД России по г. Владивостоку, следственного отдела следственного управления Следственного комитета Российской Федерации.

Также изучал и ознакомился с первичным учетом материалов об отказе в возбуждении уголовного дела, материалы надзорных производств.

И.И. Иванов за время прохождения учебной практики присутствовал на судебных заседаниях; активно оказывал техническую помощь в работе помощника прокурора, работников канцелярии прокуратуры; изучал нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность прокуратуры Российской Федерации.

В результате **И.И. Иванов** приобрел практические знания, касающиеся организации работы в органах прокуратуры, в частности организации надзора за процессуальной деятельностью правоохранительных органов, организацией работы по обеспечению участия прокуроров в рассмотрении дел су-

дами (гражданских, уголовных, административных), порядка приема граждан и разрешения их обращений.

И.И. Иванов порученные задания выполнял добросовестно и своевременно, зарекомендовал себя как исполнительный и дисциплинированный практиканта. В работе проявлял повышенную заинтересованность, внимательность и аккуратность. В общении с работниками прокуратуры и гражданами был вежлив и тактичен.

Прокурор Ленинского района
г. Владивостока

старший советник юстиции

С.С. Сидоров