

**Федеральное государственное казенное образовательное
учреждение высшего образования
«Университет прокуратуры Российской Федерации»**

Дальневосточный юридический институт (филиал)

Кафедра общегуманитарных и социально-экономических дисциплин

УТВЕРЖДЕН
на совместном заседании кафедр
28.02.2023, протокол № 7
Заведующий кафедрой

A.K. Ерохин

28.02.2023

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

(Педагогическая практика)

Специальность 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

Уровень высшего образования - специалитет

*Специализация
Прокурорская деятельность*

Год начала подготовки – 2021

Очная форма обучения

Владивосток, 2023

Владивосток, 2023

Фонд оценочных средств по производственной практике (педагогической практике) обсужден и одобрен на совместном заседании кафедр Дальневосточного юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации от 28.02.2023, протокол № 7.

Автор-составитель:

Кузнецов А.О. – доцент кафедры философии, социально-гуманитарных дисциплин и физического воспитания Университета прокуратуры Российской Федерации, кандидат философских наук

Фонд оценочных средств по производственной практике (педагогической практике) подготовлен в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, утв. приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.08.2020 № 1058.

Предназначен для обучающихся Дальневосточного юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Паспорт фонда оценочных средств	4
2. Перечень вопросов для подготовки к зачету	5
3. Приложение 1. Дневник прохождения учебной практики	8
4. Приложение 2. Отчет о прохождении учебной практики	9

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№ п/п	Контролируемые этапы производственной практи- ки	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Подготовительный этап	ПК-9.1, ПК-9.2, ПК- 9.3, ПК-9.4	перечень вопросов для под- готовки к зачету.
2.	Основной этап	ПК-9.1, ПК-9.2, ПК- 9.3, ПК-9.4	перечень вопросов для под- готовки к зачету.
3.	Завершающий этап.	ПК-9.1, ПК-9.2, ПК- 9.3, ПК-9.4	перечень вопросов для под- готовки к зачету.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Основные принципы государственной политики в сфере образования.
2. Федеральные государственные образовательные стандарты.
3. Уровни профессионального образования. Преемственность образовательных программ.
4. Обучающиеся: правовой статус, основные права, обязанности и ответственность.
5. Педагогические работники: правовой статус, основные права, обязанности и ответственность.
6. Образовательные программы, формы их реализации.
7. Характеристика профессиональной деятельности выпускника и планируемые результаты освоения образовательной программы.
8. Учебный план и календарный учебный график.
9. Рабочая программа учебного курса, дисциплины (модуля): порядок разработки, структура, процедура обновления.
10. Методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися образовательных программ.
11. Порядок подготовки к лекции. Виды письменной фиксации материала.
12. Порядок подготовки к занятию семинарского типа. Методическая разработка занятия. Структура занятия семинарского типа.
13. Порядок разработки заданий для самостоятельной работы обучающихся в процессе освоения учебной дисциплины (модуля).
14. Организация и проведение текущего контроля успеваемости.
15. Формы промежуточного контроля. Разработка заданий, системы оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок.

Наименование оценочного средства	Критерии оценки
вопросы для подготовки к зачету	<p>Студент должен:</p> <p>знать: основы педагогической культуры и мастерства; современные подходы к моделированию научно-педагогической деятельности; основные достижения и тенденции развития соответствующей предметной и научной области и ее взаимосвязи с другими науками; основные достижения, проблемы и тенденции развития педагогики высшей школы; цели и задачи современного высшего образования и основные инновационные пути повышения его качества в современных условиях; структуру современного образования; правовые и нормативные основы функционирования системы образования; методы контроля усвоения программного учебного материала; способы применения компьютерной техники и информационных технологий в образовательном процессе; способы организации исследовательской деятельности; методы организации воспитательной работы в педагогическом</p>

	<p>процессе;</p> <p>уметь: выступать перед аудиторией и создавать творческую атмосферу в процессе занятий; формулировать и решать задачи, возникающие в ходе педагогической деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний; анализировать возникающие в педагогической деятельности затруднения и разрабатывать план действий по их разрешению; планировать цели и содержание обучения в соответствии с государственным образовательным стандартом, учебным планом и программой; использовать в учебном процессе знание фундаментальных основ, современных достижений, проблем и тенденций развития юриспруденции; демонстрировать связь юридических дисциплин с иными дисциплинами, представленными в учебном плане, осваиваемом студентами; применять методы научных исследований в области юриспруденции и организации коллективной научно-исследовательской работы; использовать компьютерную технику и информационные технологии в учебном процессе; применять методы эмоциональной саморегуляции; использовать методологию научного исследования; применять методы воспитания в педагогическом процессе;</p> <p>владеть: навыками использования методик самооценки и самоанализа результатов и эффективности проведения аудиторных занятий различных видов; навыками управления техникой речи, правилами поведения при проведении учебных занятий; навыками осуществления учебно-методической и научной работы в образовательной организации (структурирование и грамотное преобразование научного знания в учебный материал, методы и приемы составления задач, упражнений, тестов по юридическим дисциплинам, систематика учебных и воспитательных задач); методами формирования у обучающихся навыков самостоятельной работы, профессионального мышления и развития их творческих способностей; методами, применяемыми в научной деятельности, с учетом ее особенностей; методами формирования сознания, организации поведения, стимулирования, контроля.</p> <p>Оценка «отлично» выставляется, если работа студента в период прохождения практики руководителем практики от образовательной организации была оценена на «отлично», студент представил заполненный дневник (приложение № 1 к программе практики), отчет (приложение № 2 к программе практики) и характеристику с места прохождения практики, оформленные в соответствии с образцом, при ответах на вопросы членов комиссии демонстрирует всесторонние, системные и глубокие знания материала, знает фактические данные и способен их анализировать.</p> <p>Оценка «хорошо» выставляется, если работа студента в период прохождения практики руководителем практики от образовательной организации была оценена на «отлично» или «хорошо», студент представил заполненный дневник (приложение № 1 к программе практики), отчет (приложение № 2 к программе практики).</p>
--	--

	<p>ние № 2 к программе практики) и характеристику с места прохождения практики, оформленные в соответствии с образцом, но при этом допускает незначительные неточности при ответах на вопросы членов комиссии.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» выставляется, если работа студента в период прохождения практики руководителем практики от образовательной организации была оценена на «хорошо» или «удовлетворительно», студент представил заполненный дневник (приложение № 1 к программе практики), отчет (приложение № 2 к программе практики) и характеристику с места прохождения практики, оформленные в соответствии с образцом, но при этом допускает существенные неточности при ответах на вопросы членов комиссии.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если оценка работы студента в период прохождения практики руководителем практики от образовательной организации была признана неудовлетворительной или студент не представил заполненный дневник (приложение № 1 к программе практики), отчет (приложение № 2 к программе практики) и характеристику с места прохождения практики (хотя бы одна из форм отчетности была оформлена не в соответствии с образцом), или продемонстрировал неумение сформулировать правильные ответы на поставленные вопросы.</p>
--	---

Приложение 1

Руководитель практики
от Университета:

доцент кафедры философии, социально-
гуманитарных дисциплин
и физического воспитания

И.И. Иванов

(место печати)

ДНЕВНИК
прохождения педагогической практики
студента 3 курса очной формы обучения
Университета прокуратуры Российской Федерации

(Ф.И.О.)

Место прохождения педагогической практики:

Время прохождения педагогической практики:
в период с «____» по «____» 202__ г.

2-й лист и далее:

Дата	Выполненная работа	Отметка руководите- ля практики от кафедры

Практикант: _____
Ф.И.О. _____

подпись

Приложение 2

Руководитель практики
от Университета:

доцент кафедры философии, социально-
гуманитарных дисциплин
и физического воспитания

И.И. Иванов

(место печати)

О ПРОХОЖДЕНИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
отчет
студента 3 курса очной формы обучения
Университета прокуратуры Российской Федерации

(Ф.И.О.)

Место прохождения педагогической практики:

Время прохождения педагогической практики:
в период с «___» по «___» 202___ г.

2-й лист и далее:

За время прохождения педагогической практики

(краткое описание работы студента-практиканта по выполнению программы практики).

Дата составления отчета «___» 202___ г.

Практикант: _____
Ф.И.О. _____

подпись