

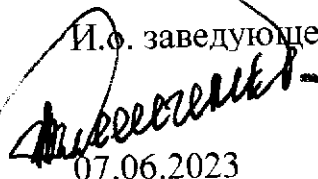
**Федеральное государственное казенное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Университет прокуратуры Российской Федерации»**

**Дальневосточный юридический институт (филиал)**

**Кафедра прокурорского надзора за исполнением законов  
в оперативно-розыскной деятельности  
и участия прокурора в уголовном судопроизводстве**

**УТВЕРЖДЕН**  
на совместном заседании кафедр  
07.06.2023, протокол № 10

И.о. заведующего кафедрой



**В.А. Демченко**

07.06.2023

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**по учебной дисциплине**

## **Международное сотрудничество органов прокуратуры**

***Специальность 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность***

***Уровень профессионального образования  
высшее образование - специалист***

***Специализация  
Прокурорская деятельность***

***Год начала подготовки – 2023***

**Очная форма обучения**

**Владивосток, 2023**

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине «Международное сотрудничество органов прокуратуры» обсужден и одобрен на совместном заседании кафедр Дальневосточного юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации от 07.06.2023, протокол № 10.

***Авторы-составители:***

**Шевелев И.А.**, старший преподаватель кафедры международного сотрудничества в сфере прокурорской деятельности, обеспечения представительства и защиты интересов Российской Федерации в межгосударственных органах, иностранных и международных (межгосударственных) судах, иностранных и международных третейских судах (арбитражах) Университета прокуратуры Российской Федерации кандидат юридических наук.

**Антонов И.М.**, доцент кафедры прокурорского надзора за исполнением законов в оперативно-розыскной деятельности и участия прокурора в уголовном судопроизводстве Дальневосточного юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации, кандидат юридических наук, доцент.

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине «Международное сотрудничество органов прокуратуры» подготовлен в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.08.2020 № 1058.

## Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств	4
2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля обучающихся по дисциплине	5
3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	19

**1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине  
«Международное сотрудничество органов прокуратуры»**

<b>№ п/п</b>	<b>Контролируемые разделы (темы) дисциплины*</b>	<b>Код контролируемой компетенции (или ее части)</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>
1	Тема 1. История возникновения и становления международных отношений в мире и России	УК-5.2.; ПК-2.6.	Устный опрос, доклад, реферат
2	Тема 2. Правовые основы, направления и формы международного сотрудничества органов прокуратуры Российской Федерации	УК-5.2.; ПК-2.6.	Устный опрос, доклад, реферат
3	Тема 3. Институт оказания правовой помощи и правоохранительного содействия в рамках международного сотрудничества	УК-5.2.; ПК-2.6.	Устный опрос, доклад, реферат
4	Тема 4. Институт выдачи лиц для уголовного преследования и исполнения приговора	УК-5.2.; ПК-2.6.	Устный опрос, доклад, реферат
5	Тема 5. Развитие международного сотрудничества органов прокуратуры Российской Федерации	УК-5.2.; ПК-2.6.	Устный опрос, доклад, реферат

*\* Наименование темы (раздела) или тем (разделов) указывается в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины / практики.*

## **2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля обучающихся по дисциплине «Международное сотрудничество органов прокуратуры»**

### **Методические рекомендации по осуществлению репродуктивной самостоятельной работы**

Изучение наиболее важных тем или разделов учебной дисциплины завершают практические занятия, которые обеспечивают: контроль преподавателем подготовленности студента; закрепление изученного материала; развитие умений и навыков подготовки докладов, сообщений по политико-правовой проблематике; приобретение опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, в том числе аргументации и защиты выдвигаемых положений и тезисов.

Практическому занятию предшествует самостоятельная работа студента, связанная с освоением материала, полученного на лекциях, и материалов, изложенных в учебниках и учебных пособиях, а также в литературе, рекомендованной преподавателем, законодательстве, материалов судебной практики по рассматриваемым вопросам.

Самостоятельную работу целесообразно начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям, навыкам студентов, ознакомления с разделами и темами в порядке, предусмотренном программой. Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал по учебнику, придерживаясь рекомендаций преподавателя, данных в ходе установочных занятий.

При подготовке к практическим занятиям следует внимательно изучить план практического занятия, список рекомендованных источников и литературы, методических рекомендаций преподавателя.

Затем полезно ознакомиться с источниками (или выдержками из них), то есть работами выдающихся ученых-правоведов. При желании или по рекомендации преподавателя можно составить их краткий конспект.

Студент должен знать не только материал учебника, но и монографическую, методическую литературу, а также статьи в юридической, периодической печати.

В ходе осуществления самостоятельной работы по подготовке к практическому занятию студенту следует, прежде всего, руководствоваться планами практических занятий по дисциплине «Международное сотрудничество органов прокуратуры». В планах практических занятий по каждой теме содержится перечень основных вопросов, выносимых на обсуждение.

Основным условием усвоения знаний по данному курсу является систематическая и целенаправленная самостоятельная работа с рекомендованной литературой. Важнейшим условием успешного изучения

курса является овладение его основными нормативными правовыми актами и монографическими научными изданиями.

От студента не требуется изучения всей рекомендованной литературы. Количество и объем изучаемых работ зависит от характера конкретной задачи.

### **Методические рекомендации по осуществлению познавательно-поисковой самостоятельной работы**

Подготовка презентаций. Презентация – официальное представление аудитории выбранной темы. Презентация является дополнением к докладу на практическом занятии (конференции), но не заменяет его. Речь и слайды не должны совпадать, тогда презентация станет «объемной». Информация докладчика должна быть развернута и образна. Слайды могут содержать больше «технических» подробностей: формулы, схемы, таблицы, графики.

Создание презентационного материала дает возможность получить навыки и умения самостоятельного обобщения материала, выделения главного.

Подготовку презентационного материала следует начинать с изучения нормативной и специальной литературы, судебной практики, статистических данных, систематизации собранного материала. Презентационный материал должен быть достаточным для раскрытия выбранной темы. Подготовка презентационного материала включает в себя не только подготовку слайдов, но и отработку навыков публичного выступления и умения организовать и проводить диспут.

Не следует перегружать слайд информацией и делать много мелкого текста. Рекомендуемый размер шрифта основного текста – не менее 18pt, заголовки – не менее 24pt. Оформление всех слайдов надо проводить в едином стиле. При подготовке презентации рекомендуется в максимальной степени использовать графики, схемы, диаграммы и модели с их кратким описанием. Фотографии и рисунки делают представляемую информацию более интересной и помогают удерживать внимание аудитории, давая возможность ясно понять суть предмета. Длинные перечисления или большие таблицы с числами бессмысленны – лучше постройте графики.

При подготовке мультимедийного презентационного материала важно строго соблюдать заданный регламент времени. Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступления, основной части и заключения. Прежде всего, следует назвать тему своей презентации, кратко перечислить рассматриваемые вопросы, избрав для этого живую интересную форму изложения.

Большая часть слайдов должна быть посвящена раскрытию темы. Задача выступающего состоит не только в том, чтобы продемонстрировать собственные знания, навыки и умения по рассматриваемой проблематике, но и заинтересовать слушателей, способствовать формированию у других студентов стремления познакомиться с нормативными и специальными источниками.

В заключение своего выступления необходимо четко выразить выводы по заявленной теме, если возможно, сформулировать предложения по совершенствованию правового регулирования и практики прокурорского надзора.

Формирование глоссария по дисциплине. Глоссарий – это словарь определенных понятий, объединенных общей специфической тематикой.

В глоссарии включаются все ключевые термины с толкованием их смысла. Глоссарии могут содержать отдельные слова, фразы, аббревиатуры и даже целые предложения.

Слова в этом списке должны быть расположены в строго алфавитном порядке, так как глоссарий представляет собой не что иное, как словарь специализированных терминов или разбит по темам. После этого начинается работа по составлению статей глоссария. Статья глоссария – это определение термина. Она состоит из двух частей: точная формулировка термина в именительном падеже; содержательная часть, объемно раскрывающая смысл данного термина.

При составлении глоссария важно придерживаться следующих правил:

- стремитесь к максимальной точности и достоверности приводимой информации;
- старайтесь указывать корректные научные термины и избегать всякого рода жаргонизмов. В случае употребления такового, давайте ему краткое и понятное пояснение.

В глоссарии должен быть указан источник, определяющий данное понятие: нормативный правовой акт или научная литература.

Составление схем, таблиц и др.

Таблица (от лат. Tabula «доска») – способ передачи содержания, заключающийся в организации структуры данных, в которой отдельные элементы помещены в ячейки, каждой из которых сопоставлена пара значений – номер строки и номер колонки. Таким образом, устанавливается смысловая связь между элементами, принадлежащими одному столбцу или одной строке.

Таблицы являются удобной формой для отображения информации. Но таблицы выполняют свою цель лишь тогда, когда между строчками и столбцами имеется смысловая связь, то есть информацию в них можно рассортировать неким образом, например, по дате или алфавиту.

Алгоритм заполнения таблицы:

1. Прочтите названия оглавлений таблицы.
2. Прочтите текст учебника (иного источника) и с помощью карандаша, укажите в нем материалы к каждой графе.
3. Запишите в соответствующие графы таблицы указанные материалы из текста в сокращенном виде.

В таблице включаются наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы), последовательно и кратко излагаются (например, в виде цитат). В текст таблицы включаются не только основные положения, но и

обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).

Схемы как графические документы (графическая модель системы), на которых в виде условных обозначений или изображений показаны составные части некоторой системы и связи между ними.

Алгоритм составления схем:

1. Прочтите предложенный текст и запишите его название.
2. Укажите карандашом в книге (ином источнике) основные разделы, из которых состоит текст, и дайте им названия.
3. Проведите от названия текста стрелки вниз и подпишите возле каждой из них названия разделов текста.
4. Дополните схему примерами.

### **Методические рекомендации по осуществлению творческой самостоятельной работы**

**Виды творческой работы** относятся к индивидуальным заданиям, которые рассматриваются как самостоятельный вид письменной работы.

Индивидуальные задания выполняются студентами самостоятельно под руководством преподавателя, и содержат разное количество страниц машинописного текста. Тематика индивидуальных заданий должна отвечать задачам учебной дисциплины.

Индивидуальные задания выполняются с целью закрепления и углубления знаний, полученных студентами очной формы обучения.

В письменной работе, независимо от характера, структура доклада (реферата) традиционно включает следующие части:

1. Титульный лист;
2. Текст, в котором выделяют:
  - введение (вступление), в котором формулируется тема, актуальность и цель работы;
  - основную часть, в которой излагается основной материал в форме связного, последовательного, доказательного повествования, лишённого ненужных отступлений и повторений;
  - заключение, в котором подводятся итоги, формулируются выводы, подчёркивается значение рассмотренной проблемы.

Титульный лист оформляется по единой форме (см. образец).

Требования к оформлению работы: Формат листов А4. Шрифт TimesNewRoman, размер 14, междустрочный интервал - полуторный, абзацный отступ 1,25 см., поля 30 мм (слева), 20 мм (сверху), 20 мм (справа), 20 мм (снизу). Страницы нумеруются сверху по центру. Титульный лист считается, но не нумеруется.

Чтобы эффективно справиться с письменной работой, необходимо четко определить последовательность ее выполнения. Предлагаются следующие этапы работы:

1. Выбор темы.



Тема определяется на основе личной и общественной заинтересованности, значимости, а также наличия в распоряжении студента литературных источников по выбранной им проблеме. Если интересующая тема отсутствует в рекомендательном списке, то студент может самостоятельно предложить тему реферата и согласовать её с преподавателем.

2. Поиск и определение по выбранной проблеме «круга» исследуемых источников и литературы.

Следует сразу же составлять библиографические выходные данные (автор, название, место и год издания, издательство, страницы) используемых источников. Названия работ иностранных авторов приводятся только на языке оригинала.

3. Изучение выбранных источников.

Вхождение в проблему принято начинать с изучения учебной литературы, а затем перейти к знакомству с первоисточниками, монографиями, статьями в сборниках и научных журналах, газетах и т. д.

4. Подбор, анализ, синтез, оценка фактов, процессов, теоретического и статистического материала по теме работы.

5. Составление подробного плана работы.

6. Обработка и систематизация собранного материала по разделам и подразделам реферата.

7. Написание чернового текста.

8. Редактирование, оформление работы в соответствии с требованиями и печать текста.

**Доклад** – это первый этап в организации учебно-исследовательской работы студентов, который осуществляется через публичное сообщение на определенную тему. Доклад, как вид самостоятельной работы, используется на учебных и внеаудиторных занятиях, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. Доклады могут быть устными или письменными. Обычно доклад студенту задается в ходе текущей учебной деятельности, чтобы он выступил с ним устно на одном из практических занятий. В каждом случае подготовка содержания доклада имеет свои особенности. Но общие требования к подготовке текста доклада и выступления являются одинаковыми.

Доклад – это сообщение по предложенной преподавателем теме, подготовленное с целью более глубокого и всестороннего изучения отдельного вопроса (вопросов) темы занятия. Доклад может содержать описание проблемной ситуации, касающейся, например, вопросов оказания правовой помощи или выдачи преступника, ее оценку, анализ возможных путей решения проблемы.

При подготовке доклада студенту необходимо изучить не только основную и дополнительную учебную литературу, нормативный материал, но и значительный объем научной литературы.

Для того, чтобы выступление с докладом было интересным, хорошо воспринималось аудиторией, докладчику необходимо четко структурировать свое выступление.

Структура доклада может выглядеть следующим образом:

1. Введение:

- указывается тема и цель доклада;
- обозначается проблемное поле и тематические разделы содержания доклада.

2. Основное содержание доклада:

- последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

3. Заключение:

- приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы.

Для четкого, последовательного изложения содержания доклада полезно составить тезисы – опорные пункты выступления докладчика (обоснование актуальности, описание сути рассматриваемой проблемы, выводы), ключевые слова, которые помогают логически стройному изложению темы, схемы, таблицы и т.п. Во время выступления можно опираться на пояснительные материалы, представленные в виде слайдов, таблиц и пр. Это поможет не только докладчику ярко и четко изложить материал, но и слушателям наглядно представить и понять проблему, о которой идет речь в докладе.

При подготовке доклада необходимо учитывать требования, касающиеся регламента выступления – не более 10 минут. Поэтому не меньшее внимание, чем написанию текста доклада, следует уделить отработке его устного воспроизведения. Подготовленный текст следует прочесть вслух. При этом следует читать не торопясь, но и без излишней медлительности, осваивая темп будущего выступления. Если не удастся уложиться в регламент, следует вернуться к тексту и сократить материал: обычно бывает растянутой вводная часть, выводы следует свести к пронумерованным тезисам, сделав их предельно четкими и краткими.

Выступление с докладом перед аудиторией не должно сводиться к зачитыванию подготовленного текста. Докладчик должен выступать свободно, демонстрировать владение темой, умение вести научную дискуссию и отстаивать собственные выводы.

Общий объем доклада должен составлять не более 5 страниц печатного текста.

**Реферат** – краткое изложение содержания источников информации (документов) или их частей, включающее основные фактические сведения и выводы.

Реферат имеет информационное назначение. Сущность его заключается в кратком изложении основного содержания источника. Реферат дает ответ на вопрос, что нового, существенного содержится в первичном документе (монографии, статье, книге и т.д.), излагает основное содержание документа и предлагает новую проблемную информацию, содержащуюся в нем.

Составление рефератов, представляет собой процесс аналитико-синтетической переработки первичных документов с целью их анализа и извлечения необходимых сведений.

Основная цель учебного реферата – формирование навыков грамотно и эффективно работать с информацией. Реферат – это самостоятельная учебно-исследовательская работа, в которой студент приводит (исследует) различные точки зрения на какую-либо проблему и включает в содержание собственное мнение по исследуемой теме.

По усмотрению преподавателя рефераты могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам.

Общий объем реферата – 10-15 страниц печатного текста формата А4, из которых на введение отводится обычно не более 1 страницы, на основную часть – 5-10 страниц, на заключение – не более 1 страницы.

### **Примерный перечень вопросов для самостоятельной подготовки к практическим занятиям, структурированный по темам**

#### **Тема 1. История возникновения и становления международных отношений в мире и России**

1. Дайте наименование первому историческому памятнику международных отношений в мире, изложите суть этого международно-правового акта?
2. Каковы исторические периоды института экстрадиции как первого известного правового института в сфере международного сотрудничества?
3. Каковы особенности и периодизация формирования института экстрадиции в России?
4. Какова роль русско-византийских договоров, Краткой и Пространной Русской Правды в развитии международных отношений?
5. В чем заключается трансформация института экстрадиции в России в правовой институт, направленный на борьбу с общеуголовной преступностью, в начале 19 века?
6. В чем состоит суть судебной реформы Александра II 1864 г. в части развития экстрадиции в России?
7. Каковы прогрессивный характер и задача Закона «О выдаче преступников по требованию иностранных государств» от 15 декабря 1911 г.?
8. Назовите категории лиц, подлежащих выдаче, порядок ее производства согласно Закону «О выдаче преступников по требованию иностранных государств».
9. Чем характеризуется начало советского периода международных отношений?
10. Каковы полномочия органов прокуратуры по осуществлению международного сотрудничества согласно Федеральному закону «О прокуратуре Российской Федерации» от 17.01.1992?

## **Тема 2. Правовые основы, направления и формы международного сотрудничества органов прокуратуры Российской Федерации**

1. Каковы положения Конституции Российской Федерации о принципах и нормах международного права и международных договорах?
2. Каково основное содержание общее для многосторонних и двусторонних договоров Российской Федерации?
3. Каково содержание Конвенции ООН против коррупции 2005 г.?
4. Назовите многосторонние договоры Российской Федерации с иностранными государствами, заключенными под эгидой ООН.
5. Каково содержание Минской конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам 1993 г.?
6. Какие документы являются правовой основой международного сотрудничества и взаимодействия органов прокуратуры Российской Федерации в сфере уголовного судопроизводства?
7. Каково содержание Европейской конвенции о выдаче 1957 г. и Дополнительных протоколов к ней 1975 г. и 1978 г.
8. Каково содержание Европейской конвенции о взаимной правовой помощи по уголовным делам 1959 г.
9. Нормативные положения, регулирующие сотрудничество Российской Федерации в рамках Интерпола. Указ Президента Российской Федерации от 30.07.1996 «Об участии Российской Федерации в деятельности Международной организации уголовной полиции – Интерпола. Договор государств – участников СНГ о межгосударственном розыске лиц от 10.12.2010, ратифицированный Федеральным законом от 05.05.2014 № 87-З, вступил в силу для Российской Федерации с 26 августа 2014 г.
10. Порядок взаимодействия органов прокуратуры с Интерполом.
11. Каковы основные положения Уголовно-процессуального кодекса РФ о порядке международного сотрудничества и взаимодействия органов прокуратуры Российской Федерации в сфере уголовного судопроизводства?
12. Каковы правовые основы и формы международного сотрудничества органов прокуратуры РФ согласно Закону о прокуратуре РФ?
13. Каковы полномочия органов и организаций прокуратуры согласно приказу Генерального прокурора Российской Федерации от 03.06.2020 № 297 «О порядке осуществления международного сотрудничества органами и организациями прокуратуры Российской Федерации».
14. В соответствии с каким организационно-распорядительным документом Генерального прокурора РФ регулируется порядок организации работы органов прокуратуры Российской Федерации по вопросам оказания правовой помощи по уголовным делам?
15. В соответствии с каким организационно-распорядительным документом Генерального прокурора РФ регулируется порядок работы органов прокуратуры Российской Федерации по передаче и принятию Российской

- Федерацией лиц, страдающих психическими расстройствами, в отношении которых имеется решение суда о применении принудительных мер?
16. Каковы нормативные положения Указа Президента Российской Федерации от 30.07.1996 № 1113 «Об участии Российской Федерации в деятельности Международной организации уголовной полиции – Интерпола»?
  17. На какой правовой основе осуществляется международное сотрудничество органов прокуратуры Российской Федерации с государствами – участниками Содружества Независимых государств (СНГ)?
  18. Какова роль межведомственных соглашений Генпрокуратуры РФ с генеральными прокуратурами зарубежных государств и основой для каких последующих действий они являются?
  19. Какова роль Координационного совета генеральных прокуроров государств – участников СНГ (КСГП) в сфере обеспечения прав и свобод человека и гражданина, законности, правопорядка и борьбы с преступностью?
  20. Каковы организация и осуществление международного сотрудничества в рамках Организации Объединенных Наций (ООН) и других международных организаций, действующих под эгидой ООН?
  21. В чем заключается сотрудничество с международными неправительственными организациями, действующими в правовой сфере, членом которых является Генеральная прокуратура Российской Федерации. Международная ассоциация прокуроров.
  22. В чем выражается правотворческая форма деятельности Генеральной прокуратуры Российской Федерации?
  23. Каковы организационные формы обеспечения взаимодействия и международного сотрудничества органов прокуратуры Российской Федерации?
  24. Назовите основные правоприменительные формы взаимодействия органов прокуратуры Российской Федерации.

### **Тема 3. Институт оказания правовой помощи и правоохранительного содействия в рамках международного сотрудничества**

1. Перечислите правоохранительных органов, уполномоченные направлять запрос о правовой помощи?
2. Каковы содержание и форма запроса о правовой помощи?
3. В чем состоит принцип равенства юридической силы доказательств?
4. Изложите условия, при которых доказательство, полученное за рубежом, приобретает юридическую силу?
5. Что такое процессуальная адаптация документа и апостиль?
6. Каковы условия вызова участников уголовного судопроизводства, находящихся за пределами Российской Федерации?

#### **Тема 4. Институт выдачи лиц для уголовного преследования или исполнительного приговора, передачи лица для отбывания наказания**

1. Каков порядок направления запроса о выдаче лица, находящегося на территории иностранного государства?
2. Каковы форма и содержание запроса о выдаче лица?
3. Укажите пределы уголовной ответственности лица, выданного Российской Федерацией.
4. Каковы особенности исполнения запроса Российской Федерацией, находящегося на её территории?
5. При каких условиях происходит обжалование решения о выдаче лица?
6. Перечислите основания для отказа в выдаче лица?
7. Каковы основания для отсрочки в выдаче лица?
8. Каков порядок применения меры пресечения для обеспечения выдачи лица?
9. Каковы основания передачи лица для отбывания наказания?
10. Какие вопросы решает суд в связи с исполнением приговора суда иностранного государства?
11. Каковы основания для отказа в передаче лица?

#### **Тема 5. Развитие международного сотрудничества органов прокуратуры Российской Федерации**

1. В чем заключается деятельность органов прокуратуры Российской Федерации по совершенствованию нормативных правовых основ международного сотрудничества Российской Федерации?
2. Приведите примеры укрепления международных связей органов прокуратуры с отдельными государствами по вопросам борьбы с преступностью?
3. Каким образом осуществляется развитие международного сотрудничества Генеральной прокуратуры Российской Федерации в части научной деятельности, подготовки и повышения квалификации прокурорских кадров?
4. Каковы формы деятельности Университета прокуратуры Российской Федерации – базовой организации государств – участников Содружества Независимых Государств по подготовке и повышению квалификации работников органов прокуратур.

#### **Примерная тематика докладов**

1. Институт экстрадиции как первый известный правовой институт в сфере международного сотрудничества.
2. Особенности формирования института экстрадиции в России.
3. Судебная реформа Александра II 1864 г. – как толчок к развитию экстрадиции в России.
4. Отказ в выдаче граждан: исторический аспект, условия отказа в выдаче в Российской Федерации.

5. Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации» от 17.01.1992 о полномочиях органов прокуратуры по осуществлению международного сотрудничества.
6. Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции 2005 г.
7. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам. Минск, 1993.
8. Участие органов прокуратуры Российской Федерации в оказании правовой помощи.
9. Положения, регулирующие взаимодействие органов прокуратуры в рамках Интерпола.
10. Организация и осуществление межгосударственного сотрудничества в рамках Содружества Независимых Государств, а также его уставных и отраслевых органов.
11. Правотворческая форма деятельности Генеральной прокуратуры Российской Федерации.
12. Положения Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, регулирующие вопросы международного сотрудничества органов прокуратуры в сфере уголовного судопроизводства.
13. Полномочия Генеральной прокуратуры Российской Федерации согласно приказу Генерального прокурора Российской Федерации от 03.06.2020 № 297 «О порядке осуществления международного сотрудничества органами и организациями прокуратуры Российской Федерации» по вопросам выдачи преступников (экстрадиции).
14. Деятельность Координационного совета генеральных прокуроров государств – участников СНГ (КСГП).
15. Организационные формы обеспечения взаимодействия и международного сотрудничества органов прокуратуры Российской Федерации.
16. Основные правоприменительные формы взаимодействия органов прокуратуры Российской Федерации.
17. Развитие международного сотрудничества Генеральной прокуратуры Российской Федерации в части научной деятельности, подготовки и повышения квалификации прокурорских кадров. Университет прокуратуры Российской Федерации – базовая организация государств – участников Содружества Независимых Государств по подготовке и повышению квалификации работников органов прокуратур.

### **Примерная тематика рефератов**

#### **Тема 1. История возникновения и становления международных отношений в мире и России.**

1. Понятие и направления международного сотрудничества органов прокуратуры.
2. Цели и задачи международного сотрудничества органов прокуратуры.
3. Принципы международного сотрудничества органов прокуратуры.

4. Правовые основы международного сотрудничества органов прокуратуры.
5. Порядок взаимодействия судов, прокуроров, следователей и органов дознания с соответствующими компетентными органами и должностными лицами иностранных государств и международными организациями.
6. Роль прокуратуры РФ в организации взаимодействия российских правоохранительных органов с соответствующими службами иностранных государств. Возникновение норм, регулирующих сотрудничество между государствами. Институт экстрадиции как первый известный правовой институт в сфере международного сотрудничества: исторические периоды.
7. Особенности формирования института экстрадиции в России: периодизация.
8. Роль русско-византийских договоров, Краткой и Пространной Русской Правды в развитии международных отношений: содержащиеся в них нормы о выдаче преступников.
9. Трансформация института экстрадиции в России в правовой институт, направленный на борьбу с общеуголовной преступностью, в начале 19 века.
10. Судебная реформа Александра II 1864 г. – как толчок к развитию экстрадиции в России.
11. Прогрессивный характер и задача Закона «О выдаче преступников по требованию иностранных государств» от 15 декабря 1911 г. Категории лиц, подлежащих выдаче, порядок ее производства.
12. Особенности начала советского периода международных отношений как периода изоляции государства.
13. Создание в СССР новой нормативно-правовой базы для международного сотрудничества.
14. Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации» от 17.01.1992 о полномочия органов прокуратуры по осуществлению международного сотрудничества.

## **Тема 2. Правовые основы, направления и формы международного сотрудничества органов прокуратуры Российской Федерации.**

1. Правовая регламентация осуществления международного сотрудничества органов прокуратуры при осуществлении правовой помощи по уголовным делам.
2. Роль прокурора в обеспечении требований законодательства и международных договоров об оказании взаимной правовой помощи по уголовным делам.
3. Российское законодательство по вопросам международного сотрудничества в сфере уголовного судопроизводства. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации.
4. Регламентация международного сотрудничества многосторонними договорами. Конвенция ООН против коррупции 2005 г. Конвенция Совета Европы о предупреждении терроризма 2005 г. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам" (Заключена в г. Минске 22.01.1993).



5. Международно-правовое регулирование сотрудничества органов прокуратуры в сфере уголовного судопроизводства. Европейская конвенция о выдаче 1957 г. Европейская конвенция о взаимной правовой помощи по уголовным делам 1959 г. Европейская конвенция о передаче судопроизводства по уголовным делам 1972 г.
6. Правотворческая форма деятельности Генеральной прокуратуры Российской Федерации в сфере международного сотрудничества.
7. Организационные формы обеспечения взаимодействия и международного сотрудничества органов прокуратуры Российской Федерации.
8. Основные правоприменительные формы взаимодействия органов прокуратуры Российской Федерации

### **Тема 3. Институт оказания правовой помощи и правоохранительного содействия в рамках международного сотрудничества**

1. Полномочия правоохранительных органов по оказанию международно-правовой помощи.
2. Становление института оказания правовой помощи в России.
3. Порядок оказания правовой помощи в рамках расследования уголовного дела.
4. Правовой режим доказательств, полученных на территории иностранного государства.
5. Нормативные положения, регулирующие сотрудничество Российской Федерации в рамках Интерпола. Указ Президента Российской Федерации от 30.07.1996 «Об участии Российской Федерации в деятельности Международной организации уголовной полиции – Интерпола.
6. Деятельность органов прокуратуры по взаимодействию с Интерполом.

### **Тема 4. Институт выдачи лиц для уголовного преследования или исполнительного приговора, передачи лица для отбывания наказания**

1. Организация международного сотрудничества органов прокуратуры при направлении запроса о выдачи лица, находящегося на территории иностранного государства.
2. Участие прокурора в судебной проверке законности и обоснованности решения о выдачи лица.
3. Понятие и основания отказа выдачи лица.
4. Отсрочка в выдачи лица и выдача лица на время.
5. Деятельность прокурора при избрании или применении избранной меры пресечения для обеспечения возможной выдачи лица.
6. Передача выдаваемого лица и предметов.
7. Надзор прокурора за исполнением требований законодательства о выдаче лиц для уголовного преследования или исполнения приговора.
8. Деятельность органов прокуратуры по осуществлению экстрадиции.

9. Понятие, основания, цели и задачи международного сотрудничества органов прокуратуры при передаче осужденного.
10. Участие прокурора в судебном заседании при рассмотрении судом вопросов, связанных с передачей лица осужденного к лишению свободы.
11. Основания отказа в передаче лица.
12. Порядок разрешения вопросов, связанных с исполнением приговора суда иностранного государства.
13. Надзор прокурора за обеспечением требований законодательства и международных договоров о передаче лиц для отбывания наказания.

### **Тема 5. Развитие международного сотрудничества органов прокуратуры Российской Федерации**

1. Деятельность Генеральной прокуратуры Российской Федерации по совершенствованию нормативных правовых основ международного сотрудничества Российской Федерации.

2. Укрепление международных связей органов прокуратуры Российской Федерации с отдельными государствами по вопросам борьбы с преступностью.

3. Развитие международного сотрудничества Генеральной прокуратуры Российской Федерации в части научной деятельности, подготовки и повышения квалификации прокурорских кадров.

### **3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Международное сотрудничество органов прокуратуры»**

Изучение учебной дисциплины «Международное сотрудничество органов прокуратуры» завершается промежуточной аттестацией - в 10 семестре зачетом в устной форме.

#### ***Методические рекомендации по подготовке к зачету***

Билеты к зачету содержат два теоретических вопроса.

Подготовка к зачету по учебной дисциплине «Международное сотрудничество органов прокуратуры» включает изучение и повторение ранее изученного материала: основной и дополнительной учебной литературы, международных правовых актов и документов, российского законодательства, решений международных и внутригосударственных судебных органов, конспектов лекций. Студенту рекомендуется разделить вопросы для подготовки к зачету по блокам, сгруппировав их в соответствии с темой, в рамках которой они изучались. Кроме того, в целях повышения эффективности подготовки к зачету представляется необходимым распределить выделенное для подготовки время пропорционально количеству вопросов в каждом блоке и их сложности. При подготовке целесообразно составить план ответа на вопрос, а также краткий конспект ответа. Наличие плана ответа обеспечит его полноту, последовательность в изложении учебного материала, а также облегчит запоминание изложенной информации. Конспект ответа может включать определение понятий, необходимых для раскрытия вопроса, изложение точек зрения ученых по рассматриваемой проблематике, ссылки на нормативные правовые акты, решения международных организаций, а также схемы (например, по вопросам о структуре международной организации, направлений или форм международного сотрудничества органов прокуратуры и др.), сравнительные таблицы и другую информацию. При подготовке к зачету рекомендуется выделить наиболее сложные, дискуссионные вопросы с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на консультациях. Работу по подготовке к зачету можно считать завершенной, если вы не испытываете затруднений при ответе на все экзаменационные вопросы.

Завершающим этапом является подготовка студента к ответу на вопросы, содержащиеся в билете. При подготовке ответов на вопросы билета студентам рекомендуется записывать план и тезисы ответа.

***Перечень вопросов для подготовки к зачету***

1. Понятие и направления международного сотрудничества органов прокуратуры.
2. Правовые основы международного сотрудничества органов прокуратуры.
3. Правовая регламентация осуществления международного сотрудничества органов прокуратуры при осуществлении правовой помощи по уголовным делам.
4. Содержание и форма запроса об оказании правовой помощи в рамках уголовного дела.
5. Юридическая сила доказательств, полученных на территории иностранного государства.
6. Вызов свидетеля, потерпевшего, эксперта, гражданского истца, гражданского ответчика и их представителей, находящихся за пределами территории РФ.
7. Исполнение в Российской Федерации запроса о правовой помощи.
8. Понятие, цели и задачи международного сотрудничества органов прокуратуры при выдаче лица для уголовного преследования или исполнения приговора.
9. Организация международного сотрудничества органов при направлении запроса о выдаче лица, находящегося на территории иностранного государства.
10. Пределы уголовной ответственности лица, выданного РФ.
11. Организация международного сотрудничества органов прокуратуры при исполнении запроса о выдаче лица, находящегося на территории РФ.
12. Понятие и основания отказа выдачи лица.
13. Отсрочка в выдаче лица и выдача лица на время.
14. Деятельность прокурора при избрании или применении избранной меры пресечения для обеспечения возможной выдачи лица.
15. Передача выдаваемого лица и предметов.
16. Формы международного сотрудничества органов прокуратуры при направлении материалов уголовного дела для осуществления уголовного преследования.
17. Участие прокурора в судебном заседании при рассмотрении судом вопросов, связанных с передачей лица, осужденного к лишению свободы.
18. Основания отказа в передаче лица.
19. Порядок разрешения вопросов, связанных с исполнением приговора суда иностранного государства.
20. Понятие, цели, задачи и порядок экстрадиции. Допустимость доказательств, полученных в порядке оказания международно-правовой помощи по уголовным делам.
21. Субъекты международного сотрудничества в вопросах борьбы с преступностью.
22. Вопросы деятельности Интерпола: структура, цели и направления деятельности.

23. Регламентация вопросов международного сотрудничества органов прокуратуры.
24. Правовые и организационные основы деятельности Национального центрального бюро Интерпола в России.
25. Участие Генеральной прокуратуры Российской Федерации в деятельности Координационного Совета Генеральных прокуроров государств СНГ.
26. Правовые основы международного сотрудничества Генеральной прокуратуры Российской Федерации.
27. Роль русско-византийских договоров, Краткой и Пространной Русской Правды в развитии международных отношений: содержащиеся в них нормы о выдаче преступников.
28. Дипломатическая деятельность России времен Петра I о выдаче преступников.
29. Трансформация института экстрадиции в России в правовой институт, направленный на борьбу с общеуголовной преступностью, в начале 19 века.
30. Экстрадиция в России по судебной реформе Александра II 1864 г.
31. Закон «О выдаче преступников по требованию иностранных государств» от 15 декабря 1911 г.
32. Международно-правовое сотрудничество в СССР.
33. Экстрадиция: исторический аспект и основания.
34. Главное управление международно-правового сотрудничества Генеральной прокуратуры Российской Федерации: структура и компетенции.
35. Организация и осуществление международного сотрудничества органов прокуратуры Российской Федерации в рамках Организации Объединенных Наций (ООН) и других международных организаций, действующих под эгидой ООН.
36. Организация и осуществление межгосударственного сотрудничества органов прокуратуры Российской Федерации в рамках Содружества Независимых Государств, а также его уставных и отраслевых органов.
37. Координационный совет генеральных прокуроров государств – участников СНГ (КСГП) в сфере обеспечения прав и свобод человека и гражданина, законности, правопорядка и борьбы с преступностью.
38. Правотворческая форма деятельности Генеральной прокуратуры Российской Федерации в сфере международного сотрудничества.
39. Организационные формы обеспечения взаимодействия и международного сотрудничества органов прокуратуры Российской Федерации.
40. Основные правоприменительные формы взаимодействия органов прокуратуры Российской Федерации.

***Критерии оценки:***

**Зачет имеет целью выявить и оценить** теоретические знания, практические умения и навыки студентов за часть (раздел) дисциплины, с учетом предварительной самостоятельной работы по изученному материалу.

Оценка «зачтено» ставится, если студент усвоил основные положения изучаемого программного материала, содержание предложенных вопросов изложено в достаточном объеме, однако при этом допущены некоторые неточности и ошибки. Конкретные ситуации проанализированы с учетом положений законодательства и организационно-распорядительных документов Генеральной прокуратуры Российской Федерации и Верховного Суда Российской Федерации по сложным вопросам, касающимся деятельности органов прокуратуры и судебной системы.

Оценка «зачтено» выставляется, если студент ответил на теоретические вопросы, содержащиеся в билете, продемонстрировав:

- *знания*: правовых норм при осуществлении прокурорской деятельности в сфере международно-правового сотрудничества; сущности деятельности, связанной с международным сотрудничеством органов прокуратуры; правовых и организационных основ профессиональной деятельности в сфере международного сотрудничества; специфику организации в прокуратуре РФ деятельности по международному сотрудничеству.

- *умения*: применять правовые нормы при осуществлении прокурорской деятельности в сфере международно-правового сотрудничества; формулировать задачи органов прокуратуры по участию в международном сотрудничестве; определять достаточность оснований для принятия решения о выдаче лица иностранному государству; осуществлять профессиональную деятельность в сфере международно-правового сотрудничества.

- *навыки*: применения правовых норм при осуществлении прокурорской деятельности в сфере международно-правового сотрудничества; подготовки документов, связанных с решением вопроса о выдаче лица иностранному государству; навыками осуществления профессиональной деятельности в сфере международно-правового сотрудничества.

Оценка «не зачтено» выставляется, если студент не знает основных положений программного материала, при ответе допускает существенные ошибки.