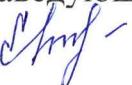


**Федеральное государственное казенное
образовательное учреждение высшего образования
«Университет прокуратуры Российской Федерации»**

Дальневосточный юридический институт (филиал)

Кафедра гражданско-правовых дисциплин

УТВЕРЖДЕН
на совместном заседании кафедр
13.05.2024, протокол № 11
Заведующий кафедрой


13.05.2024

Е.В. Яковенко

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине**

Нотариат и адвокатура

Специальность 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

*Уровень профессионального образования
высшее образование - специалитет*

*Специализация
Прокурорская деятельность*

Год начала подготовки – 2024

Очная форма обучения

Владивосток, 2024

Фонд оценочных средств учебной дисциплины обсужден и одобрен на совместном заседании кафедр Дальневосточного юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации от 13.05.2024, протокол № 11.

Авторы-составители:

Пиддубривная А.Ю., доцент кафедры, Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Университета прокуратуры Российской Федерации, к.ю.н., доцент

Васильева А. В., старший преподаватель кафедры гражданско-правовых дисциплин Дальневосточного юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации;

Гришин А.В., Заведующий кафедрой гражданско-правовых дисциплин, Университета прокуратуры Российской Федерации, к.ю.н., доцент

Маркелова О.Н., заведующий кафедрой гражданско-правовых дисциплин Луганского юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации; к.ю.н, доцент;

Назырова Н. А. заведующий кафедрой организации и методики уголовного преследования Иркутского юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации, к.ю.н.;

Паращевина Е.А. доцент кафедры государственно-правовых дисциплин Крымского юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации, к.ю.н;

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине «Нотариат и адвокатура» подготовлен в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, утвержденного приказом Минобрнауки России от 18.08.2020 № 1058.

Предназначен для обучающихся Дальневосточного юридического института (филиала) Университета прокуратуры Российской Федерации.

© Университет прокуратуры Российской Федерации, 2024

© Пиддубривная А. Ю.,
Васильева А. В., Гришин А.В.,
Маркелова О.Н., Назырова Н. А.,
Паращевина Е. А., 2024

Цель фонда оценочных средств.

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений, обучающихся по учебной дисциплине «Нотариат». Перечень видов оценочных средств соответствует рабочей программе учебной дисциплины.

Фонд оценочных средств включает контрольно-измерительные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, указанных в рабочей программе учебной дисциплины, а также критерии оценок (шкалу оценивания) к ним.

Структура и содержание заданий – задания разработаны в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины «Нотариат и адвокатура».

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Этап формирования	Предшествующий этап (с указанием дисциплин)
ОПК-3	Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права.	2 из 10	1 этап – Теория государства и права (1 семестр), судоустройство и правоохранительные органы (1 семестр)
ПК-5	Способен организовывать взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, органами контроля, средствами массовой информации, обще-ставенными объединениями и	2 из 5	1 этап Судоустройство и правоохранительные органы (1 семестр)

<p>иными органами, и организациями, в том числе в условиях цифровизации объектов надзорной деятельности, перехода на электронный документооборот контрольных (надзорных) и иных органов государственной власти</p>		
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

Основными этапами формирования указанных компетенций в процессе освоения образовательной программы являются последовательное изучение дисциплин (прохождение практик) направленных на формирование «одинаковых» компетенций. Этап формирования компетенций определяется местом дисциплины в образовательной программе (раздел 3 рабочей программы дисциплины). Изучение каждой дисциплины предполагает овладение обучающимися необходимыми знаниями, умениями и навыками, соотнесенными с индикаторами достижения компетенции. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимися.

Распределение компетенций (индикаторов достижения компетенций) по дисциплинам (практикам) закреплено в Общей характеристике основной образовательной программы.

**Уровни сформированности компетенций,
шкала и критерии оценивания
результатов обучения по дисциплине**

Уровни сформированности компетенций	Пороговый	Базовый	Повышенный
Шкала оценивания	Оценка «зачтено»	Оценка «зачтено»	Оценка «зачтено»
Критерии оценивания	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность научных знаний и практического навыка

В качестве основного критерия оценивания освоения дисциплины обучающимся используется наличие сформированных компетенций (компетенций).

Положительная оценка по дисциплине может выставляться и при неполной сформированности компетенции (компетенций), если её (их) формирование

предполагается продолжить в ходе изучения других дисциплин или прохождения практик.

Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Нотариат»

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование оценочных материалов</i>	<i>Виды контроля</i>	<i>Код контролируемой компетенции (код индикатора компетенции)</i>
1.	Вопросы для подготовки к зачету Комплект заданий и задач для подготовки к зачету	Промежуточная аттестация	ОПК-3 (ОПК-3.2, ОПК-3.3.); ПК-5 (ПК -5.1)
2.	Аудиторная контрольная работа (типовая)	Текущий контроль	ОПК-3 (ОПК-3.2, ОПК-3.3.)ПК-5 (ПК -5.1)

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

ОПК-3 Способен при решении задач профессиональной деятельности применять нормы материального и процессуального права.

ОПК-3.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.

ОПК-3.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.

Обучающийся знает: содержание нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность по взаимодействию с правоохранительными органами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, органами контроля, средствами массовой информации, общественными объединениями и иными органами, и организациями.

1. Понятие и предмет нотариальной деятельности.

2. Принципы нотариальной деятельности.
3. Правовое регулирование нотариальной деятельности.
4. Гарантии нотариальной деятельности.
5. Ограничения в деятельности нотариуса.
6. Нотариус, занимающийся частной практикой.
7. Использование информационных технологий в нотариальной деятельности.
8. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса.
9. Наделение нотариуса полномочиями.
10. Прекращение полномочий нотариуса.
11. Приостановление полномочий нотариуса.
12. Права и обязанности нотариуса.
13. Ответственность нотариуса.
14. Страхование деятельности нотариуса, занимающегося частной практикой.
15. Компенсационный фонд Федеральной нотариальной палаты.
16. Стажер нотариуса.
17. Помощник нотариуса.
18. Лица, обеспечивающие деятельность нотариуса.
19. Порядок замещения нотариуса, занимающегося частной практикой.
20. Финансовое обеспечение деятельности нотариусов.
21. Контроль за деятельностью нотариусов.
22. Нотариальная палата. Федеральная нотариальная палата.
23. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами
24. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами местного самоуправления, консульскими должностными лицами.
25. Порядок совершения нотариальных действий.
26. Основные правила совершения нотариальных действий.
27. Нотариальные документы, нотариальный архив.
28. Выдача дубликатов документов.
29. Удостоверение сделок нотариусом.
30. Принятие нотариусом мер к охране наследственного имущества.
31. Выдача свидетельств о праве на наследство.
32. Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов.
33. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества.
34. Свидетельствование верности копий, документов и выписок из них, подлинности подписи и верности перевода.
35. Удостоверение фактов.

36. Понятие адвокатской деятельности, ее правовое регулирование.
37. Права и обязанности адвоката.,
38. Полномочия адвокатов.
39. Приобретение статуса адвоката.
40. Прекращение статуса адвоката.
41. Гарантии независимости адвоката.
42. Организация адвокатской деятельности и адвокатуры.
43. Адвокатский кабинет.
44. Коллегия адвокатов.
45. Адвокатское бюро.
46. Юридическая консультация.
47. Соглашение об оказании юридической помощи.
48. Оказание юридической помощи гражданам Российской Федерации бесплатно.
49. Помощник адвоката.
50. Стажер адвоката.
51. Федеральная палата адвокатов Российской Федерации.
52. Всероссийский съезд адвокатов.
53. Рассмотрение дисциплинарного дела в Федеральной палате адвокатов.
54. Имущество Федеральной палаты адвокатов.
55. Общественные объединения адвокатов.
56. Квалификационный экзамен.
57. Присвоение статуса адвоката. Присяга адвоката.
58. Реестры адвокатов.
59. Приостановление статуса адвоката.
60. Прекращение статуса адвоката.
61. Гарантии независимости адвоката.
62. Страхование риска ответственности адвоката.

ЗАДАНИЯ И ЗАДАЧИ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ (ТИПОВЫЕ)

ПК-5. Способен организовывать взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, органами контроля, средствами массовой информации, общественными объединениями и иными органами, и организациями, в том числе в условиях цифровизации объектов надзорной деятельности, перехода на электронный документооборот контрольных (надзорных) и иных органов государственный власти

ПК-5.1 Анализирует нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по взаимодействию с правоохранительными органами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, органами кон-

троля, средствами массовой информации, общественными объединениями и иными органами, и организациями

Обучающийся умеет: применять нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по взаимодействию с правоохранительными органами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, органами контроля, средствами массовой информации, общественными объединениями и иными органами, и организациями

Обучающийся владеет: профессиональными знаниями и навыками, необходимыми для применения в практической деятельности нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность по взаимодействию с правоохранительными органами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, органами контроля, средствами массовой информации, общественными объединениями и иными органами, и организациями.

Задача1

На адрес электронной почты нотариусу Ивановой И.И. поступило обращение ООО «Небо» о свидетельствовании верности перевода с русского на итальянский язык устава организации в форме электронного документа. Каким образом нотариус должен зарегистрировать данное обращение?

Задача 2

ИФНС РФ по центральному району г Кемерово было принято решение о проведении налоговой проверки нотариуса Денькиной. Налоговая проверка проводилась 4 марта 2024 г., при этом инспектором были затребованы необходимые документы за период с 1 января 2020г. по время проведения проверки. Правильны ли действия инспектора ИФНС?

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЗАЧЕТУ

1. Понятие и предмет нотариальной деятельности.
2. Принципы нотариальной деятельности.
3. Правовое регулирование нотариальной деятельности.
4. Гарантии нотариальной деятельности.
5. Ограничения в деятельности нотариуса.
6. Нотариус, занимающийся частной практикой.
7. Использование информационных технологий в нотариальной дея-

тельности.

8. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса.
9. Наделение нотариуса полномочиями.
10. Прекращение полномочий нотариуса.
11. Приостановление полномочий нотариуса.
12. Права и обязанности нотариуса.
13. Ответственность нотариуса.
14. Страхование деятельности нотариуса, занимающегося частной практикой.
15. Компенсационный фонд Федеральной нотариальной палаты.
16. Стажер нотариуса.
17. Помощник нотариуса.
18. Лица, обеспечивающие деятельность нотариуса.
19. Порядок замещения нотариуса, занимающегося частной практикой.
20. Финансовое обеспечение деятельности нотариусов.
21. Контроль за деятельностью нотариусов.
22. Нотариальная палата. Федеральная нотариальная палата.
23. Нотариальные действия, совершаемые нотариусами
24. Нотариальные действия, совершаемые должностными лицами местного самоуправления, консульскими должностными лицами.
25. Порядок совершения нотариальных действий.
26. Основные правила совершения нотариальных действий.
27. Нотариальные документы, нотариальный архив.
28. Выдача дубликатов документов.
29. Удостоверение сделок нотариусом.
30. Принятие нотариусом мер к охране наследственного имущества.
31. выдача свидетельств о праве на наследство.
32. Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов.
33. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества.
34. Свидетельствование верности копий, документов и выписок из них, подлинности подписи и верности перевода.
35. Удостоверение фактов.
36. Понятие адвокатской деятельности, ее правовое регулирование.
37. Права и обязанности адвоката.,
38. Полномочия адвокатов.
39. Приобретение статуса адвоката.
40. Прекращение статуса адвоката.
41. Гарантии независимости адвоката.
42. Организация адвокатской деятельности и адвокатуры.

43. Адвокатский кабинет.
44. Коллегия адвокатов.
45. Адвокатское бюро.
46. Юридическая консультация.
47. Соглашение об оказании юридической помощи.
48. Оказание юридической помощи гражданам Российской Федерации бесплатно.
49. Помощник адвоката.
50. Стажер адвоката.
51. Федеральная палата адвокатов Российской Федерации.
52. Всероссийский съезд адвокатов.
53. Рассмотрение дисциплинарного дела в Федеральной палате адвокатов.
54. Имущество Федеральной палаты адвокатов.
55. Общественные объединения адвокатов.
56. Квалификационный экзамен.
57. Присвоение статуса адвоката. Присяга адвоката.
58. Реестры адвокатов.
59. Приостановление статуса адвоката.
60. Прекращение статуса адвоката.
61. Гарантии независимости адвоката.
62. Страхование риска ответственности адвоката.

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА К ЗАЧЕТУ

Билет № 1

1. Понятие и предмет нотариальной деятельности.
2. Страхование риска ответственности адвоката.
3. Задача.

Адвокат при заключении соглашения на представление интересов гражданина как истца по гражданскому делу на вопрос доверителя о том, может ли он (доверитель) присутствовать в судебных заседаниях, ответил, что он (доверитель) не только может, но и обязан участвовать. Правильно ли ответил адвокат на вопрос доверителя? Какое решение должно принять квалификационная комиссия?

Шкала и критерии оценивания по зачету

Ответ студента на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено» или «не зачтено», которые выставляются по следующим критериям.

Оценки «зачтено» заслуживает студент, продемонстрировавший всестороннее и глубокое знание учебного и нормативного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший

основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной кафедрой.

Также оценка «зачтено» выставляется студентам, обнаружившим полное знание учебного материала, успешно выполняющим предусмотренные в программе задания, усвоившим основную литературу, рекомендованную кафедрой, демонстрирующим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Наконец, оценкой «зачтено» оцениваются ответы студентов, показавших знание основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющихся с выполнением заданий, предусмотренных программой, но допустившим погрешности в ответе на зачете и при выполнении контрольных заданий, не носящие принципиального характера, когда установлено, что студент обладает необходимыми знаниями для последующего устранения указанных погрешностей под руководством преподавателя.

Ответ студента свидетельствует об освоении им учебной дисциплины в и обладании необходимыми компетенциями. Студент в результате обучения:

знает: сущность и содержание спорных правоотношений и подлежащие применению участниками этих правоотношений нормы материального и процессуального права; основные положения, сущность и содержание правовых понятий и категорий, формирующих способность самостоятельно принимать юридически значимые решения, оформлять их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права; нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по взаимодействию с правоохранительными органами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, органами контроля, средствами массовой информации, общественными объединениями и иными органами, и организациями;

умеет: определять характер правоотношений, раскрывать содержание, сопоставлять и применять нормы материального и процессуального права в целях правильной квалификации спорных правоотношений, установления их реального содержания; принимать юридически значимые решения и оформлять их в точном соответствии с подлежащими применению нормами материального и процессуального права; применять нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по взаимодействию с правоохранительными органами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, органами контроля, средствами массовой информации, общественными объединениями и иными органами, и организациями;

владеет навыками: применения в практической деятельности нормативных правовых актов, регулирующих материальные и процессуальные правоотношения; реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности (индикатор ОПК-3.2); самостоятельного принятия юридически значимых решений и оформления их в точном

соответствии с нормами материального и процессуального права; профессиональными знаниями и навыками, необходимыми для применения в практической деятельности нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность по взаимодействию с правоохранительными органами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, органами контроля, средствами массовой информации, общественными объединениями и иными органами, и организациями.

Оценка «**не зачтено**» выставляется студентам, обнаружившим существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, ответы которых носят несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер. Студент не понимает существа излагаемых им вопросов или не может ответить на поставленные вопросы, у него отсутствуют перечисленные выше **знания, умения, навыки**, что не позволило сформировать предусмотренные дисциплиной компетенции.

Аудиторная контрольная работа по дисциплине «Нотариат и адвокатура» (типовая)

Вариант 1

1. Допуск к квалификационному экзамену.
2. Петров обратился в квалификационную комиссию с заявлением о присвоении ему статуса адвоката. Из документов, представленных квалификационной комиссии, следовало, что Петров является гражданином Израиля и Российской Федерации. Кроме того, квалификационная комиссия установила, что Петров имеет судимость за преступление, предусмотренное ст.124 УК РФ. Петров в представленных в квалификационную комиссию документах о судимости умолчал.

Какое решение должно принять квалификационная комиссия?

Вариант 2

1. Гарантии независимости адвоката
2. Адвокат Иванова, не получив полной суммы гонорара, оговоренного с клиентом за его защиту по уголовному делу, скрыла и не приобщила к материалам уголовного дела некоторые характеризующие ее клиента сведения в результате чего ему судом было вынесено более сурьое наказание. Определите степень вины адвоката в конкретном случае и предложите меру дисциплинарного воздействия из предусмотренных Кодексом адвокатской этики.

Шкала и критерия оценивания аудиторной контрольной работы

«**Отлично**» выставляется, если студент разрешил практическую ситуацию правильно; изложил и проанализировал несколько теоретических подходов к освещаемой проблеме; полученные выводы изложены последовательно, обос-

нованно, аргументированно, со ссылкой на соответствующие источники права, постановления Пленума Верховного Суда РФ, судебную практику. Юридическое обоснование изложенной позиции соответствует фактическим обстоятельствам, изложенным в практической ситуации.

«Хорошо» выставляется, если студент разрешил практическую ситуацию правильно; изложил и проанализировал несколько теоретических подходов к освещаемой проблеме; полученные выводы изложены последовательно, однако недостаточно обоснованы и аргументированы. Отсутствуют ссылки на соответствующие источники права, постановления Пленума Верховного Суда РФ, судебную практику. Юридическое обоснование изложенной позиции соответствует фактическим обстоятельствам, изложенным в практической ситуации.

«Удовлетворительно» выставляется, если студент разрешил практическую ситуацию правильно; однако имеются погрешности в последовательности изложения выводов, выводы недостаточно обоснованы и аргументированы. Отсутствуют ссылки на соответствующие источники права, постановления Пленума Верховного Суда РФ, судебную практику. Юридическое обоснование изложенной позиции соответствует фактическим обстоятельствам, изложенным в практической ситуации.

«Неудовлетворительно» выставляется, если студент разрешил ситуацию неправильно. Выводы недостаточно обоснованы и аргументированы. Отсутствуют ссылки на соответствующие источники права, постановления Пленума Верховного Суда РФ, судебную практику. Юридическое обоснование изложенной позиции не соответствует фактическим обстоятельствам, изложенным в практической ситуации.